

**АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

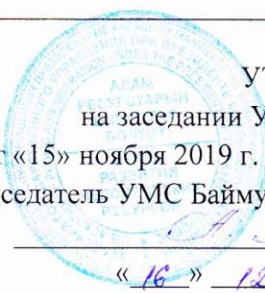
СОГЛАСОВАНО

Директор ДОН

Исланова Р.У.


« 16 » 12 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании УМС АГУПКР
от «15» ноября 2019 г. протокол № 2
председатель УМС Баймулдинова А. Т.


« 16 » 12 2019 г.

**МЕТОДИЧЕСКОЕ УКАЗАНИЕ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО
ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТ**

по дисциплине «Теория государственного управления»

Цикл дисциплины Профессиональный (базовая часть)

Направление подготовки 580900 Государственное и муниципальное управление

Программа подготовки Государственное и муниципальное управление

Курс	1
Семестр	2
Количество учебных недель в семестре	18
Число кредитов	5
Всего часов по учебному плану	150

Рабочая программа по дисциплине составлена на основании ГОС ВПО КР 3-го поколения, утвержденного МОиН КР приказом «1179/1 от «15» сентября 2015 г.

Разработчик: д.и.н., профессор Ожукеева Т.О.
(уч.степень, должность, ФИО, подпись)

Бишкек 2019

Настоящее методическое указание позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, качеству и оформлению курсовых работ. В данном методическом указании рассмотрены цель и задачи курсовой работы, сформулированы основные требования, предъявляемые к содержанию курсовой работы, определен порядок их выполнения и оформления.

Методические указания предназначены для обучающихся студентов по направлению подготовки 580900 Государственное и муниципальное управление (программа бакалавриата) по дисциплине «Теория государственного управления».

Рецензенты:

- 1. Бакиров Ж.Ж.,** к.ф-м.н., заместитель Руководителя Аппарата Правительства, заведующий отделом организационно-инспекторской работы и контрольной работы.
- 2. Шадыбеков К.Б.,** к.ю.н., эксперт по государственному и муниципальному управлению

Содержание и структура

Введение.....	4
1. Основные этапы выполнения курсовой работы	7
2. Выбор темы и составление плана курсовой работы	9
3. Структура и объем курсовой работы.....	10
4. Требования к оформлению курсовой работы.....	15
5. Защита курсовой работы.....	15
6. Тематика курсовых работ по дисциплине «Теория государственного управления».....	17
Приложения.....	18

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа представляет собой самостоятельную учебно–исследовательскую работу в письменной форме и предполагает углубленное изучение студентами теоретических и методических аспектов теории государственного управления.

Курсовая работа обеспечивает закрепление знаний, умений и владений, полученных студентами на занятиях, а также формирование навыков аналитической и проектной работы.

В целях соответствия работы современным требованиям в сфере государственного и муниципального управления и придания им прикладного характера, курсовая работа по дисциплине «Теория государственного управления» должна содержать разработку проекта по решению проблем в выбранной сфере государственного и муниципального управления с описанием предполагаемых результатов и показателей эффективности от его реализации. Разработанный проект можно использовать в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Курсовая работа должна быть написана студентом самостоятельно на основании глубокого изучения научной литературы по теории государственного управления. Учебно-исследовательская работа также должна продемонстрировать свободную ориентацию студента при подборе различных источников информации и умение работать со специальной литературой.

Цель курсовой работы – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебной дисциплины, формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, самостоятельное решение профессиональных задач.

Задачи курсовой работы заключаются в следующем:

- сформировать навыки самостоятельной работы с научной и справочной литературой, нормативными документами и материалами, опубликованными в периодической печати;
- развить умение связывать теоретические положения с условиями современной практики государственного управления;
- приобрести навыки самостоятельного анализа проблемных ситуаций, выбора и обоснования принимаемых решений;
- развить способность логично и научно обосновывать, формулировать теоретические и практические рекомендации по вопросам управления;
- уметь научно обосновывать проектные решения и мероприятия по их внедрению.

В результате написания и защиты курсовой работы обучающиеся осваивают *следующие компетенции:*

а) универсальными компетенциями:

общенаучными (ОК):

- способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-2);
- способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК- 3);
- способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе ОК-4);
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

Инструментальными (ИК):

- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ИК-6);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ИК-7);

-способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ИК-10);

б) профессиональными компетенциями (ПК):

-умением готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-7);

-знанием и умением адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-8);

-умением применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Кыргызской Республики, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-9);

-умением находить основы для сотрудничества с другими органами государственной власти Кыргызской Республики, институтами гражданского общества, способностью определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию (ПК-12);

-способностью выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении «обратной связи» в профессиональной деятельности (ПК-15);

-наличием навыков разработки проектной документации (ПК-18);

В процессе курсовой работы студент должен показать умения:

- пользоваться научной и периодической литературой.

Информационно справочными материалами, первичными материалами, органов государственной и муниципальной власти, предприятий и организаций;

- составлять таблицы, диаграммы, схемы;

- делать обобщения, правильные выводы по исследуемой проблеме, доказательно высказывать собственное мнение и суждения;
- творчески, осмысленно подходить к применению теоретических знаний при анализе реальной жизни, проводимой работы органами государственной и муниципальной власти, четко, литературно и экономически грамотно излагать свои мысли.

Методические рекомендации призваны систематизировать и по возможности облегчить процесс написания курсовой работы.

В методическом указании рассматриваются общие вопросы выполнения курсовой работы: сформулированы требования и даны указания по ее объему, структуре, содержанию, по организации работы студента в процессе написания курсовой работы, а также отражен порядок оформления и защиты.

Тем самым методическое указание должно способствовать пониманию задач и особенностей выбора темы работы и упрощению выполнения рутинных операций на перечисленных этапах и повышению их качества.

1. Основные этапы выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы осуществляется по следующим этапам:

1. Выбор темы курсовой работы с научным руководителем и закрепление темы.
2. Разработка плана курсовой работы и его утверждение.
3. Изучение литературных источников, нормативных документов, статистической информации и написание теоретической части курсовой работы.
4. Изучение объекта исследования, обработка материалов обследования и написание исследовательской части курсовой работы.
5. Написание заключительной части работы, включающей выводы и предложения.
6. Оформление курсовой работы.

7. Представление курсовой работы на кафедру.

8. Защита курсовой работы.

2. Выбор темы и составление плана курсовой работы

Выбор темы является наиболее сложным и важным этапом работы. Оптимальным является продолжение исследования по теме, ранее избранной для написания реферата, научного доклада, что позволяет студенту точнее сориентироваться в системе своих будущих профессиональных интересов и более глубокие исследования провести при написании выпускной квалификационной работы. Студентам предоставляется право выбора темы курсовой работы. Тема работы может быть выбрана из перечня, приведенного в данных методических указаниях. Индивидуальная беседа руководителя со студентом по плану является необходимым условием, обеспечивающим успех дальнейшего выполнения курсовой работы. В ходе этой беседы руководитель выясняет степень подготовленности студента к выполнению данной темы курсовой работы, рекомендует ему необходимую литературу и материалы, дает консультацию о порядке выполнения курсовой работы.

Тема курсовой работы должна соответствовать профилю дисциплины «Теория государственного управления».

Тема работы должна быть:

- актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития государственного управления;
- отражать современное состояние изучения и разработки темы в научной и специальной литературе;
- содержать конкретное и точное изложение рассматриваемой проблемы, обоснование основных выводов и предложений;
- включать разработанный проект, направленный на развитие одной из сфер государственного управления;
- быть аккуратно оформлена в соответствии с требованиями и не содержать грамматических и стилистических ошибок.

План курсовой работы составляется студентом и утверждается руководителем. Работа, выполненная по неутвержденной теме или плану, возвращается студенту без проверки. В процессе выполнения курсовой работы допускается корректировка плана при согласовании с научным руководителем. (приложение 3)

Написание курсовой работы – творческий труд, результатом которого может быть и нетрадиционный, оригинальный взгляд на поставленную проблему, исследование которой может привести к неожиданным открытиям. В процессе выполнения работы обучающийся проявляет свою научно-исследовательскую зрелость, готовность к практическому применению приобретенных знаний, квалифицированному решению профессиональных задач. Процесс написания и защиты курсовой работы предусматривает решение следующих задач:

- продемонстрировать сформированность компетенций;
- обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и применение для сферы государственного управления;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, справочную и научную литературу по избранной теме;
- собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
- сделать выводы и разработать проект и рекомендации на основе проведенного анализа;
- оформить курсовую работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к подобным работам;
- успешно защитить курсовую работу.

3. Структура и объем курсовой работы

Курсовая работа включает:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основную часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

Титульный лист дает первичную информацию о работе. Он содержит: название ВУЗа и кафедры; полную формулировку темы работы; фамилию, имя, отчество и номер учебной группы автора работы; фамилию, инициалы, ученую степень и звание научного руководителя; город и год написания работы.

Содержание фактически представляет собой компактный вариант плана курсовой работы. Оно позволяет читателю ориентироваться в структуре курсового исследования и быстро находить интересующую его информацию.

Во введении необходимо показать:

- насколько актуальна и значима тема работы;
- имеет ли тема работы прикладные аспекты;
- какие будут использованы приемы исследования;
- в каких научных трудах и насколько полно отражена тема работы;
- какова основная цель курсового исследования;
- какие задачи предполагается решить для достижения цели исследования;

При определении целей и задач исследования необходимо их правильно формулировать. Так, в качестве цели не рекомендуется использовать глагол «сделать». Правильнее будет использовать глаголы «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить».

Основная часть курсовой работы (проекта) призвана отразить сущность проблемы, содержание курсового исследования и его результаты. Структура основной части работы определяется студентом-автором по согласованию с научным руководителем. Основная часть курсовой работы

(проекта) включает четыре – шесть параграфов, которые могут быть сгруппированы в две главы, при этом в каждой главе должно быть не менее двух параграфов. Каждая глава направлена на решение задач, сформулированных в введении, и заканчивается подведением итогов.

Первая глава работы (проекта), как правило, имеет теоретический, вводный характер. Она содержит общий аналитический обзор исследуемой проблемы и отражает:

- сущность и теорию проблемы, выбранной в качестве предмета курсового исследования;
- экономическую и социальную значимость проблемы;
- причины возникновения проблемы и факторы, определяющие ее развитие;
- ретроспективный анализ динамики проблемы и ее наиболее сложные элементы;
- теоретические позиции и научные школы, сориентированные на данную проблему;
- нормативно-правовую и организационную базу решения проблемы;
- зарубежный исторический опыт изучения и решения проблемы.

Вопросы, касающиеся практической деятельности органов государственной и муниципальной власти, организаций и предприятий как правило, излагаются во второй главе.

Во второй главе работы (проекта) следует рассмотреть организационную базу решения проблемы. Автор-студент исследует состав и взаимодействие органов государственной и муниципальной власти, предприятий и организаций, деятельность которых связана с решением проблемы. Особое внимание уделяется оценке организационного, кадрового, финансового, информационного и прочих факторов, обеспечивающих эффективность работы органов государственного и муниципального управления сориентированных на решение проблемы, выбранной в качестве предмета курсового исследования.

При этом автору рекомендуется:

- использовать современные приемы сбора и анализа информации о организации;
- объективно оценивать положительные и отрицательные моменты в практике решения изучаемой проблемы;
- выявлять на практике социально-экономические тенденции и закономерности, обусловленные существованием и развитием изучаемой проблемы;
- изыскивать пути и методы решения изучаемой проблемы;
- по возможности, вырабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности организаций.

Очередность и содержание разделов работы должны соответствовать принципу логической и смысловой целостности. Последний требует безусловной подчиненности всех частей работы теме курсового исследования и последовательной смысловой взаимосвязи всех разделов работы. Указанное условие достигается за счет использования введений и выводов по каждому разделу работы. Необходимо избегать логических ошибок, таких как, например, одинаковое название курсовой работы (проекта) и одной из ее глав. Курсовая работа (проект) должна носить проектный, научно-исследовательский характер. В ней проводится анализ конкретного объекта исследования и на основе анализа предлагаются проекты (предложения) по его совершенствованию. Курсовая работа (проект) должна опираться на новейшие достижения науки в своей сфере. Этот материал является обязательным минимумом содержания курсовой работы (проекта) для получения хорошей оценки.

Заключение. Правильно сформулированное заключение является важным условием качественного оформления курсовой работы (проекта). Если введение должно было дать читателю первичное представление о проблеме исследования и о целях автора, то заключение должно показать, чего добился автор в своей работе над проблемой. При составлении заключения следует учитывать, что оно не является в полном смысле самостоятельным разделом работы. В нем лишь сводятся воедино основные результаты

курсового исследования. Каждое включенное в заключение положение должно быть предварительно описано, обосновано и доказано в основной части курсового исследования. Желательно, чтобы заключение включало в себя:

- выводы, сделанные автором по каждому разделу работы;
- авторскую оценку полноты решения поставленных задач;
- рекомендации о направлениях дальнейшего исследования проблемы.

Список использованной литературы. Список литературы дает общее представление об информационной базе курсового исследования. Составляется на основе рекомендуемой и общего списка нормативных документов и литературных источников.

Приложения. Материал, который автор не включил в основной текст работы, но считает необходимым представить в качестве пояснения, доказательства, дополнительного аргумента или просто для сведения читателя выносится в раздел «Приложения».

Таким образом, в приложениях приводятся схемы, математические расчеты, формулы, таблицы со вспомогательными цифровыми данными, тексты нормативно правовых актов и отчетов органов управления, инструктивные и методические материалы, копии публикаций в СМИ, графические и фото материалы.

Общий объем курсовой работы (проекта) как правило, составляет, без учета приложений, 25-30 страниц печатного текста, выполненного через 1,5 интервала. Из них на введение обычно приходится 2-3 страницы, на основную часть – 15-25 страниц, причем каждый раздел должен включать не менее 4-5 страниц, а глава – не менее 10-15 страниц, на заключение приходится 2-3 страницы. Список использованной литературы должен включать не менее 7- 10 источников.

4. Требование к оформлению курсовой работы

Оформление курсовой работы должно соответствовать требованиям. Каждую главу работы принято начинать с новой страницы, параграфы следует располагать друг за другом. Название главы и параграфа следует

выделять более крупно, чем остальной текст. Работа выполняется на листах белой бумаги формата А-4. Нумерация страниц указывается снизу, посередине страницы, начинается с третьего листа и заканчивается последним. Текст размещается с отступлением сверху - 2 см., снизу - 2 см., слева – 2,5см., справа - 1 см. Перечеркивания, вставки, произвольное сокращение слов, грамматические и стилистические ошибки - не допускаются. Нумерация таблиц, графиков (только для них) должна быть сквозной на протяжении всей работы. Список использованной литературы оформляется тоже по определенным правилам. Вначале указываются нормативно-правовые акты по их значимости. Затем в алфавитном порядке располагаются научная, учебная литература и журнальные статьи. Также в алфавитном порядке располагаются фамилии и инициалы авторов, названия их работ, статей. Особое внимание следует уделить ссылкам на источники. Принятый порядок ссылок на источники допускает построчную нумерацию. При построчной нумерации сразу же после окончания цитаты или изложения заимствованной мысли ставится в квадратных скобках номер источника из списка использованной литературы и номера страниц.

5. Защита курсовой работы

Курсовая работа (проект), прошедшая проверку на антиплагиат, должна быть представлена в сроки, установленные кафедрой. Работа не допускается к защите, если:

- она не носит самостоятельного характера;
- списана из литературных источников или у других авторов;
- основные вопросы не раскрыты, изложены схематично, фрагментарно;
- в тексте содержатся ошибки;
- научный аппарат оформлен неправильно
- текст написан небрежно

Студент защищает курсовую работу до экзамена перед преподавателем - научным руководителем. Без защиты курсовой работы студент к экзамену

не допускается. Защищая курсовую работу, студент должен кратко изложить цель работы, ее основные положения, полученные результаты, сообщить о том, что сделано по критическим замечаниям научного руководителя. После ответа на вопросы, обсуждения, на основе рецензии и защиты выставляется оценка по пятибалльной системе:

Оценка по 20-балльной системе	Оценка по традиционной 4-балльной системе	Описание оценки
от 16 до 20	отлично, «5»	«превосходный уровень» - допускается минимальная ошибка
от 12 до 15,9	хорошо, «4»	«хороший уровень» - допускается ряд незначительных ошибок
от 10 до 11,9	удовлетворительно, «3»	«достаточный уровень» - допускается ряд существенных ошибок
до 9,9	неудовлетворительно, «2»	«низкий уровень» - остаётся на пересдачу

Работу, которую руководитель признал неудовлетворительной, возвращается студенту для доработки и изменений, с учетом сделанных замечаний. После доработки она защищается в обычном порядке. Оценка по курсовой работе заносится в экзаменационную ведомость студента, а по окончании учебы в приложение к диплому.

**Тематика курсовых работ
по дисциплине «Теория государственного управления»**

- 1. Эволюция теории государственного управления в древнем мире**
- 2. Развитие теории государственного управления в средние века**
- 3. Новые подходы в теории государственного управления в эпоху Возрождения и Нового времени. ;**
- 4. Эволюция теории государственного управления XX в.** Ключевые идеи по теории государственного управления представителей XX в. Б. Рассел, .Р. Даль, .С. Хантингтон, .Г. Голосов, .Э. Хейвуд); Анализ исследователей (Х. Арендт, К. Фридрих, Зб. Бжезинский, К. Поппер, Ю. Андреев, А. Бутенко).
- 5. Эволюция теории государственного управления в современных условиях**
- 6. Основные школы и методологические подходы изучения теории государственного управления.**
- 7. Современные теории государственного и муниципального управления.** Концепция нового государственного менеджмента. Концепция способа управления (governance). Концепция политических сетей.
- 8. Механизмы работы государственных и муниципальных органов.** Основные уровни разработки государственной политики. Циклы разработки государственной политики. Основные модели и типы государственной политики. Основные инструменты государственной политики. Основные подходы разработки государственной политики. Подходы формирования эффективной государственной политики
- 9. Аналитические инструменты ГМУ.** 7 уровней (иерархии) аналитики. Актуальность аналитики. Основные категории аналитики. Информации и риски в разработке государственных и административных решений
- 10. Административные реформы.** Основные направления современных административных реформ. Переход от государственного администрирования к государственному менеджменту. Замена концепции административного государства концепцией эффективного государства. Основные реформаторские принципы и тенденции.

Тематика курсовых работ по дисциплине «Теория государственного управления» утверждена на заседании кафедры, протокол № ____ от ____
_____ 2022 года.

Литература, рекомендуемая для самостоятельного изучения:

- основная литература;

1. Конституция КР, Бишкек, 2019.
2. Конституционный Закон Кыргызской Республики «О Кабинете Министров Кыргызской Республики» от 11 октября 2019 года № 122.
3. Закон Кыргызской Республики О Регламенте Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.
4. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова; РАНХиГС, Сиб. Ин-т упр. — Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. — 188 с.
5. Эффективное правительства для нового века Л.2015.
6. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: учебник / Г.В. Атаманчук. — 2-е изд., стер. — М.: Омега-Л, 2011; 2013. — 525 с.
7. Маршалова А.С. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие / А.С. Маршалова. — 3-е изд., стер. — М.: Омега-Л, 2009. — 128 с.
8. Пикулькин, А. В. Система государственного управления [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Пикулькин. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 640 с.
9. Парсаданов, Г. А. Прогнозирование и планирование социально-экономической системы страны / Г. А. Парсаданов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2001.— С. 50—81.
10. Искусство государственной стратегии. Мобилизация власти и знания во имя всеобщего блага. Автор: Малган Дж., Издательство: Институт Гайдара, 2011г.
11. Коллинз Д. От хорошего к великому. Почему одни компании совершают прорыв, а другие нет. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2009.
12. Потехин В.А. Модернизация государственного управления: приоритеты и механизмы. Монография. - М.: РУДН, 2009. - 198 с.
13. Реорганизация государственного управления? Анализ деятельности федерального правительства (1994) Дональд Ф. Кэтл.
14. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Охотский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2014.
15. Изменение характера работы, изменение рабочей силы и изменение ожиданий (1995) Патрисия У. Ингрэхэм.
16. Исследование отношений между уровнями государственного управления (1996) Дейл С. Райт.

- дополнительная литература;

17. Дополнительная литература.
18. Barnard Ch. The Functions of the Executive. Cambridge: Harvard University Press, 1938.
19. Chevallier J. Public Administration in Statist France // Public Administration Review. 1996. Vol. 56. № 1.
20. Crozier M. The Bureaucratic Phenomenon. Chicago: The University of Chicago Press, 1973.
21. Etzioni A. A Comparative Analysis of Complex Organizations. New York: Free Press, 1961.
22. Gulick L., Urwick L. (eds.). Papers on the Science of Administration. New York: Institute of Public Administration, 1937.
23. Lynn N., Wildavsky A. (eds.). Public Administration: The State of the Discipline. Chatham, New York, 1990.
24. March J., Simon G Organizations. New York: Wiley, 1958.

26. Martin D. Deja Vu: French Antecedents of American Public Administration // Public Administration Review. 1987. Vol. 47. № 4.
27. Presthus R. Public Administration. New York: The Ronald Press Company, 1975.
28. Simon H. Administrative Behavior: A Study of Decision-Making Processes in Administrative Organization. New York: Macmillan, 1947.
29. Taine H. Les Origines de la France contemporaine. Paris: Caiman Levy, 1877.
30. Tocqueville A. de. L'ancien regime et la Revolution. Paris, 1857.
31. Waldo D. The Administrative State. A Study of the Political Theory of American Public Administration. 2nd ed. New York, London: Holmes & Meier Publishers, 1984.
32. Wingyee Lee E. Political Science, Public Administration, and the Rise of the American Administrative State // Public Administration Review. 1995. Vol. 55. № 6.

- информационные ресурсы.

33. <http://www.president.kg/ru>.
34. <http://www.kenesh.kg/ru>.
35. <http://www.gov.kg/ru>.
36. <http://www.nisi.kg>.
37. <http://www.nacstatkom.kg/> НСК КР.

Приложения

Приложение I

1. Научный аппарат исследования.

- 2. Тема** – это свернутое (сокращенное) описание изучаемого свойства объекта или явления.
- 3. Объект** – Изучаемое свойство объекта (предмет исследования).
- 4. Актуальность** – необходимый элемент любого исследования, показывающий важность, значимость (социальную и/ или личную) изучения именно этого объекта или явления для фундаментальной науки или для решения вполне конкретных экологических проблем. Для обоснования значимости исследования используются ссылки на работы или высказывания известных в обществе людей – ученых, политических деятелей, педагогов и др.
- 5. Цель исследования** – это свернутое (сокращенное, сжатое) описание предполагаемого (планируемого) результата изучения объекта (явления) и обобщенное описание направленной на объект деятельности (получение новой информации об объекте, изменение свойств объекта, передача информации об объекте заинтересованной общественности).
- 6. Задачи** – это краткое описание действий, которые необходимо выполнить для достижения намеченного в цели результата. При этом, формулировку задач лучше начинать с глагола в повелительном наклонении: «изучить», «проанализировать»,

«раскрыть», «выявить», «обосновать», «разработать», «апробировать», «показать», «определить», «охарактеризовать», «провести анализ». Цели и задачи должны быть сформулированы чётко, лаконично, конкретно и понятно. Число задач зависит от содержания моделируемого исследования и, как правило, не превышает пяти.

7. Гипотеза – предположение о причинно-следственной связи между изучаемым в исследовании свойством объекта и определенными факторами среды. В гипотезе раскрывается возможный характер связи (отношения) между ними. Гипотеза определяет подход к изучению объекта и проверяется опытным путем в ходе исследования. Она выражается формулой, включающей 2 части: «Если (далее следует описание фактора и/или состояния объекта), то (описание характера связи между объектом и фактором)».

8. Выводы в сжатом виде описывают основные результаты исследования. Количество выводов должно примерно соответствовать количеству задач исследования и показывать результаты их выполнения. Выводы должны быть краткими, четкими, лаконичными, конкретными и соответствовать цели и задачам исследования.

2. Правила выбора темы исследования.

Правило 1. Тема выбирается строго с учётом профиля подготовки исследователя (или руководителя).

Правило 2. Тема выбирается с учётом и на основе личных познавательных и исследовательских возможностей исполнителя.

Правило 3. Тема выбирается с учётом актуальности, т. е. её востребованности в науке или практике конкретного социального учреждения или самого исполнителя.

Правило 4. Тема выбирается с учётом времени, отводимого на её исследование. Надо оценить имеющиеся материалы, умения ими пользоваться, рассчитать, сколько времени потребуется на поиск и чтение литературы, её анализ; на сбор, изучение и обработку эмпирического материала и т. д.

АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ВЫСШАЯ ШКОЛА АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

Кафедра «Государственное управление и право»

ДЕПАРТАМЕНТ БАКАЛАВРИАТА

КУРСОВАЯ РАБОТА

Ф.И.О студента

ТЕМА: Концепции государственного управления
по направлению «Государственное и муниципальное управление»

Научный руководитель: ФИО, должность, ученая степень

Бишкек 2019

Образец по теме «Концепции государственного управления» можно рекомендовать следующий примерный план.

Введение.

1. Традиционные научные концепции государственного управления.

- 1.1. Тоталитарные и Авторитарные концепции государственного управления.
- 1.2. Демократические и Либеральные режимы.
- 1.3. Монархические и Теократические типы государственного устройства.

2. Современные концепции государственного управления.

- 2.1. Новая институциональная теория.
- 2.2. Концепция политических сетей.

Заключение.

Список используемой литературы.

Образец Введение

Актуальность темы исследования обусловлена тем, что необходимость административной реформы в Кыргызстане предполагает постановку вопроса о переосмыслении роли государственной службы в современном политическом процессе с учетом влияния политических факторов на ход реформы административной системы. Мировой экономический кризис, процесс изменения полярности в мире, необходимость пересмотра ценностно-идейного содержания политического процесса, возникновение новых угроз и рисков безопасности общества, глобальная пандемия коронавируса требуют создания новой парадигмы политического управления.

Объектом исследования является административная реформа в Кыргызской Республике.

Предметом исследования выступают методы и практика проведения административной реформы в Кыргызской Республике.

Цель исследования заключается в изучении и выявлении методов и практики проведения административной реформы и ее влияния на эффективность государственного управления в Кыргызской Республике.

Для достижения поставленной цели в исследовательской работе были поставлены следующие задачи:

- 1. Дать характеристику авторитарным и тоталитарным режимам.
- 2. Проанализировать демократическую концепцию государственного управления.
- 3. Изучить современные концептуальные подходы к государственному управлению.
- 4. Выявить общие тенденции развития современной системы государственного управления.

Методы исследования. В курсовой работе применяются такие общенаучные методы исследования, как описание, сравнение, анализ, синтез, индукция, дедукция и некоторые другие.

Структура исследования. Курсовая работа включает в себя введение, 2 главы и 5 параграфов в них, в которых решаются поставленные исследовательские задачи, заключение, список источников и литературы.