



«УТВЕРЖДЕНО»



**Положение
о приеме и зачислении на программу бакалавриат Академии
государственного управления
при Президенте Кыргызской Республики
имени Жусупа Абдрахманова**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Положение о приеме на программу бакалавриат Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики имени Жусупа Абдрахманова (далее - АГУПКР) для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Законом Кыргызской Республики «Об образовании» № 92 от 30 апреля 2003 года;
 - Порядком приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики № 256 от 27 мая 2011 года (в редакции постановлений Правительства КР №215 от 28 марта 2012 года, №429 от 19 июня 2012 года, №514 от 13 сентября 2013 года, №328 от 16 июня 2014 года, №355 от 8 июня 2017 года, №157 от 28 марта 2018 года, №279 от 11 июня 2018 года, №718 от 30 декабря 2019 года);
 - Положением об отборе и зачислении абитуриентов в высшие учебные заведения КР по результатам общереспубликанского тестирования», утвержденное постановлением Правительства КР №256 от 27 мая 2011 года (в редакции постановлений Правительства КР №215 от 28 марта 2012 года, №429 от 19 июня 2012 года, №514 от 13 сентября 2013 года, №328 от 16 июня 2014 года, №355 от 8 июня 2017 года, №157 от 28 марта 2018 года, №279 от 11 июня 2018 года) и другими нормативными правовыми актами КР в области образования.
- 1.3. Право поступления на 1 курс программы подготовки бакалавров предоставляется лицам, имеющим среднее общее и/или среднее профессиональное образование.
- 1.4. Условия обучения на контрактной основе оговариваются в Договоре между Академией и студентом.

- 1.5. Обучение граждан других государств осуществляется на основе международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика, вступивших в силу в установленном порядке, а также на основе договоров Академии с образовательными организациями или с отдельными гражданами.
- 1.6. Иностранные граждане должны предъявлять документ об образовании, эквивалентный государственному документу среднего общего и/или среднего профессионального образования, а также заключение МОиН КР о признании его эквивалентности.
- 1.7. Абитуриент и его законные представители (родители, родственники) имеют право ознакомиться с Уставом Академии, лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной аттестации, Правилами приема абитуриентов в АГУПКР на 2022-2023 учебный год, а также с размером, порядком внесения оплаты за обучение и другой необходимой информацией, связанной с приемом.
- 1.8. На последующие курсы принимаются лица, имеющие диплом среднего профессионального образования.

2. ПРИЕМ И ЗАЧИСЛЕНИЕ АБИТУРИЕНТОВ (на контрактную форму обучения)

- 2.1. Прием на контрактную форму обучения в АГУПКР производится по личному заявлению граждан с предоставлением нижеуказанных документов:
 - документ государственного образца о среднем общем или среднем профессиональном образовании;
 - паспорт/свидетельство о рождении (копию);
 - 4 фотографии размером 3x4 и фотографию (с фотосалона в электронном формате);
 - сертификат общереспубликанского тестирования текущего года;
 - военный билет или приписное свидетельство.Дополнительные документы (свидетельства о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы и др.) могут быть предоставлены абитуриентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством КР, дипломы олимпиады.
- 2.2. Конкурс на зачисление абитуриентов по договору с оплатой стоимости обучения проводится только по итогам ОРТ текущего года через Автоматизированные информационные системы «Абитуриент Online» <https://2020.edu.gov.kg/> для отечественных абитуриентов и для иностранных граждан через <https://edugate.edu.gov.kg/>.
- 2.3. К регистрации и участию в конкурсе на программу бакалавриат допускаются абитуриенты с результатами ОРТ текущего года. В каждом туре абитуриент вправе выбрать один вуз на одну из форм обучения (очную или заочную).
- 2.4. К регистрации и участию в конкурсе на программу бакалавриат допускаются только абитуриенты, набравшие баллы равные или выше порогового, установленного МОиН КР.

- 2.5. Рейтинг среди абитуриентов осуществляется автоматизированно в порядке набранных баллов. Зачисление абитуриентов производится по наибольшему баллу.
- 2.6. АГУПКР проводит вступительные и аттестационные испытания в виде собеседования:
- для абитуриентов - иностранных граждан вступительные испытания;
 - для абитуриентов, поступающих на базе высшего профессионального или среднего профессионального образования проводятся аттестационные испытания.
- 2.7. Расписание аттестационных испытаний утверждается председателем ПК или его заместителем, доводится до сведения абитуриентов и размещается на информационном стенде и сайте Академии.
- 2.8. Решение ПК о рекомендации абитуриентов к зачислению принимается на основании протоколов комиссий. Списки рекомендованных к зачислению абитуриентов вывешиваются на информационном стенде и сайте Академии.
- 2.9. Зачисление абитуриентов на программу бакалавриат по контрактной форме обучения по результатам общереспубликанского тестирования (ОРТ) на текущий год производится при предоставлении документов на основе пункта 2.1. и оплаты за право записи и обучение не менее 30% годовой стоимости в сроки, установленные приемной комиссией. После чего соответственно составляется договор на оказание образовательных услуг по подготовке студента программы бакалавриат.
- 2.10. На второй курс программы бакалавриат принимаются лица, рекомендованные государственной аттестационной комиссией Бишкекского финансово-экономического техникума имени А.Токтоналиева, как структурного подразделения Академии. Кроме того, на второй курс принимаются лица, получившие среднее профессиональное образование, но не имеющие диплом с правом предоставления справки с последнего места обучения. Зачисление абитуриентов на программу бакалавриат на контрактной форме обучения производится при условии заключения договора и оплаты не менее 30% годовой стоимости обучения.
- 2.11. Абитуриенту при сдаче оригиналов документов выдается расписка о приеме документов.
- 2.12. После выхода приказа о зачислении, приемная комиссия передает личные дела студентов в отдел развития человеческих ресурсов (ОРЧР) согласно положению о ПК.
- 2.13. Абитуриент, предоставивший в ПК Академии заведомо поддельные документы, несёт ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.