

**Академия государственного управления при Президенте Кыргызской Республики
Департамент образования и науки**

«Утверждаю»
Председатель Совета по качеству
Баймулдинова А.Т.
 «19» _____ 2021 г.

План внутривузовского контроля качества АГУПКР на 2021-2022 уч.год

№ п/я	Цель и содержание контроля	Объект контроля	Кто контролирует	Участники контроля	Подведение итогов	Сроки
1.	Готовность Академии к новому учебному году	1. Материально-техническая база 2. Обеспечение кадрами 3. Комплектование учебных групп 4. Состояние учебных аудиторий	Проректор по учебной работе Директор ДОН	УД ОРЧР Директор ВША Заведующие кафедрами	Совещание у проректора по учебной работе	1-2 неделя сентября
2.	Проверка учебно-методической документации	1. Учебные планы 2. График учебного процесса 3. Расписание учебных занятий 4. Журналы учебных групп 5. Программы практик	Проректор по учебной работе	ДОН Директор ВША Заведующие кафедрами	Совещание у проректора по учебной работе	Сентябрь месяц
3.	Контроль ликвидации академической задолженности по итогам 2020-2021 уч.года	Студенты-задолжники	Проректор по учебной работе Директор ДОН	Директор ВША	Совещание у проректора по учебной работе	Согласно графика
4.	Контроль посещаемости занятий студентами	Учебно - воспитательный процесс	Проректор по учебной работе	Директор ВША Студенческое самоуправление	Совещание у проректора по учебной работе	В течение учебного года

	- 1 курса - 2 курса - 3 курса					
5.	Мониторинг успеваемости студентов	1. Накопляемость оценок и качество знаний 2. Проведение срезов знаний 3. Промежуточная аттестация студентов 4. Анализ причин неуспеваемости	Проректор по учебной работе Директор ВША Директор ДОН	ППС Менеджера программ магистратуры бакалавриата	Аналитическая справка	1. В течение года 2. Согласно графика 3. Согласно графика 4. После экзаменационных сессий
6.	Работа библиотеки	План работы библиотеки	Директор ДОН	Сотрудники библиотеки	Совещание ДОН	В течение года
7.	Состояние материально-технической базы	1. Оснащение компьютерных кабинетов 2. Использование оборудования в учебном процессе	Комиссия	УД	Справка	В течение года
8.	Контроль за теоретическим обучением	1. Качество проведения занятий преподавателями 2. Изучение системы работы преподавателей с целью обобщения и распространения опыта	Проректор по учебной работе Директор ВША Директор ДОН Заведующие кафедрами	Преподаватели	УМС Академии Заседания кафедры	В течение учебного года
9.	Учебно-методическая работа ППС	Контроль выполнения индивидуального плана работы	Проректор по учебной работе Директор ВША Директор ДОН Заведующие кафедрами	Преподаватели	УМС Академии Заседания кафедры	В течение учебного года
10.	Взаимопосещение занятий преподавателями	1. Соблюдение графика 2. Глубина анализа занятий	Проректор по учебной работе Директор ВША	Преподаватели	Протоколы взаимопосещений	Согласно графика

			Директор ДОН Заведующие кафедрами			
11.	Практика студентов	Выполнение требований согласно методическим указаниям	Проректор по учебной работе Директор ВША Директор ДОН Заведующие кафедрами	Руководители практик	Заседание кафедры	Согласно графика
12.	Санитарное состояние помещений	Определение качества уборки всех помещений Академии, соблюдение температурного режима	Проректор по учебной работе	УД	Совещание у проректора	В течение года
13.	Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	Соблюдение техники безопасности в кабинетах и учебных аудиториях	Проректор по учебной работе	УД	Совещание у проректора	В течение года
14.	Готовность к итоговой государственной аттестации	Анализ программ и приложений к ИГА	Проректор по учебной работе Директор ДОН	Директор ВША Заведующие кафедрами	Совещание у проректора	Согласно графика
15.	Мониторинг сайта Академии	Своевременность и качество обновления информации	Проректор по учебной работе	ОРПВС	Совещание у проректора	Ежемесячно

Директор ДОН



Исланова Р.У.