



/ УТВЕРЖДЕНО

Ректор АГУПҚР



Акматалиев А.

08.02.2019 г.

Порядок
разработки и утверждения учебных планов
по бакалаврским и магистерским образовательным программ

БИШКЕК- 2019

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок определяет порядок разработки и утверждения учебных планов по бакалаврским и магистерским образовательным программам по подготовке государственных и муниципальных служащих.
- 1.2. Учебный план – это официальный документ, отражающий в целостном виде теоретическую концепцию содержания образования. Он устанавливает перечень и состав учебных дисциплин, изучаемых по направлениям/профилям, их распределение по курсам и семестрам, бюджет учебного времени, годовую и недельную нагрузку студента, формы контроля, виды практик, сроки их прохождения, формы итоговой аттестации, каникулы.
- 1.3. Учебный план должен обеспечить последовательность изучения дисциплин, основанную на преемственности и взаимосвязи; рациональное распределение дисциплин и видов учебной работы по годам обучения с позиций равномерности учебной работы студента.
- 1.4. При разработке учебного плана необходимо руководствоваться:
- нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами МОН Кыргызской Республики;
 - образовательными стандартами по соответствующему направлению;
 - моделью выпускника.
- 1.5. Рабочий учебный план разрабатывается на основе базового учебного плана на учебный год, на каждый профиль, отдельно для очной и дистанционной формы обучения и учитывает особенности АГУПКР в подготовке государственных и муниципальных служащих с учетом предлагаемых курсов по выбору.
- 1.6. В целях обеспечения наиболее полной реализации междисциплинарных связей, исключения дублирования учебного материала, определения оптимальных соотношений теоретической и практической подготовки и объемов изучения дисциплин разработка учебного плана и учебной программы должна проводиться в соответствии с моделью выпускника АГУПКР.

2. Структура и содержание учебных планов

- 2.1. Обязательными структурными компонентами учебного плана являются:
- график учебного процесса;
 - сводные данные по бюджету времени студентов;
 - перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин по видам учебных занятий, форм контроля, практики, курсовых работ, видов государственной аттестации.
- 2.2. Перечень дисциплин учебного плана определяется на основании государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ГОС ВПО) соответствующих направлений/профилей подготовки с обязательным включением всех составляющих государственного компонента, вариативной части, определяемой АГУПКР, и творческого подхода к определению курсов по выбору студента.
- 2.3. Учебный план должен соответствовать Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО) по наименованию, составу циклов дисциплин, перечню дисциплин государственного компонента и трудоемкости: суммарной, по циклам и каждой дисциплины, количеству

форм контроля, продолжительности практики, развитию компетенций, заявленных в модели выпускника АГУПКР. Это позволит избежать дублирования преподаваемых дисциплин и форм оценивания результатов обучения, то есть возвращенных компетенций у студентов АГУПКР в рамках направления/профиля, отраженных в учебных планах

3. Разработка и утверждение учебных планов

3.1. На основании моделей выпускников разрабатываются учебные планы образовательных программ на весь период обучения в соответствии с ГОС ВПО. Организацию разработки учебных планов в Академии осуществляет директор ВША совместно с заведующим кафедрой с привлечением внешних экспертов, опытных преподавателей.

Учебные планы обсуждаются на УМС и на основании рекомендации Ученого совета утверждаются приказом ректора Академии. Оригиналы утвержденных учебных планов хранятся в ДОН.

3.2. Рабочие учебные планы ежегодно разрабатываются и обсуждаются на УМС, и на основании рапорта проректора по учебной работе утверждаются приказом ректора Академии.

3.3. При разработке учебных планов необходимо исходить из того, что содержание, объем, последовательность и организационные формы изучения дисциплин, которые включаются в учебные планы АГУПКР, ориентированы на формирование всей совокупности компетенций, определенных моделями выпускника и государственными образовательными стандартами по направлениям.

При разработке учебного плана необходимо учитывать предельно допустимые числовые параметры, определяемые ГОС ВПО по направлениям подготовки:

- максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю;
- объем аудиторных занятий студента в неделю (в зависимости от формы обучения);
- общий объем каникулярного времени;
- продолжительность практики;
- максимальное количество промежуточного контроля

3.4. Перечень дисциплин, последовательность их изучения при дистанционной форме обучения должны совпадать с учебными планами очной формы обучения по данному профилю.

3.5. Разработка учебного плана по соответствующему профилю подготовки осуществляется с составлением графика учебного процесса, представляющего собой первую часть учебного плана.

3.6. В графике учебного процесса условными знаками (по неделям) отражаются в течение каждого учебного года с 1 сентября по 31 августа теоретическое обучение, виды практики, промежуточная аттестация, подготовка выпускной квалификационной работы, итоговая государственная аттестация, каникулы.

3.7. Данные, отраженные в графике учебного процесса, суммируются по соответствующей форме во второй части учебного плана, представляющей данные по бюджету времени студентов в неделях на весь период обучения.

- 3.8. График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени являются основанием для составления третьей части учебного плана.
- 3.9. Перечень дисциплин по выбору студента («элективные курсы» или «курсы по выбору, то есть КПВ»), входящих в состав циклов дисциплин, не приводится, указывается только общая трудоемкость, выделяемая на их освоение (Приложение 5).
- 3.10. Учебные планы профилей после проверки УИД на соответствие требованиям ГОС ВПО проходят процедуру согласования с САР. Учебные планы утверждаются ректором АГУПКС на основании рекомендации Ученого Совета АГУПКС.
- 3.11. На основе утвержденных и согласованных в установленном порядке учебных планов по профилям разрабатываются учебные планы дистанционной и сокращенной (на базе среднего специального образования) форм обучения.
- 3.12. Учебные планы разрабатываются и утверждаются не позднее, чем за 4 месяца до начала учебного года, с которого вводится подготовка специалистов по соответствующему профилю.
- 3.13. При оформлении учебных планов необходимо руководствоваться единой формой и едиными условными обозначениями.
- 4. Контроль за реализацией учебного плана осуществляется учебно-инспекционным департаментом Академии.**