



Приказ № 3/068 от « 14 » 06 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
АКАДЕМИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Бишкек - 2020

1. Общие положения

1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "Об образовании", Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского высших учебных заведений Кыргызской Республики, Уставом Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики (далее – Академия) и другими внутренними нормативно-правовыми актами Академии.
2. Настоящее Положение определяет порядок, условия отбора на конкурсной основе и заключения трудового договора между работодателем и работником Академии.
3. Положение распространяется на конкурсное замещение должностей профессорско-преподавательского состава (далее – ППС), предусмотренных штатным расписанием Академии.
4. В Академии предусматриваются следующие должности ППС: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, которые входят в штат кафедры, возглавляемой заведующим кафедрой.
5. К конкурсу допускается лица, имеющие специальное педагогическое или профессиональное (высшее) образование по соответствующим профилям. К конкурсу не допускаются лица, для которых педагогическая деятельность запрещена приговором суда или медицинским заключением, а также имеющим судимость, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке.
6. На замещение должности **профессора** претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, ученую степень доктора наук или ученое звание профессора, соответствующие профилю кафедры.
На замещение должности **доцента** претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, ученую степень доктора (кандидата) наук или ученое звание доцента, соответствующие профилю кафедры.
На замещение должности **старшего преподавателя** претенденты должны иметь высшее профессиональное образование или академическую степень магистра, могут иметь ученую степень кандидата наук и научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 5 лет.
На замещение должности **преподавателя** претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, академическую степень магистра или квалификацию специалиста и педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее одного года.

2. Объявление о конкурсе

7. Академия объявляет конкурс на замещение должностей ППС, срок избрания которых истекает в данном семестре, а также на вакантные должности.
8. Объявление о проведении конкурса публикуется на официальном сайте Академии и в средствах массовой информации.

Срок подачи заявлений на конкурс – не позднее одного месяца со дня опубликования объявления.

9. Выборы по конкурсу и заключение трудового договора проводятся не позднее чем через два месяца после окончания срока подачи заявления.
10. В случае несоблюдения установленных сроков конкурса со стороны Академии информация о вакантных должностях объявляется заново. При отсутствии заявлений на конкурс, конкурс считается несостоявшимся.

3. Формирование конкурсной комиссии

11. Для предварительного анализа поданных на конкурс документов и подготовки рекомендаций для рассмотрения на Ученом совете, ректором Академии формируется Конкурсная комиссия на один учебный год.
12. Конкурсная комиссия по отбору кандидатов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава (далее – Конкурсная комиссия) создается приказом ректора Академии.
13. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, содержащим краткое мотивированное заключение по каждому кандидату и подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.
14. Основными задачами работы Конкурсной комиссии являются:
 - а) предоставление всем кандидатам равных возможностей для участия в конкурсе;
 - б) обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса;
 - в) осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса;
 - г) своевременное рассмотрение и разрешение жалоб, поданных в Конкурсную комиссию по вопросам правомерности ранее принятых ею решений.
15. Конкурсная комиссия создается в следующем составе: председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Председателем Конкурсной комиссии является проректор по учебной работе. Заместителем председателя является директор высшей школы администрирования. В состав Конкурсной комиссии входят проректора, юрист, отдел развития человеческих ресурсов, представители кафедр, а также профсоюзной организации.
16. Для рассмотрения жалоб на решение Конкурсной комиссии приказом ректора создается Апелляционная комиссия. Решение Апелляционной комиссии должно быть вынесено в течение 5 рабочих дней.
17. Она формируется из опытных представителей профессорско-преподавательского состава в области правоведения и других областей.

4. Прием и рассмотрение документов участников конкурса

18. Участникам конкурса на замещение должностей ППС необходимо иметь квалификационные требования, согласно Приложению 1;
19. Лица, работающие в Академии, для участия в конкурсе подают документы согласно Приложению 2.

20. Лица из других организаций, желающие принять участие в конкурсе, предоставляют документы согласно Приложению 3.
21. Документы конкурсанта должны быть оформлены в скоросшивателе, на титульном листе которого указывается имя, фамилия, отчество конкурсанта, должность на которую он претендует.

5. Порядок избрания по конкурсу

22. Заявление претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава рассматривается Конкурсной комиссией.
23. Конкурсная комиссия осуществляет технический контроль представленных документов на наличие всех указанных пунктов, согласно приложению.
24. На заседании Конкурсной комиссии по каждому кандидату принимается решение о рекомендации (не рекомендации) на вакантную должность открытым голосованием простым большинством голосов членов. Выписка из протокола при необходимости передается претенденту в течении трех рабочих дней после проведения заседания комиссии.
25. Положительное решение Конкурсной комиссии является основанием для заключения трудового договора с преподавателем.

6. Порядок обжалования

26. Участники конкурса имеют право обжаловать решение Конкурсной комиссии в Апелляционной комиссии.
27. Апелляционная комиссия рассматривает поступившую жалобу на решение Конкурсной комиссии и в случае обнаружения нарушения вправе рекомендовать пересмотреть документы в течение 7 рабочих дней со дня подачи заявления.
28. Предложение Апелляционной комиссии рассматривается Конкурсной комиссией на ее заседании в прежнем составе. На данном заседании Конкурсная комиссия вправе пересмотреть и принять соответствующее решение. Конкурсная комиссия извещает о принятом решении ректора Академии и участника конкурса, подавшего жалобу в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения. Отмена Конкурсной комиссией ранее принятого решения и вынесение нового является основанием для изменения или принятия соответствующего решения ректором Академии.

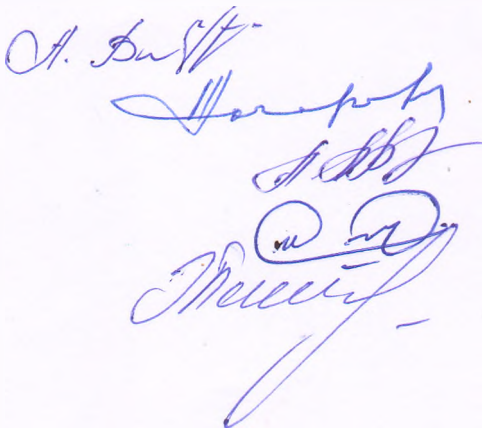
Проректор

Заведующий кафедрой

Заведующий кафедрой

Юрист

Заведующий ОРЧР



Баймулдинова А.Т.

Жапаров Т.Т.

Абдиева А.И.

Исмаев А.Ж.

Бекмуратова Э.А.

**Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей
профессорско-преподавательского состава АГУПКиР
на 2020-2021 учебный год**

Данные квалификационные требования разработаны в соответствии с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики. (Постановление Правительства КР №346 от 29 мая 2012 года).

1. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию преподавателя:

- гражданство Кыргызской Республики;
- ученая степень кандидата наук или законченное высшее образование (диплом магистра или специалиста);
- научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 1 года;
- преподавательский опыт по одному из следующих направлений: административные и управленческие дисциплины; математические и экологические дисциплины; экономические и финансовые дисциплины; учетные и технические дисциплины; политические и юридические дисциплины; социальные и методологические дисциплины;
- владение государственным и / или официальным языками(ом).

2. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию старшего преподавателя:

- гражданство Кыргызской Республики;
- ученая степень кандидата наук или законченное высшее образование (диплом магистра или специалиста);
- научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 5 лет;
- наличие опубликованных научных трудов и учебно-методических пособий (с 2018 г. по 2020 г.);
- преподавательский опыт по одному из следующих направлений: административные и управленческие дисциплины; математические и экологические дисциплины; экономические и финансовые дисциплины; учетные и технические дисциплины; политические и юридические дисциплины; социальные и методологические дисциплины;
- владение государственным и / или официальным языками(ом).

3. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию доцента:

- гражданство Кыргызской Республики;
- ученая степень кандидата наук или ученое звание доцента;
- научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 5 лет;

- наличие опубликованных научных трудов и учебно-методических пособий (с 2018 г. по 2020 г.);
- преподавательский опыт по одному из следующих направлений: административные и управленческие дисциплины; математические и экологические дисциплины; экономические и финансовые дисциплины; учетные и технические дисциплины; политические и юридические дисциплины; социальные и методологические дисциплины;
- владение государственным и / или официальным языками(ом).

4. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию профессора:

- гражданство Кыргызской Республики;
- ученая степень доктора наук или ученое звание профессора;
- научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 10 лет;
- наличие опубликованных научных трудов и учебно-методических пособий (с 2018 г. по 2020 г.);
- преподавательский опыт по одному из следующих направлений: административные и управленческие дисциплины; математические и экологические дисциплины; экономические и финансовые дисциплины; учетные и технические дисциплины; политические и юридические дисциплины; социальные и методологические дисциплины;
- владение государственным и / или официальным языками(ом).

5. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию преподавателя по совместительству:

- гражданство Кыргызской Республики;
- ученая степень кандидата наук или законченное высшее образование (диплом магистра или специалиста);
- владение государственным и / или официальным языками(ом);
- стаж работы на руководящих должностях в государственных и муниципальных органах не менее 5 лет.

Перечень документов для участия в конкурсе
(для лиц работающих в Академии):

1. Заявление по образцу (на имя ректора, оформляется собственноручно, с проставлением подписи и даты составления с указанием занимаемой должности и претендуемой должности, даты рождения, образования, ученой степени и звания);
2. **Представление кафедры, которое содержит:** объективную и всестороннюю оценку деятельности преподавателя, исходя из квалификационных характеристик по занимаемой должности;
3. **Аттестационный лист работника:**
 - 3.1. Список научных трудов за 5 лет (2015-2020)
 - 3.2. Список учебно-методических трудов за 5 лет (2015-2020)
 - 3.3. Список учебных планов, ГОС ВПО, электронных образовательных ресурсов, в разработке которых аттестуемый принимал участие.
 - 3.4. Сведения об объеме учебной нагрузки за последние пять лет, включая руководство курсовыми и ВКР, видами практик, научное руководство аспирантами, докторантами, консультирование докторантов.
 - 3.5. Список грантов, контрактов и договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в выполнении которых участвовал работник, с указанием его конкретной роли.
 - 3.6. Сведения о личном участии преподавателя в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, республиканское, городское).
 - 3.7. Сведения об участии преподавателя в редакционных коллегиях научно-педагогических периодических изданий.
 - 3.8. Сведения об участии в общественной жизни Академии и в организации воспитательной работы с обучающимися.
 - 3.9. Сведения о работе в государственных аттестационных комиссиях, советах по защите докторских и кандидатских диссертаций, экспертных советах Высшей аттестационной комиссии Кыргызской Республики, иных советах или комиссиях, формируемых государственными органами исполнительной власти за пять лет (2015-2020).
 - 3.10. Сведения о премиях и наградах за научную, педагогическую, профессиональную деятельность за пять лет (2015-2020).
 - 3.11. Сведения о повышении квалификации за пять лет (2015-2020) и другие сведения.
4. Анкета дисциплин.

Примечание: Документы конкурсанта должны быть оформлены в скоросшивателе, на титульном листе которого указывается имя, фамилия, отчество конкурсанта, должность на которую он претендует.

Перечень документов для участия в конкурсе

(для лиц из других организаций):

1. Заявление по образцу (на имя ректора, оформляется собственноручно, с проставлением подписи и даты составления с указанием занимаемой должности и претендуемой должности, даты рождения, образования, ученой степени и звания);
2. Копия удостоверения личности;
3. **Аттестационный лист работника:**
 - 3.1. Список научных трудов за 5 лет (2015-2020)
 - 3.2. Список учебно-методических трудов за 5 лет (2015-2020)
 - 3.3. Список учебных планов, ГОС ВПО, электронных образовательных ресурсов, в разработке которых аттестуемый принимал участие.
 - 3.4. Сведения об объеме учебной нагрузки за последние пять лет, включая руководство курсовыми и ВКР, видами практик, научное руководство аспирантами, докторантами, консультирование докторантов.
 - 3.5. Список грантов, контрактов и договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в выполнении которых участвовал работник, с указанием его конкретной роли.
 - 3.6. Сведения о личном участии преподавателя в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, республиканское, городское).
 - 3.7. Сведения об участии преподавателя в редакционных коллегиях научно-педагогических периодических изданий.
 - 3.8. Сведения о работе в государственных аттестационных комиссиях, советах по защите докторских и кандидатских диссертаций, экспертных советах Высшей аттестационной комиссии Кыргызской Республики, иных советах или комиссиях, формируемых государственными органами исполнительной власти за пять лет (2015-2020).
 - 3.9. Сведения о премиях и наградах за научную, педагогическую, профессиональную деятельность за пять лет (2015-2020).
 - 3.10. Сведения о повышении квалификации за пять лет (2015-2020) и другие сведения.
4. Личный листок по учету кадров с фотографией, заверенный кадровой службой по месту работы;
5. Копии дипломов о высшем образовании, ученой степени и аттестата об ученом звании, заверенные нотариально;
6. Характеристика с последнего места работы;
7. Анкета дисциплин;
8. Копия трудовой книжки, заверенная нотариально либо отделом кадров по основному месту работы;

Примечание: Документы конкурсанта должны быть оформлены в скоросшивателе, на титульном листе которого указывается имя, фамилия, отчество конкурсанта, должность на которую он претендует.