



УТВЕРЖДЕНО



Акматалиев А.

08.02.2019 г.

## ПАМЯТКА

для ППС и тренеров АГУПКР по интерактивным методам ведения  
учебной деятельности

БИШКЕК- 2019

## 1. Общие положения

1.2. Внедрение манифеста – концепции образовательных программ Академии на основе компетентностного подхода актуализировало значимость применения новых образовательных технологий и интерактивных методов в процессе реализации учебных планов по программам бакалавриата и магистратуры.

1.3. Результатом образования является формирование и развитие профессиональных компетенций студентов, способных мыслить аналитически, решать проблемы творчески. Необходимые компетенции невозможно сформировать без использования новых и инновационных методов обучения и без выстраивания равных и эффективных взаимоотношений между преподавателями и студентами.

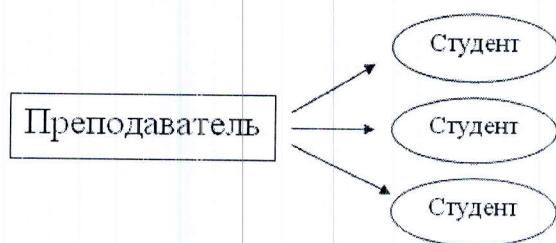
1.4. Данная памятка предоставит ППС и тренерам Академии информацию о преимуществах интерактивных методов для развития компетенций студентов, что позволит достичь цели Академии по подготовке нового поколения государственных и муниципальных служащих.

Памятка нуждается в постоянном улучшении и дополнении путем использования практических примеров практикующих профессоров, преподавателей и тренеров, для чего может быть создана специальная взаимно-обучающаяся платформа по интерактивным методам.

**Методы обучения:** пассивный, активный и интерактивный

Традиционно при организации учебного процесса в качестве способа передачи информации мы используем одностороннюю, или пассивную форму коммуникации. Суть ее заключается в трансляции преподавателем информации и в ее последующем воспроизведении студентами. Студент находится в ситуации, когда он только читает, слышит, говорит об определенных областях знания, занимая лишь позицию воспринимающего. Преподаватель является основным действующим лицом и управляющим ходом занятия, а студенты выступают в роли пассивных слушателей, подчиненных директивам преподавателя. Связь преподавателя со студентами осуществляется посредством опросов, самостоятельных, контрольных работ, тестов и т.д. Это относительно легкая подготовка к занятию со стороны преподавателя и возможность преподнести сравнительно большее количество учебного материала в ограниченных временных рамках занятия.

Пассивный метод:



Характерно, что односторонняя форма коммуникации присутствует не только на лекционных занятиях, но и на семинарских. Отличие только в том, что не преподаватель, а студент транслирует некоторую информацию. Это могут быть ответы на поставленные преподавателем до начала семинара вопросы, рефераты, воспроизведение лекционного

материала. Такая форма коммуникации не отвечает принципам компетентностного подхода.

Принципиально другой является *форма многосторонней коммуникации* в образовательном процессе. Сущность данной модели коммуникации предполагает не просто допуск высказываний студентов, что само по себе является важным, а привнесение в образовательный процесс их знаний.

Преподавание, открытое в коммуникативном плане, характеризуют следующие утверждения:

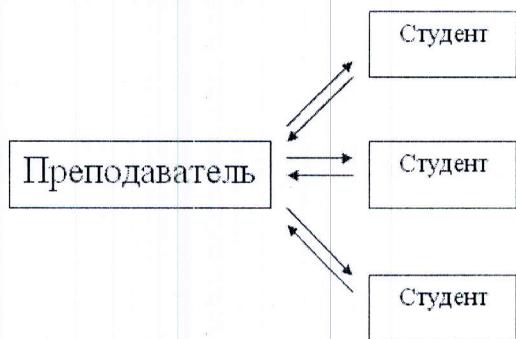
Студенты лучше овладевают определенными умениями, если им позволяют приблизиться к предмету через их собственный опыт.

Студенты лучше учатся, если преподаватель активно поддерживает их способ усвоения знаний.

Студенты лучше воспринимают материал, если преподаватель, с одной стороны, структурирует предмет для более легкого усвоения, с другой стороны, принимает и включает в обсуждение мнения студентов, которые не совпадают с его собственной точкой зрения.

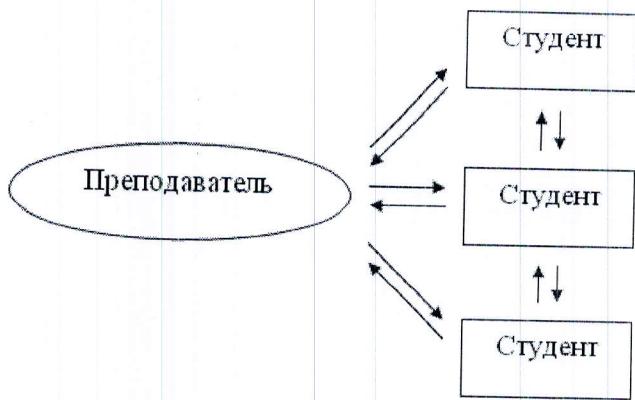
Форма двухстороннего взаимодействия студента и преподавателя может быть достигнута при использовании активных методов, при которых они взаимодействуют друг с другом в ходе занятия, и студент здесь – не пассивный слушатель, а активный участник, студент и преподаватель находятся на равных правах. Если пассивные методы предполагали авторитарный стиль взаимодействия, то активные больше предполагают демократический стиль. Многие между активными и интерактивными методами ставят знак равенства, однако, несмотря на общность, они имеют различия. Интерактивные методы можно рассматривать как наиболее современную форму активных методов.

#### Активный метод:



В процессе обучения необходимо обращать внимание в первую очередь на те методы, при которых слушатели идентифицируют себя с учебным материалом, включаются в изучаемую ситуацию, побуждаются к активным действиям, переживают состояние успеха и, соответственно, мотивируют свое поведение. Всем этим требованиям в наибольшей степени отвечают интерактивные методы обучения.

#### Интерактивный метод:



«Интерактивный» означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. В отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов *не только с преподавателем, но и друг с другом*. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, возможности дать знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестает быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее план занятия, необходимые задания и формулирует вопросы или темы для интерактивных упражнений, дает консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, – при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля

Трудности применения интерактивных методов в образовательном процессе преподавателями обозначены как:

незнание содержания метода;

неумение применять его на практике;

непонимание места метода в структуре занятия;

неверие в эффективность применения методов в процессе обучения.

Переход на компетентностный подход при организации процесса обучения предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных методов проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в учебном процессе должен составлять не менее 20 процентов аудиторных занятий.

### **Важность использования интерактивных методов**

По сравнению с традиционными формами ведения занятий в интерактивном обучении меняется взаимодействие преподавателя и обучаемого: активность педагога уступает место активности обучаемых, а задачей педагога становится создание условий для их инициативы.

В ходе диалогового обучения студенты учатся критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа обстоятельств и соответствующей информации, взвешивать альтернативные мнения, принимать продуманные решения, участвовать в дискуссиях, общаться с другими людьми. Для этого на занятиях организуются парная и групповая работа, применяются исследовательские проекты, ролевые игры, идет работа с документами и различными источниками информации, используются творческие работы.

Студент становится полноправным участником учебного процесса, его опыт служит основным источником учебного познания. Педагог не дает готовых знаний, но побуждает участников к самостоятельному поиску и выполняет функцию помощника в работе.

Прежде всего, интерактивные формы проведения занятий:

- пробуждают у обучающихся интерес;
- поощряют активное участие каждого в учебном процессе;
- обращаются к чувствам каждого обучающегося;
- способствуют эффективному усвоению учебного материала;
- оказывают многоплановое воздействие на обучающихся;
- осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории);
- формируют у обучающихся мнения и отношения;
- формируют жизненные навыки;
- способствуют изменению поведения.

Заметим, что важнейшее условие для этого — личный опыт участия преподавателя в тренинговых занятиях по интерактивным методам. Научиться им можно только путем личного участия в игре, «мозговом штурме» или дискуссии.

## **2. Основные правила организации интерактивного обучения**

- В работу должны быть вовлечены в той или иной мере все участники. С этой целью полезно использовать технологии, позволяющие включить всех участников в процесс обсуждения.
- Надо позаботиться о психологической подготовке участников. Речь идет о том, что не все, пришедшие на занятие, психологически готовы к непосредственному включению в те или иные формы работы. В этой связи полезны разминки, постоянное поощрение за активное участие в работе, предоставление возможности для самореализации.

Обучающихся в технологии интерактива не должно быть много. Количество участников и качество обучения могут оказаться в прямой зависимости. Оптимальное количество участников – до 25 человек.

Помещение должно быть подготовлено с таким расчетом, чтобы участникам было легко пересаживаться для работы в больших и малых группах.

Четкое закрепление (фиксация) процедур и регламента. Об этом надо договориться в самом начале и постараться не нарушать его. Например: все участники будут проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства.

Отнеситесь с вниманием к делению участников семинара на группы. Первоначально его лучше построить на основе добровольности. Затем уместно воспользоваться принципом случайного выбора.

### **3. Обязательные условия организации интерактивного обучения**

- доверительные, позитивные отношения между обучающим и обучающимися;
- демократический стиль;
- сотрудничество в процессе общения обучающего и обучающихся между собой;
- опора на личный («педагогический») опыт обучающихся, включение в учебный процесс ярких примеров, фактов, образов;
- многообразие форм и методов представления информации, форм деятельности обучающихся, их мобильность;
- включение внешней и внутренней мотивации деятельности, а также взаимомотивации обучающихся.

Интерактивные формы обучения обеспечивают высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, командный дух, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность

**Эффективность:** результаты исследования, проведенного в 1980-х годах Национальным тренинговым центром (штат Мериленд, США), получили название «пирамида обучения». Она демонстрирует средний процент усвоения знаний.

<i>Методы подачи знаний:</i>	<i>Процент усвоения знаний:</i>
Лекции	5%
Чтение	10%
Видео- и аудиоматериалы	20%
Демонстрация, показ	30%
Дискуссии, обсуждение	50%
Практические действия	75%
Обучение других, применение знаний	90%

При использовании интерактивных методов роль преподавателя резко меняется, перестает быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, дает консультации, контролирует время и порядок выполнения

намеченного плана. Использование интерактивных форм и методов обучения в процессе обучения в вузе позволяют приобрести:

**конкретному студенту:**

- опыт активного освоения содержания будущей профессиональной деятельности во взаимосвязи с практикой;
- развитие личностной рефлексии как будущего профессионала в своей профессии;
- освоение нового опыта профессионального взаимодействия с практиками в этой области;

**учебной группе:**

- развитие навыков общения и взаимодействия в малой группе;
- формирование ценностно-ориентационного единства группы;
- поощрение к гибкой смене социальных ролей в зависимости от ситуации;
- принятие нравственных норм и правил совместной деятельности;
- развитие навыков анализа и самоанализа в процессе групповой рефлексии;
- развитие способности разрешать конфликты, способности к компромиссам;

**системе преподаватель - группа:**

- нестандартное отношение к организации образовательного процесса;
- формирование мотивационной готовности к межличностному взаимодействию не только в учебных, но и в профессиональных ситуациях

#### **4. Использование интерактивных методов**

**Интерактивные методы на лекциях:**

Интерактивное обучение обеспечивает взаимопонимание, взаимодействие, взаимообогащение. Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

**Мозговая атака», «мозговой штурм»** – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. «Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

**Мини-лекция.** Мини-лекция является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

**Презентации** с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением. К интерактивным методам относятся презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

**Просмотр** и обсуждение видеофильмов. На занятиях можно использовать как художественные, так и документальные видеофильмы, фрагменты из них, а также видеоролики и видеосюжеты.

**Интервью.** Термин «интервью» происходит от английского interview, т.е. беседа. По содержанию интервью делятся на группы: документальные интервью; интервью мнений; интервью «пресс-конференция». Субъектом интервью может выступать как лектор, так и студенты, подготовившие информацию по заданной теме.

**Обратная связь.** Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

**Лекция** с заранее объявленными ошибками. Лекция с заранее запланированными ошибками позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

### ***Интерактивные методы на практических занятиях (семинарах)***

**Разминка.** Разминка способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

**Дискуссия.** Дискуссия – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

**Кейс-метод** (разбор конкретных производственных ситуаций). Метод анализа конкретных ситуаций – это техника обучения, использующая описание реальных ситуаций и решения ситуационных задач: стандартных, критических, экстремальных. Метод способствует активизации обучающихся, стимулированию их успеха, подчеркиванию достижений участников. Обучающиеся просят проанализировать конкретную ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них.

**Коллективные решения** творческих задач. Под *творческими заданиями* понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизведения информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов.

**Деловая игра.** Имитируются реальные условия, отрабатываются конкретные специфические операции, моделируется соответствующий рабочий процесс.

### ***Интерактивные методы в лабораторном занятии***

**Работа в малых группах.** Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

**Моделирование** производственных процессов и ситуаций. Метод «Моделирование производственных процессов и ситуаций» предусматривает имитацию реальных условий, конкретных специфических операций, моделирование соответствующего рабочего процесса, создание интерактивной модели и др.

**Ролевая игра.** Ролевая игра – это разыгрывание участниками группы сценки с заранее распределенными ролями в интересах овладения определенной поведенческой или эмоциональной стороной жизненных ситуаций.

**Тренинг.** Тренинг (от английского train – воспитывать, учить, приучать) – это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.

### *Интерактивные методы в самостоятельной работе*

Основная возможность применения интерактивных методов при самостоятельной работе заключается в организации групповой работы студентов. Стимулирование тесного общения учащихся друг с другом приводит к формированию навыков социального поведения, освоению технологий совместной работы. Работа в группе невозможна без умения быстро и конструктивно принимать решения, брать на себя ответственность, общаться с другими людьми и улаживать конфликтные ситуации.

По мнению некоторых психологов, выполнение заданий в группах возможно постольку, поскольку существуют условия, при которых учащиеся вынуждены помогать друг другу в достижении успеха и «подталкивают» к этому своих товарищей. Позитивная взаимозависимость создает отношения, в основе которых лежит взаимное стимулирование.

При создании группы для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель должен:

- четко обозначить цель задания;
- проинструктировать студентов об этапах выполнения задания;
- объяснить студентам, каким должно быть взаимодействие членов группы, чтобы поставленная цель была достигнута;
- консультировать студентов в случае возникновения вопросов по существу задания или чтобы усилить взаимосвязь между членами группы.

При этом консультирование между студентами и преподавателем в ходе разработки программы может осуществляться как непосредственно в аудиторное время, так и с использованием off-line и on-line технологий.

**Метод проектов.** В методе проектов студенты объединяются в небольшие группы и разрабатывают, например, программу социологического исследования на любую интересующую их проблематику или схему проведения эксперимента при лабораторном занятии. Эта аналитическая работа включает в себя несколько этапов, которые позволяют улучшить навыки логического мышления, максимально раскрывают творческие возможности студентов и стимулируют их к научно-исследовательской работе. Такая проектная деятельность, организованная подобным образом, имеет множество преимуществ. Ярким примером организации самостоятельной работы является технология группового проектного обучения, которая реализуется не столько во время

плановых занятий, но и стимулирует самостоятельную работу и взаимодействие исполнителей.

**Метод обучения в парах** (спарринг-партнерство). Спарринг (от англ. sparring) – в боксе тренировочный бой с целью всесторонней подготовки к соревнованиям. Спарринг-партнер – соперник в различных тренировочных состязаниях. Соответственно, спарринг-партнерство как форма организации во внеаудиторной самостоятельной работе представляет собой разновидность парной работы, в которой обучающиеся, исполняя роль соперников в состязании, выполняют задания по заранее заданному педагогом алгоритму.

## ГЛОССАРИЙ

**Академическая задолженность** – это невыполнение студентом учебного плана по профилю и программам, в которой студент числится в виде не пройденных или «проваленных» экзаменов и неудовлетворительных результатов аттестации студента по какой-либо учебной дисциплине за период обучения в течение учебного года. Академическая задолженность ликвидируется в конце следующего учебного года.

**Академическая разница** – разница нетто между требованиями учебных планов в составе дисциплин, кредит часов, и т.п. по направлениям и профилям ИПГМС Академии и уровнем накопленных и учтенных кредитов и оценок студента по документально подтвержденным экзаменационным ведомостям предыдущих программ и университетов к моменту зачисления в программные профили ИПГМС Академии.

**Академическая неуспеваемость** – это невыполнение студентом своего индивидуального учебного плана по сдаче экзаменов и прохождению аттестаций.

**Аудиторные (контактные часы)** – период времени в 40 минут (специалитет) и до 50 минут (бакалавриат и магистратура) для непосредственного контакта между преподавателем и студентом в аудиториях Академии.

**Аудиторные занятия** – это занятия по учебной дисциплине, проводимые студентом и преподавателем в аудитории. Они точно определены в часах учебным планом в форме лекционных, практических и лабораторных занятий, указанных в расписании.

**Бакалавр** – академическая степень, которая присваивается по результатам аттестации лицам, успешно освоившим соответствующие основные образовательные программы высшего профессионального образования с нормативным сроком обучения не менее четырех лет и дает право ее обладателям заниматься определенной профессиональной деятельностью или продолжать обучение для получения академической степени «магистр» по соответствующему направлению.

**Выпускная квалификационная работа** – это итоговая аттестационная научная работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в письменном виде с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией. Выпускная квалификационная работа выполняется в следующих формах:

- для академической степени бакалавра – в форме выпускной квалификационной работы;
- для квалификации специалиста – в форме дипломной работы;
- для академической степени магистра – в форме магистерской диссертации.

**Департамент дистантного образования (далее департамент ДО)** – специальное структурное подразделение, осуществляющее организационное, информационное сопровождение процесса обучения по дистанционным образовательным технологиям (ДОТ) и выполняющее следующие функции: администрирование и логистика учебного процесса по ДОТ; контроль разработки дидактических средств ДОТ.

**Дистанционная форма обучения** – это универсальная форма обучения, базирующаяся на использовании широкого спектра современных информационных и телекоммуникационных технологий (ИКТ), которые создают условия для обучаемого свободного выбора образовательных дисциплин, соответствующих стандартам, диалогового обмена с преподавателем, при этом процесс обучения не зависит от нахождения обучаемого в пространстве и во времени.

**Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при

опосредованном или частично опосредованном взаимодействии студента и преподавателя, обеспечивающие процесс обучения в электронной форме посредством сети Интернет;  
**Заочная форма обучения** – форма подготовки специалистов непосредственно без отрыва от производства студентов на комбинации самообучения и очной учебы с использованием инновационных технологий обучения.

**Информационная система «AVN»** (далее ИС «AVN») применяется для автоматизации работы ИПГМС, Приемной комиссии, ОРЧРиД, ФЭО.

**Информационная система** – организационно упорядоченная совокупность документов и информационных технологий, реализующих информационные процессы, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи.

**Итоговая государственная аттестация выпускников** (аттестация – от лат. *Attestatio* – свидетельство) – это установление уровня готовности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

**Календарный график учебного процесса** – это документ, определяющий последовательность и чередование обучения, аттестации и каникулярного времени студентов всех направлений и специальностей всех курсов в течение учебного года. График учебного процесса создается и утверждается ежегодно. В графике определены количество форм контроля в году и каникулярное время. График утверждается ректором и обязателен для выполнения всеми участниками образовательного процесса.

**Компетентностный подход в образовании** – подход, используемый в Академии на примере лучших современных практик высшего профессионального образования в мире, направленный на улучшение взаимодействия с рынком труда, повышение конкурентоспособности специалистов, обновление содержания, методологии и соответствующей среды обучения (студенто-центрированной среды).

**Студенто-центрированная среда** – это наиболее адаптированная среда, необходимая в профессиональном образовании для взращивания компетенций студентов в процессе подготовки квалифицированного специалиста соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, свободно владеющего своей профессией и ориентирующегося в смежных областях деятельности, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

**Студенто-центрированный подход** – это образ мышления и поведения в образовательной среде, при которой «студентом» или «обучающимся» является каждый (как студент, так и преподаватель), а процесс образования является непрерывным, постоянным, развивающим личностные, культурные, профессиональные, а также этические качества как студентов, так и преподавателей. Кроме того, студенто-центрированным является обучение с акцентом на подходы критического мышления и решения проблем, формулирования вопросов и аргументации подходов к нахождению ответов на вопросы и решению проблем вместо поглощения большого объема разрозненной информации, запоминания и цитирования не связанных друг с другом данных.

Студенто-центрированный подход в организации и управлении учебным процессом означает организацию работы профессорско-преподавательского состава, административно-технического (т.е. учебно-вспомогательного) персонала, а также

администрации вуза с целью обеспечения наиболее благоприятной среды (т.е. студенто-центрированной среды) для подготовки выпускников, наиболее соответствующих заявленным в модели выпускника вуза.

**Компетенция** – динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью в соответствующей области. В Академии «компетенция» означает также «результат» образования, т.е. знания, умения, навыки, которые способен продемонстрировать выпускник той или иной дисциплины, профиля, направления обучения, уровня бакалавриата или магистратуры на этапе подготовки и защиты дипломной работы и выпуска из АУГПКР.

**Кредит (зачетная единица)** – числовой способ выражения объема и уровня знаний, основанный на достижении результатов обучения, а также соответствующей этому уровню трудоемкости, измеренной в единицах времени. Кредит также может быть зачен студенту после проверки достижения им установленных итогов обучения на определенном уровне, соответствующем трудозатратам проводимого обучения или ранее осуществленного обучения.

**Кредитная система** – это системный способ описания образовательных программ путем присвоения определенного количества кредитных единиц их компонентам и структурным элементам.

**Лекция** – тип занятия, проводимого в рамках учебной деятельности преподавателя, направленная на введение, интерпретацию, теоретические и сравнительные обзоры, а также объяснение основных подходов и школ мышления на ту или иную тему для студентов, чтобы задать направление в изучаемой дисциплине и основную канву в изучении тем и подтем дисциплины. Обычно предполагает участие одного преподавателя и одной или нескольких групп студентов либо по одному и тому же профилю, либо, в случае поточной лекции, студенты различных профилей одного и того же курса могут присутствовать в лекциях базового цикла.

**Льготы** – предоставление преимуществ студенту, полное или частичное освобождение от оплаты контракта за обучение или облегчение условий их выполнения.

**Магистр** – академическая степень, которая присваивается по результатам аттестации лицам, имеющим академическую степень бакалавра по соответствующему направлению и успешно освоившим основные образовательные программы высшего профессионального образования с нормативным сроком обучения не менее 2 лет, дающая право ее обладателям заниматься определенной профессиональной деятельностью или продолжать обучение в аспирантуре.

**Магистерская диссертация** – это самостоятельная научно-исследовательская работа, нацеленная на присвоение определенного уровня квалификации соискателю степени магистра в выбранной сфере научного сообщества. Магистерская диссертация выполняется с целью публичной защиты тезисов диссертации и получения академической степени магистра. Основная задача автора – продемонстрировать уровень своей научной квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи. Магистерская диссертация как работа научного содержания должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Магистерская диссертация, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны – это самостоятельное, оригинальное научное исследование.

**Модель выпускника** – это система результатов образования, т.е. компетенций, которые могут быть выражены в описаниях качеств личности специалиста – выпускника высшего профессионального учебного заведения, это цель, идеальное представление результата деятельности образовательной системы. Целеполагание в педагогике – это поиск максимально точной формулировки общего идеального образа человека, способного жить в контексте современной культуры и творить жизнь. Построение модели выпускника вуза является одним из этапов педагогического целеполагания (Ильязова М.Д. Модель выпускника вуза в рамках компетентностного подхода к целям и результатам ВПО // Современные научноемкие технологии. – 2006. – № 3. – С. 77-78).

**Модуль** – термином «модуль» часто заменяют понятие «раздел курса» в системах модульного обучения, программы содержат разделы одинакового объема (часто по 5-6 кредитов) или кратного этой единице объема. Модуль может быть содержательной составляющей образовательной программы, но может быть и независимым от этой программы разделом курса.

**Модульно-рейтинговая система** оценки знаний действует в течение установленного периода учебного процесса (например, в течение семестра, учебного года) и определяет окончательную оценку.

**Наблюдателем** является преподаватель, осуществляющий контроль в аудитории в день проведения промежуточного контроля или итоговой аттестации.

**Накопление кредитов** – в накопительной системе кредитов для успешного завершения обучения в семестре, учебном году или в целом по учебной программе необходимо получить (зачесть) определенное число кредитов, устанавливаемое требованиями данной программы. Кредиты зачитываются (и накапливаются) только после того, как успешное достижение студентом итогов обучения подтверждается контролем знаний. Студенты могут использовать накопительную систему для перевода или накопления кредитов, заченных по программам с предписанием трудоемкости, или по другим программам в одном или разных образовательных учреждениях. Система накопления кредитов также позволяет студентам осваивать отдельные разделы курсов или модули без необходимости немедленного академического признания результатов обучения.

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Общедоступные персональные данные** – сведения о фактах, событиях и обстоятельствах деятельности персонала университета, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъектов персональных данных или на которые в соответствии с законодательством не распространяется требование соблюдения конфиденциальности (Приложение 1).

**Практика** представляет собой один из видов организации учебных занятий учебного процесса, ориентированный на профессионально-практическую подготовку студентов на местах практики.

**Практическое занятие (так же, как и семинар)** – это один из типов учебной деятельности, проводимой преподавателем наряду с лекциями, который ориентирован на закрепление студентами изученного материала через интерактивные и прикладные подходы для достижения более глубокого усвоения пройденного материала в лекциях и

самостоятельной работе и для формирования умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

**Профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

**Рабочий учебный план** – это документ, который разрабатывается на основе базового учебного плана на учебный год на каждый профиль отдельно для очной и дистанционной форм обучения, в котором содержатся перечень дисциплин, объем учебной нагрузки по видам занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы), формы отчетности по самостоятельной работе (расчетно-графические задания, курсовые работы и проекты), виды практик с учетом предлагаемых курсов по выбору.

**Расписание учебного процесса** – это завершающий этап планирования учебного процесса. Тщательно продуманное и грамотно составленное расписание учебных занятий положительно влияет на качество организации всего учебного процесса. Расписание занятий формируется менеджером учебной части факультета/отделения или другого структурного подразделения, реализующего программы ВПО (учебный институт/«самостоятельная» кафедра) сроком на один семестр.

**Расписание учебных занятий** обеспечивает:

- последовательность изучения дисциплин и их взаимосвязь;
- соответствие количества часов по дисциплинам и видам учебных занятий рабочему учебному плану;
- равномерное распределение учебной нагрузки студентов и преподавателей в течение семестра;
- рациональное использование аудиторного фонда.

**Самостоятельная работа студента (СРС)** – это суммарное время, отводимое студенту учебным планом для самостоятельного освоения учебной дисциплины без указания форм и времени занятий. В силлабусе СРС должна быть детально разъяснена, например, какие требования по написанию эссе, реферата и т.п., количество баллов, которое отводится на СРС в общей оценке за дисциплину.

**Семинар** – аудиторное практическое занятие, проводимое под руководством преподавателя, имеющее целью углубленное изучение определенной темы и предполагающее подготовку и активное участие студентов. Обычно проводится одним преподавателем в небольшой (малой) группе.

**Силлабус** – учебная программа дисциплины, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, результаты обучения в виде компетенций студентов при успешном завершении обучения по дисциплине, краткое ее содержание, типы и продолжительность каждого занятия, темы, вопросы, подходы, чтение и задания самостоятельной работы, расписанные по неделям, время консультаций, требования преподавателя, критерии оценки, расписание рубежного контроля и список литературы с четкой увязкой темы и вопроса, изучаемого материала к общим целям и задачам курса и к развитию компетенций. Силлабусы составляются на основе ГОС ВПО, типового учебного плана, типовой учебной программы (или учебной программы). При составлении силлабусов необходимо использовать системный подход с учетом пререквизитов дисциплины, модели выпускника и методов студенто-центрированного и компетентностного подходов в образовании.

**Система кредитов** – система, способствующая измерению и сравнению итогов обучения в контексте различных квалификаций, образовательных программ и условий обучения, на основе трудоемкости учебной работы студента, измеренной в единицах времени.

**Система электронно-дистанционного обучения (СЭДО)** – электронная образовательная среда в виде системно организованной совокупности информационно-коммуникационных средств и технологий, процессов программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения, деятельности педагогического, учебно-вспомогательного и инженерного персонала (сотрудников), ориентированная на реализацию системы сопровождения учебного процесса с целью удовлетворения образовательных потребностей студентов.

**Совместитель (преподаватель-совместитель)** – внештатный преподаватель ИПГМС Академии со ставкой менее 0,75 нормы времени.

**Со-преподавание (коллоквиум)** – совместное преподавание дисциплины несколькими преподавателями для разделения нагрузки, разработки силлабуса, совместного улучшения преподавания дисциплины и по другим причинам, одобренным руководством ИПГМС Академии.

**Трудоемкость учебной работы студента** – измеренное в часах предполагаемое время, необходимое студенту для достижения установленных итогов обучающих мероприятий и рубежного контроля знаний и навыков. Это время включает все предполагаемые для данного студента этапы учебной деятельности (например, лекции, семинары, практические и самостоятельные работы, консультации, экзамены).

**Нагрузка** – объем работы, исчисляемый в процентном соотношении часов (ставки) по установленным нормам времени, которые выделены на преподавателя и которые необходимо выполнить за определенный период времени (например, семестр, учебный год).

**Основные виды педагогической нагрузки преподавателя вуза:**  
учебная (аудиторная и внеаудиторная);  
учебно-методическая;  
научно-исследовательская;  
организационно-методическая.

**Нормы времени** – это нормы планирования и учета учебной нагрузки, нацеленные на распределение различных видов работ по учебно-методической, учебно-воспитательной, научно-аналитической, а также административно-технической деятельности между преподавателями для обеспечения организации учебного процесса.

**Тезис** – это укороченное название научно-исследовательской работы по определенному исследовательскому вопросу или проблеме, которую студент выбрал для себя в процессе консультаций и, возможно, с помощью вашего руководителя. Тезисы исследований должны включать в себя некоторые формы данных или эмпирические методы анализа.

Другие виды тезисов могут включать в себя анализ данных или же могут быть работой по теоретическому или литературному обзору.

**Тезис-семинары** – это семинары для подготовительного обучения с двумя основными целями: 1) обеспечить обобщенное повторение теорий, методов, выводов и заключений по основным научно-аналитическим подходам, которые были пройдены студентами в течение обучения; 2) обеспечить сопровождение и помочь в написании тезиса ВКР и все подготовительные этапы, ведущие к тезису.

Тезис-семинары позволяют студентам собрать воедино различные аспекты своей работы, включая самостоятельные работы (СРС), курсовые, стажировки, производственные, преддипломные и научно-исследовательские практики, волонтерскую работу, а также другие аспекты целого процесса создания ВКР.

**Учебный план** – это официальный документ, отражающий в целостном виде теоретическую концепцию содержания образования. Он устанавливает перечень и состав учебных дисциплин, изучаемых по направлениям/профилям, их распределение по курсам и семестрам, бюджет учебного времени, годовую и недельную нагрузку студента, формы контроля, виды практик, сроки их прохождения, формы итоговой аттестации, каникулы.

**Экзамен** в Академии – письменное испытание, производимое на установленных этапах (например, в конце или середине семестра или другого установленного периода обучения) или в конце образовательной программы, раздела курса или модуля для оценки уровня усвоения дисциплины студентом, а также для подтверждения или опровержения выработки компетенций студента по дисциплине и профилю.

**Элективные курсы** (КПВ) – курсы, входящие в состав профиля, способствующие углублению индивидуализации профильного обучения. Работа элективных курсов призвана удовлетворить образовательный запрос (интересы, склонности) студента. Прилагательное «элективный» (*electus*) в переводе с латинского языка означает «избранный, отобранный».

**Электронный учебно-методический комплекс** (ЭУМК) – реализованный в электронном виде четко структурированный комплект учебно-методических материалов, в полном объеме обеспечивающий изучение дисциплины.

**Явочный лист** – официальный лист, подтверждающий присутствие студента на промежуточном контроле и итоговой аттестации, скрепленный подписями, подтверждающий получение им письменного задания и бланка для его выполнения.