

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ПРЕЗИДЕНТИНЕ КАРАШТУУ  
Ж.АБДРАХМАНОВ атындагы  
МАМЛЕКЕТТИК БАШКАРУУ АКАДЕМИЯСЫ  
МАГИСТРАТУРА ПРОГРАММАСЫ**



Бекитилди

АИИ боюнча проректор

Алкадырова Ч.М.

КРПМБА АИК тарабынан бекитүү үчүн сунушталган  
2026-жылдын 25- февралы, №8 протокол

**МАГИСТРАНТТАРДЫН  
ИЛИМИЙ-ПЕДАГОГИКАЛЫК ПРАКТИКАСЫ  
БОЮНЧА МЕТОДИКАЛЫК СУНУШТАР**

580100 «Экономика», 580200 «Менеджмент»,  
580900 «Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу»,  
530500 «Юриспруденция» багыттары үчүн

Бишкек 2026

## УДК

Магистранттардын илимий-педагогикалык практикасы (ИПП) боюнча бул методикалык сунуштар Кыргыз Республикасынын Президентине караштуу Ж.Абдрахманов атындагы Мамлекеттик башкаруу академиясынын магистранттары, профессордук-окутуучулук курамы жана административдик кызматкерлери үчүн арналган жана 580100 «Экономика», 580200 «Менеджмент», 580900 «Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу», 530500 «Юриспруденция» багыттарында практикадан өтүү жана практика тууралуу отчетту даярдоо боюнча уюштуруучулук жана методикалык көрсөтмөлөрдү камтыйт.

### **Авторлор жана түзүүчүлөр:**

э.и.д., профессор Токтобекова М.А.,

э.и.к., доценттин м.а. Жолонбаева А.Ж.

## Мазмуну

1	Негизги жоболор .....	4
2	ИППнын максаты жана милдеттери .....	4
3	Магистранттын ИППдан өтүү учурунда калыптанган компетенциялары .....	6
4	ИППны уюштуруу .....	10
5	ИППдан өтүү учурунда магистранттын укуктары жана милдеттери .....	12
6	ИПП боюнча жетекчинин милдеттери .....	13
7	ИППнын түзүмү жана мазмуну (тематикалык планы).....	14
8	ИППны өткөрүү формалары .....	15
9	ИПП боюнча отчет жазуу .....	16
10	ИППдан өтүү боюнча отчетту коргоо .....	17
11	ИПП боюнча тапшырмаларды аткаруунун сапатын баалоо системасы .....	17
	<i>1-тиркеме. ИПП отчетунун титулдук барагын толтуруу үлгүсү .....</i>	19
	<i>2-тиркеме. Магистранттын илимий-педагогикалык практикасы боюнча толтурулган отчетунун үлгүсү .....</i>	20
	<i>3-тиркеме. Сабакты талдоо барагынын үлгүсү .....</i>	22

## **1. Негизги жоболор**

Илимий-педагогикалык практика (мындан ары - ИПП) магистрлерди кесиптик даярдоонун негизги билим берүү программасынын курамдык бөлүгү болуп саналат жана илимий-изилдөө иштеринин блогуна кирет.

Ошол эле учурда, магистрдик деңгээлдеги кесиптик билим берүү программасы даяр мугалимди калыптандырууга багытталган эмес, ал өзүн мугалим катары сынап көрүү үчүн гана негиз түзүп, өз тажрыйбасын топтоо үчүн шарттарды камсыздашы керек.

Практиканын өзгөчөлүгү - ал илимий-педагогикалык компоненттерди ишке ашырууну камтыйт, алардын ар бири практиканын мазмунунда жана отчеттук документтерде чагылдырылышы керек.

Илимий-педагогикалык практика бирдиктүү билим берүү процессин ишке ашыруу тажрыйбасын алууга; белгилүү бир предметтик тармакта илимий, педагогикалык жана методикалык тажрыйбага комплекстүү талдоо жүргүзүүгө; билим берүү процессинин айрым компоненттерин долбоорлоого; методикалык окутуу системасынын айрым элементтерин баалоого; педагогикалык эксперименттерди уюштурууга жана жүргүзүүгө; билим берүүнүн сапатын диагностикалоо үчүн ар кандай системаларды сыноого; инновациялык билим берүү технологияларын ишке ашырууга багытталган.

## **2. ИППнын максаты жана милдеттери**

Илимий-педагогикалык практиканын негизги максаттары төмөнкүлөр болуп саналат:

- жогорку кесиптик билим берүүнүн кабыл алынган билим берүү стандарттарына жооп берген деңгээлде кесиптик билим берүү программаларын жана окуу пландарын ишке ашыруу;

- магистранттарды окутуу ишинин өзгөчөлүктөрү менен тааныштыруу жана педагогикалык функцияларды аткаруу көндүмдөрүн өнүктүрүү;
- жогорку билим берүүдөгү изилдөө жана билим берүү процесстеринин ортосундагы байланыштарды аныктоо;
- изилдөө иштерин аудитория менен талкуулоо аркылуу сыноодон өткөрүү ;
- МДнын темасын, көйгөйлөрүн жана болжолдорун текшерүү;
- илимий изилдөөлөрдүн жыйынтыктарын талдоо жана аларды конкреттүү билим берүү жана изилдөө маселелерин чечүүгө колдонуу;
- жүргүзүлгөн изилдөөнүн жыйынтыктарын илимий отчет, макала же баяндама түрүндө берүү;
- Илимий-педагогикалык маселелерди чечүүгө чыгармачыл мамиле кылуу көндүмдөрүнө ээ болуу;
- өзүнүн илимий ишин билим берүү процессинин каражаты катары колдонуу;
- жарандыкты тарбиялоо, чыгармачыл ой жүгүртүүнү, баалуулуктар системасын, студенттин инсандыгынын маанилик жана мотивациялык чөйрөлөрүн өнүктүрүү.

*Магистранттардын илимий-педагогикалык практикасынын негизги милдеттери төмөнкүлөр болуп саналат:*

- магистранттар тарабынан магистратура программасынын дисциплиналарын окуу процессинде алынган билимдерди, билгичтиктерди жана көндүмдөрдү бекемдөө;
- ар кандай формадагы сабактарды даярдоо жана өткөрүү методикасын өздөштүрүү;
- окуу сабактарын талдоо методикасын өздөштүрүү;
- заманбап билим берүүчү маалыматтык технологияларды түшүнүүнү калыптандыруу;
- өз алдынча билим алуу жана өзүн-өзү өркүндөтүү көндүмдөрүн калыптандыруу, магистранттардын Илимий-педагогикалык ишмердүүлүгүн активдештирүүгө көмөктөшүү.

### **3. Магистрант ИПШдан өткөн учурда калыптануучу компетенциялар**

Илимий-педагогикалык практиканы баштаган магистрант магистрдик деңгээлде адистештирилген, психологиялык, педагогикалык жана методикалык дисциплиналарды өздөштүрүү учурунда өнүккөн компетенцияларга ээ болушу керек.

“Экономика“, 580200 “Менеджмент“, 580900 “Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу“, 530500 “Юриспруденция” адистиктеринин магистратура программалары боюнча Мамлекеттик билим берүү стандарттарына ылайык, илимий-педагогикалык практиканын мазмуну магистранттарда төмөнкү компетенциялардын өнүгүшүн камсыз кылышы керек:

#### **580100 “Экономика“**

##### **а) универсалдуу:**

*- инструменталдык (ИК):*

**ИК-2.** Инновацияларда жана илимий иш-аракеттерде колдонуу үчүн маалыматтык технологияларды жана көлөмдүү маалыматтарды пайдалануу менен жаңы билимдерди өндүрүүгө жөндөмдүү;

##### **б) кесиптик (КК):**

*- илимий-изилдөө иш-аракеттеринде:*

**КК-1.** Ата мекендик жана чет элдик изилдөөчүлөр тарабынан алынган жыйынтыктарды жалпылап жана сын көз караш менен баалай билүүгө, келечектүү багыттарды аныктоого жана изилдөө программасын иштеп чыгууга жөндөмдүү;

**КК-2.** Тандалган илимий изилдөө темасынын актуалдуулугун, теориялык жана практикалык маанисин негиздей алууга жөндөмдүү;

**КК-3.** Иштелип чыккан программага ылайык өз алдынча изилдөө жүргүзүүгө жөндөмдүү;

**КК-4.** Илимий изилдөөлөрдү жана иштеп чыгууларды жүргүзүү, топтор жана жеке аткаруучулар үчүн тапшырмаларды даярдоо боюнча колдонмо пландарын жана программаларын өз алдынча иштеп чыгууга жөндөмдүү;

**КК-5.** Статистикалык изилдөөлөрдү жана сурамжылоолорду камтыган илимий изилдөөлөрдү уюштурууга жана жүргүзүүгө жөндөмдүү;

**КК-6.** Жүргүзүлгөн изилдөөлөрдүн жыйынтыктарын илимий коомчулукка макала же баяндама түрүндө сунуштоого жөндөмдүү;

**КК-12.** Ишкананын, тармактын, региондун жана жалпы экономиканын негизги социалдык-экономикалык көрсөткүчтөрүн болжолдоого жөндөмдүү.

*- педагогикалык ишмердүүлүктө;*

**КК-16.** Жалпы, жогорку кесиптик жана орто кесиптик билим берүү мекемелеринде, ошондой эле кошумча кесиптик билим берүү мекемелеринде экономикалык дисциплиналарды окутуу;

**КК-17.** Окуу-методикалык материалдарды иштеп чыгуу;

**КК-18.** Жогорку жана орто кесиптик билим берүүдө, ошондой эле үзгүлтүксүз кесиптик билим берүү мекемелеринде экономикалык дисциплиналарды окутуу үчүн окуу пландарын, программаларды жана аларга байланыштуу методикалык камсыздоону иштеп чыгуу.

## **580200 “Менеджмент”**

### **а) универсалдуу:**

*- инструменталдык (ИК):*

**ИК-2.** Инновацияларда жана илимий иш-аракеттерде колдонуу үчүн маалыматтык технологияларды жана көлөмдүү маалыматтарды пайдалануу менен жаңы билимдерди өндүрүүгө жөндөмдүү.

### **б) кесиптик (КК):**

*- илимий изилдөө ишмердүүлүгүндө:*

**КК-12.** Ата мекендик жана чет элдик изилдөөчүлөр тарабынан алынган жыйынтыктарды жалпылап жана сын көз караш менен баалай билүүгө, актуалдуу көйгөйлөрдү аныктоого жана баяндап берүүгө жөндөмдүү;

**КК-13.** Тандалган илимий изилдөө темасынын актуалдуулугун, теориялык жана практикалык маанисин негиздей алууга жөндөмдүү;

**КК-14.** Илимий изилдөө программаларын өз алдынча иштеп чыгууга жана аларды компаниянын (тармактын) деңгээлинде ишке ашырууга жөндөмдүү;

**КК-15.** Жүргүзүлгөн изилдөөлөрдүн жыйынтыктарын илимий коомчулукка макала же баяндама түрүндө сунуштоого жөндөмдүү;

*- педагогикалык ишмердүүлүк чөйрөсүндө:*

**ПК-19.** Менеджмент жана адистештирилген дисциплиналарды окутууда заманбап методдорду жана ыкмаларды колдоно билүү;

**ПК-20.** Башкаруу жана адистештирилген дисциплиналар боюнча окуу программаларын жана методикалык камсыздоону иштеп чыгууга жөндөмдүү.

### **580900 “Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу”**

#### **а) универсалдуу:**

*- инструменталдык (ИК):*

**ИК-2.** Инновацияларда жана илимий иш-аракеттерде колдонуу үчүн маалыматтык технологияларды жана көлөмдүү маалыматтарды пайдалануу менен жаңы билимдерди өндүрүүгө жөндөмдүү.

#### **б) кесиптик (КК):**

*- илимий изилдөөлөр жаатында;*

**ПК 12.** Илимий изилдөөлөрдү жана иштеп чыгууларды жүргүзүү боюнча жумуш пландарын жана программаларын иштеп чыгууга, топтор жана жеке аткаруучулар үчүн тапшырмаларды даярдоого жөндөмдүү;

**ЖК 13.** Ата мекендик жана чет элдик изилдөөчүлөр тарабынан алынган жыйынтыктарды жалпылоого жана сын көз караш менен баалоого, багыттын келечегин аныктоого жана изилдөө программасын түзүүгө жөндөмдүү;

**ПК 14.** Тандалган илимий изилдөө темасынын актуалдуулугун, теориялык жана практикалык маанисин негиздөөгө жөндөмдүү;

**ПК 15.** Иштелип чыккан программага ылайык өз алдынча изилдөө жүргүзүүгө жөндөмдүү;

**ЖК 16.** Жүргүзүлгөн изилдөөнүн жыйынтыктарын илимий коомчулукка макала же баяндама түрүндө сунуштоого жөндөмдүү.

*- педагогикалык ишмердүүлүктө;*

**ЖК 17 -** Жогорку окуу жайларында мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу боюнча сабактарды окутуунун заманбап методдорун жана ыкмаларын колдонууга жөндөмдүү;

**ЖК 18 -** Жогорку окуу жайларында мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу сабактарын окутуу үчүн окуу пландарын, программаларды жана тиешелүү методикалык камсыздоону иштеп чыгууга жөндөмдүү.

## 530500 “Юриспруденция”

### а) универсалдуу:

- *инструменталдык (ИК)*

- инновацияларда жана илимий иш-аракеттерде колдонуу үчүн маалыматтык технологияларды жана көлөмдүү маалыматтарды пайдалануу менен жаңы билимдерди өндүрүүгө жөндөмдүү (ИК-2).

### б) кесиптик (КК) :

- *илимий-изилдөө иш-аракеттеринде:*

- укук жаатында илимий изилдөөлөрдү компетенттүү жүргүзүүгө жөндөмдүү (КК-11);

- *окутуу иш-аракеттеринде:*

- инновациялык билим берүү жана санариптик технологияларды колдонуу менен юридикалык дисциплиналарды жогорку теориялык жана методикалык деңгээлде окутууга жөндөмдүү (ПК-12) ;

- окуунун жеке өзгөчөлүктөрүн эске алуу менен студенттердин өз алдынча иштерин пландаштырууга жана башкарууга жөндөмдүү (ПК-13);

- укуктук тарбиялоо боюнча иштерди натыйжалуу жүргүзүүгө жөндөмдүү (ПК-14).

Илимий-педагогикалык практика учурунда магистрант төмөнкү көндүмдөрдү өздөштүрүшү керек:

- окуу процессин долбоорлоо жана уюштуруу боюнча методикалык иштерди жүзөгө ашыруу, дисциплиналар боюнча методикалык камсыздоону иштеп чыгуу;
- студенттик аудитория алдында сүйлөө;
- педагогикалык иш-аракетте келип чыккан кыйынчылыктарды талдоо жана аларды чечүү боюнча иш-аракеттер планын кабыл алуу;
- педагогикалык ишмердүүлүктүн процесси жана натыйжалары боюнча өзүн-өзү көзөмөлдөө жана баалоо;
- өз изилдөөсүн сыноодон өткөрүү.

#### 4. ИППны уюштуруу

Практиканын бул түрү магистранттарды университетте окутууга даярдоо үчүн жалпы кесиптик окутуу катары кызмат кылат. Педагогикалык практика магистр даражасына коюлган талаптарга ылайык магистранттардын кесиптик көндүмдөрдү жана жөндөмдөрдү өздөштүрүүсүнүн үзгүлтүксүздүгүн жана ырааттуулугун камсыз кылуу үчүн уюштурулат. Илимий-педагогикалык практиканын программасы 580100 “Экономика”, 580200 “Менеджмент”, 580900 “Мамлекеттик жана муниципалдык башкаруу” жана 530500 “Юриспруденция” багыттары боюнча жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына ылайык иштелип чыккан. Магистрлерди даярдоо программасы билим берүү жана илимий-изилдөө компоненттерин камтыйт.

Магистранттын илимий-изилдөө иши төмөнкүлөрдү өз ичине алат: семестр/триместрдеги илимий-изилдөө иши, илимий-изилдөөчүлүк практика, илимий-педагогикалык практика жана магистрдик диссертацияны даярдоо.

Илимий-педагогикалык практика магистранттарга окуу учурунда алган теориялык билимдерин бекемдөөгө жана тереңдетүүгө, өз алдынча изилдөө жана окутуу көндүмдөрүн өнүктүрүүгө жардам берет. Практика теориялык жана практикалык материалдарды изилдөөдө үзгүлтүксүздүктү жана ырааттуулукту камсыздайт жана изилдөө предметине комплекстүү мамилени камсыз кылат. Практика окуу планына жана бекитилген практика программасына ылайык жүргүзүлөт, практика боюнча отчет даярдоо жана коргоо менен аяктайт.

*Илимий изилдөө ишмердүүлүгүн өздөштүрүү деңгээлине коюлган талаптар*

*ИПП учурунда магистрант **төмөнкүлөрдү билиши керек:***

1. Өзүнүн профилине тиешелүү дисциплиналарды окутуу жаатындагы негизги методикалык мектептерди, концепцияларды жана ыкмаларды.

2. Мамлекеттик билим берүү стандарты тарабынан окуу пландарына, окуу дисциплиналарынын программаларына жана башка окуу-методикалык материалдарга коюлуучу талаптарды.

3. Актуалдуу финансылык, башкаруу жана методикалык маалымат булактарын.

4. Лекцияларды жана практикалык сабактарды өткөрүүнүн методикалык үлгүлөрүн жана ыкмаларын.

5. Сабактарды өткөрүүнүн инновациялык ыкмаларын жана формаларын.

*Илимий-педагогикалык практика аяктагандан кийин магистрант төмөнкүлөрдү жасай алышы керек:*

1. Лекцияларды жана семинардык сабактарды өткөрүү планын иштеп чыгуу.

2. Актуалдуу финансылык, башкаруу жана методикалык маалымат булактарын колдонуу.

3. ЖОЖдо дисциплиналарды окутуунун заманбап методдорун жана техникаларын пайдалануу.

4. Аралык жана жыйынтыктоочу баалоо үчүн тапшырмаларды даярдоо.

5. Студенттердин жазуу иштерин белгиленген баалоо формаларына жана этаптарына ылайык текшерип, аргументтелген баа коюу.

6. Техникалык жана электрондук окутуу каражаттарын колдонуу.

*ИППны аяктагандан кийин магистрант төмөнкү көндүмдөргө ээ болушу керек :*

1. Тиешелүү профилдеги дисциплиналар боюнча методикалык иштер.

2. Тематикалык план түзүү жана лекцияларды жана семинардык (практикалык) сабактарды өткөрүү.

3. Заманбап окутуу ыкмаларын жана методдорун колдонуу.

4. Окуу пландарын, окуу программаларын жана башка окуу-методикалык материалдарды иштеп чыгуу.

5. Окуу дисциплиналары боюнча жеке жана топтук консультациялык иш-чараларды уюштуруу.

6. Семинарларда чакан топтордо тапшырмаларды талкуулоого, талдоого, ролдук оюндарга, моделдөө иштерине катышуу ж.б.

## **5. Илимий-педагогикалык практика учурундагы магистранттардын укуктары жана милдеттери**

*Магистрант төмөнкү укуктарга ээ:*

- практиканын илимий жетекчисинен окуу жана окуу-методикалык иштерди жүргүзүүдө өз убагында методикалык жардам алуу;
- билим берүү мекемесинин дарсканаларында, кааналарында жана китепканаларында бар болгон керектүү окуу жана методикалык адабияттарды, колдонмолорду жана жабдууларды пайдалануу;
- өздөрүнүн кесиптик-педагогикалык көз караштарын коргоого, кесиптештеринин окуу жана окуу-усулдук иштерин баалоо;
- талаш маселелер чыккан учурда, аларды чечүү үчүн практиканын жетекчисине же МП жетекчисине кайрылуу.

*Илимий-педагогикалык практика учурунда магистрант төмөнкүлөргө милдеттүү:*

- практиканы өз убагында баштоого;
- уюшкандыктын, тартиптин жана педагогикалык жүрүм-турумдун үлгүсү болууга;
- окуу жана окуу-усулдук иштердин жеке планында каралган тапшырмаларды абийирдүүлүк менен аткарууга;
- аткарылган иш жана анын натыйжалары үчүн жоопкерчиликтүү болууга;
- билим берүү мекемесинин ички эмгек эрежелерин сактоого;
- илимий-педагогикалык практиканын жыйынтыктары боюнча отчеттук документтерди практиканын жетекчисине өз убагында тапшырууга.

## **6. ИШПнын жетекчисинин милдеттери**

КРП МБА магистранттын илимий-педагогикалык практикасы үчүн илимий жетекчини тиешелүү буйрук менен дайындайт.

Магистратура программасы магистранттардын практикасын уюштурууну камсыздайт. Практиканы уюштуруу талаптарынын сакталышын Магистратура программасынын жетекчиси көзөмөлдөйт.

Практиканын илимий жетекчиси магистранттардын илимий-педагогикалык практикасына төмөнкүдөй түрдө методикалык жетекчилик кылат:

- кластерлердин илимий дисциплиналары боюнча сабактарга жана класстан тышкаркы иш-чараларга даярдануу боюнча кеңеш берүү;
  - магистранттын сабакка даярдыгын текшерүү;
  - магистрант тарабынан өткөрүлгөн сабактарга жана класстан тышкаркы иш-чараларга катышуу, аларды талдоо жана баалоо;
  - магистрант тарабынан даярдалган окуу жана методикалык материалдардын мазмунун текшерүү;
- магистранттардын окуу жана окуу-методикалык иштери боюнча жеке пландардын аткарылышын көзөмөлдөө.

Илимий-педагогикалык практика учурунда магистранттын жетекчиси:

- магистранттын окуу жана окуу-усулдук ишинин жеке планын түзөт жана бекитет;
- практиканын ырааттуулугун жана тартибин, анын ичинде магистрант кайсы сабактарга катышуусу керек болгон дисциплинаны жана окутуучуну аныктайт; магистрант күндүзгү окуу бөлүмүндөгү студенттер үчүн аудиториялык/класстан тышкаркы сабактарды өткөрүшү керек болгон дисциплинаны жана темаларды аныктайт (сабактын темасы магистрдик диссертациянын темасына жакын болушу керек);
- магистрант менен биргеликте педагогикалык иш-аракеттерди методикалык жактан камсыздоонун түзүмүн иштеп чыгат жана бекитет;

- магистранттардын жеке практика пландарын аткаруусу үчүн шарттарды түзүүгө көмөк көрсөтөт;
- магистранттардын практиканын жыйынтыктары боюнча отчетторун карайт;
- практиканын аякташы жөнүндө отчетторду МПга берет;
- илимий-педагогикалык практиканын жыйынтыктарын баалайт.

## **7. ИШНын түзүмү жана мазмуну (тематикалык планы)**

Илимий-педагогикалык практика магистранттын профилине ылайык келген педагогикалык же методикалык иш түрүндө жүргүзүлөт жана төмөнкү иштерди камтыйт:

- жогорку окуу жайындагы окуу процессинин түзүмү жана окутуучу тарабынан отчеттук документтерди жүргүзүү эрежелери менен таанышуу;
- окутулган курстардын программасы жана мазмуну менен таанышуу;
- билим берүү иш-чараларынын бардык түрлөрүн уюштуруу жана өткөрүү менен таанышуу;
- окуу дисциплиналары боюнча сабактардын пландарын жана конспектилерин өз алдынча даярдоо;
- сабактардын темасына жана максаттарына ылайык негизги жана кошумча адабияттарды тандоо жана талдоо;
  - билим берүү мазмунун заманбап илимий жана методикалык деңгээлде иштеп чыгуу;
- ар кандай түрдөгү окуу сабактарын (лекцияларды, практикалык, семинардык жана лабораториялык сабактарды) методикалык жактан туура өткөрүү;
- студенттер менен лекцияларды жана семинарларды өткөрүү (жетекчинин же берилген илимий дисциплина боюнча башка окутуучу-адистин катышуусунда).
- окуу сабактары үчүн дидактикалык жана окуу материалдарын иштеп чыгуу.

## 8. ИШШны өткөрүү формалары

Магистранттардын илимий-педагогикалык практикасы төмөнкү формаларда жүргүзүлөт:

- магистранттын магистрдик диссертациянын жетекчиси тарабынан аныкталган жана магистрдин илимий кызыкчылыктарынын багытына туура келген тема боюнча лекция даярдоого катышуусу;
- магистрдик диссертациянын жетекчиси тарабынан аныкталган жана магистранттын илимий кызыкчылыктарынын багытына туура келген тема боюнча семинарды даярдоо жана өткөрүү;
- илимий жетекчинин тапшырмасы боюнча кейстерди, практикалык иштер үчүн материалдарды иштеп чыгуу, тапшырмаларды даярдоо ж.б.;
- студенттер үчүн ишкер оюнун өткөрүүгө катышуу;
- курстук иштерди жана практика отчетторун текшерүүгө катышуу;
- изилдөө ишин текшерүү максатында изилдөө темасы боюнча кереге кеңештерди, конференцияларды уюштуруу жана эксперттер, студенттер, адистер менен талкуулоо;
- магистрант аудиторияга өзүнүн изилдөө иши, илимий изилдөө долбоорун аяктоо, маалыматтарды чогултуу жана иштетүү, ошондой эле изилдөө ыкмалары жөнүндө айтып бере турган илимий семинарды уюштуруу;
- практиканын жетекчиси тарабынан аныкталган башка жумуш түрлөрү.

Магистранттар окуу жайлардын өздөрүнүн тармагына тийиштүү бөлүмдөрүндө практикадан өтүшөт, бакалавриаттын күндүзгү бөлүмдөгү студенттерине сабак беришет, студенттердин жазуу иштерин карап чыгышат жана жетекчисинин сабактарына катышышат. Практиканын өтүү мөөнөтү берилген программа боюнча магистратуранын окуу планы менен аныкталат. Практика магистрант тарабынан жетекчиси менен биргеликте иштелип чыккан жеке программа боюнча жүргүзүлөт. Программада отчеттуулук формалары көрсөтүлөт.

## **9. ИПП боюнча отчет жазуу**

Магистрант практика программасынын бардык талаптарын аткарса, илимий-педагогикалык практика аяктады деп эсептелет.

Практика аяктагандан кийин магистрант тиркемеде берилген түзүмгө ылайык 10-15 барактан турган отчет тапшырышы керек. Отчетто практиканын жекече программасына ылайык илимий-педагогикалык практикасынын жыйынтыктары баяндалат. Отчетко тексттер (тезистер), семинардык сабактардын пландары (тапшырмалар, тесттер, кейстер), статистикалык маалыматтардын тандалмасы, окутуу процессинде колдонулган окуу куралдарына жана программалык камсыздоого сереп жана пайдаланылган адабияттардын тизмеси тиркелет. Отчетто практика өтүүчү окуу жайдагы билим берүү процессин жакшыртуу боюнча тыянактар жана сунуштар камтылышы керек. Зарыл болгон учурда, отчетто төмөнкүлөр камтылат:

- а) магистрант тарабынан аткарылган тапшырмалардын кыскача мазмуну;
- б) окутуучунун жардамчысы тарабынан же анын катышуусу менен даярдалган окуу материалдары жөнүндө маалымат.

Магистрант практика аяктаган күндөн тартып үч күндүн ичинде практика боюнча отчетту практиканын жетекчисине карап чыгуу үчүн тапшырышы керек. КРП МБАдан практиканын жетекчиси отчетту карап чыгып, коргоонун жыйынтыктарынын негизинде магистранттын илимий-педагогикалык практикасына баа коёт.

## **10. ИПП боюнча отчетун коргоо**

ИППны жыйынтыктоочу баалоо илимий жетекчи тарабынан магистранттын практикадан өткөндүгү тууралуу отчетунун негизинде жүргүзүлөт. Практиканын аягында отчетту коргоо талап кылынат.

ИПП боюнча отчетту коргоо графиги ырааттаманы түзүүгө жооптуу түзүмдүк бөлүм тарабынан аныкталат, магистранттардын маалыматы үчүн КРП МБА веб-сайтына жайгаштырылат.

## **11. Илимий-педагогикалык практика боюнча тапшырмаларды аткаруунун сапатын баалоо системасы**

Магистранттын илимий-педагогикалык практикасынын жыйынтыктарын баалоо дифференциацияланган түрдө жүргүзүлөт. Дифференциациялык баалоо КРП МБА тарабынан кабыл алынган 100 баллдык өлчөмгө негизделиши керек дегенди билдирет. Жыйынтыктоочу баа коюуда төмөнкү критерийлерди эске алуу сунушталат.

Магистранттын илимий-педагогикалык практикасынын сапатын баалоо үчүн төмөнкү критерийлер колдонулушу мүмкүн:

- бул Програмада жана жеке планда каралган тапшырмалардын толук жана тийиштүү көлөмдө аткарылуу даражасы;
- магистранттардын бул Программанын 3-пунктунда көрсөтүлгөн компетенциялардын көпчүлүгүн өздөштүрүү деңгээли;
- айрым дисциплиналарды окутууда инновациялык методдорду жана педагогикалык технологияларды киргизгендиги;
- практиканын жыйынтыктары боюнча жазуу жүзүндөгү отчетту сапаттуу толтуруу;
- педагогикалык практиканын отчетун оозеки коргоонун жыйынтыктары.

Илимий-педагогикалык практика үчүн коюлган баа магистранттын ведомостуна жана дипломдун тиркемесине да киргизилет.

Илимий-педагогикалык практика үчүн канааттандыруу эмес баа коюлса, магистрант практикадан кайра өтөт же жүйөлүү себеби жок болсо, окуудан чыгарылат. Практика программасынан жүйөлүү себеби жок өтпөй калган же жыйынтыктоочу баскычта “канааттандыруу эмес” баа алган магистранттар академиялык карызы бар катары КРП МБАдан чыгарылышы мүмкүн.

*1-тиркеме. ИПШнын отчетунун титулдук барагын толтуруунун үлгүсү*

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ПРЕЗИДЕНТИНЕ КАРАШТУУ  
Ж. Абдрахманов атындагы  
МАМЛЕКЕТТИК БАШКАРУУ АКАДЕМИЯСЫ**

**МАГИСТРАТУРА ПРОГРАММАСЫ**

**Илимий-педагогикалык практиканы аяктоо тууралуу  
ОТЧЕТ**

---

(Магистранттын толук аты-жөнү)

топ \_\_\_\_\_

практика өтүүчү мекеме \_\_\_\_\_

---

(уюмдун уставга ылайык толук аталышы, ошондой эле иш жүзүндөгү дареги көрсөтүлөт)

практика мөөнөтү: 20\_\_ жылдын “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ жылдын “\_\_” \_\_\_\_\_ чейин.

Илимий жетекчи \_\_\_\_\_  
(толук аты-жөнү, кызмат орду)

Бишкек 20\_\_

## **2-тиркеме. Магистрант тарабынан илимий-педагогикалык практика боюнча толтурулган отчеттун үлгүсү**

Отчеттук мезгил 20 \_\_\_\_ жылдын \_\_\_\_\_ баштап 20\_\_ жылдын \_\_\_\_\_ чейин

Магистранттын толук аты-жөнү \_\_\_\_\_

Программа \_\_\_\_\_

Топ \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Илимий жетекчинин толук аты-жөнү \_\_\_\_\_

жана кызмат орду \_\_\_\_\_

### **Магистранттын илимий-педагогикалык практикасынын отчеттук мезгилдеги мазмуну**

#### 1. Студенттерге дисциплина боюнча кеңеш берүү

Окуу дисциплинасынын аталышы	Студенттердин/топтордун саны	Өткөрүү датасы

#### 2. Учурдагы көзөмөлдүн формаларын текшерүү

Көзөмөл формасы	Иштердин саны	Текшерүү күнү
текшерүү иштери		
рефераттар		
тесттер		
кошумча:		

#### 3. Дидактикалык жана окуу материалдарын иштеп чыгуу

Форма	Теманын аталышы	Бул материалдар берилген отчет барагынын көрсөтүлүшү
кейс-стадилер		
ишкер оюндары		
тесттер		

тренингдер		
эксперименттер		
көзөмөлдөө формалары		
таратылуучу материалдар		
жеке тапшырмалар		
кошумча:		

#### 4. Окутуучулардын сабактарына катышуу

Окуу дисциплинасынын аталышы	Толук аты мугалим	Барган күнү	Сабактын план-конспектиси берилген барактын көрсөтүлүшү, 3-тиркемедеги формага ылайык ишке ашырылышы.

#### 5. Лекцияларды жана семинарларды өз алдынча өтүү.

Окуу дисциплинасынын аталышы	Окутуу багыты, топ	Студенттердин саны	Иш-чаранын датасы	Өткөрүлгөн сабактар боюнча материалдар берилген отчет барагын көрсөтүү,
<b>Лекциялар</b>				
<b>Семинарлар (практикалык сабактар)</b>				

КРП МБАдан практиканын илимий жетекчисинин корутундусу

---



---



---



---



---



---

Илимий жетекчинин кызматы

колтамгасы

толук аты- жөнү

*3-тиркеме. Сабакты талдоо барагын толтуруу үлгүсү*

САБАКТЫ ТАЛДОО

1. Сабакты өткөрүп жаткан окутуучу:

---

---

---

(толук аты-жөнү, даражасы, наамы)

2. Магистрант

---

(толук аты-жөнү, даражасы, наамы)

3. Окуу дисциплинасынын аталышы \_\_\_\_\_

4. Сабактын форматы (семинар, практикалык сабак ж.б.) \_\_\_\_\_

5. Контингент (факультет, курс, топ) \_\_\_\_\_

6. Сабактын темасы: \_\_\_\_\_

---

7. Сабакты өтүү сапатынын негизги мүнөздөмөлөрү \_\_\_\_\_

8. Сабактын мазмунунун окуу дисциплинасынын темасына шайкештиги \_\_\_\_\_

9. Сабак өткөрүүнүн ыкмалары жана формалары \_\_\_\_\_

10. Сабакта студенттердин активдүүлүгү \_\_\_\_\_

11. Сабактан жалпы таасир \_\_\_\_\_

12. Магистранттын сабакты өткөрүү боюнча каалоолору \_\_\_\_\_

---

---

---

Сабак өткөргөн окутуучунун колу \_\_\_\_\_

Магистранттын колу \_\_\_\_\_

Сабакка катышкан күнү \_\_\_\_\_