



УТВЕРЖДЕНО

Ректор АГУПКР

Акматалиев А.А.

Приказ № 03/04 от 28.03.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПРОФЕССОРСКО-
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА И АДМИНИСТРАТИВНО-
УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА
АКАДЕМИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи, общую организацию повышения квалификации (далее-ПК) профессорско-преподавательского состава (далее-ППС) и административно-управленческого персонала (далее-АУП) Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики (далее-Академия).

1.2. Повышение квалификации работников Академии регулируются:

- Законом Кыргызской Республики;
- Трудовым кодексом КР;
- Законом КР «Об образовании в КР»;
- Уставом Академии;
- Стратегией развития Академии;
- Приказами руководства Академии;
- Планами повышения квалификации;
- Иными нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего профессионального образования;
- Настоящим Положением и иными внутренними нормативными актами Академии в части, не противоречащей настоящему Положению.

2. Цель и задачи ПК

2.1. Основной целью деятельности курсов ПК является обновление теоретических и практических знаний ППС и АУП Академии в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, а также расширение общего кругозора.

2.2. Основные задачи ПК:

- удовлетворение потребностей Академии в качественной подготовке, повышении квалификации и переподготовке педагогических кадров и специалистов;
- разработку предложений по совершенствованию организации повышения квалификации и переквалификации педагогических кадров;
- обобщение и распространение новейшего опыта организации учебного процесса, научно-методической работы, инновационных форм и методов обучения;
- выполнение научно-исследовательских работ по актуальным проблемам повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров системы образования;
- совершенствование психологических и воспитательных аспектов работы со студентами, путем повышения психолого-педагогической подготовки преподавателей;
- переподготовку, переквалификацию педагогических кадров по перспективным направлениям развития технологий обучения;
- привлечение для обеспечения учебного процесса в данной программе видных ученых, деятелей и т.д.

3. Функции ПК

3.1. К функциям ПК относится:

- удовлетворение потребностей системы образования в педагогических кадрах высокой квалификации и постоянное поддержание данного уровня с

учетом изменения социально-экономических условий и сменяемости специалистов.

- реализация кадровой политики и выполнение научно-исследовательской работы Академии в условиях рыночных отношений и обострения конкуренции на рынке образовательных услуг.
- обеспечение возможности участия кадрового состава в повышении квалификации для прохождения по конкурсу.

4. Организация системы ПК

4.1. Повышение квалификации (далее-ПК) ППС, научных, педагогических работников и сотрудников (учебно-вспомогательного персонала) Академии является важнейшим фактором совершенствования образовательной деятельности вуза и осуществляется в целях повышения качества образования и удовлетворения потребностей работников в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте, повышении педагогического мастерства.

4.2. Повышение квалификации может проводиться в ведущих вузах, институтах повышения квалификации, межотраслевых региональных центрах повышения квалификации и переподготовки кадров Кыргызской Республики, профильных организациях и предприятиях, и за рубежом.

4.3. Повышение квалификации АУП проводится по мере необходимости, а для ППС, научных и педагогических работников не реже одного раза год в следующих формах: курсы повышения квалификации или переподготовка по соответствующему направлению деятельности; стажировки в сторонних предприятиях и организациях; участие в работе тематических и проблемных семинаров, конференций;

4.4. Повышение квалификации может осуществляться с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы и по индивидуальному графику обучения.

4.5. Финансирование повышения квалификации осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств Академии, за счёт привлечённых средств, а также за счет собственных средств работника.

4.6. Результатом повышения квалификации научно-педагогических работников и сотрудников является использование полученных знаний, умений и навыков в учебном процессе:

- разработка курса лекций;
- издание методических указаний;
- издание методического пособия;
- разработка программы нового курса;
- проведение семинара, мастер-класса и др.
- написание статьи, параграфа, главы диссертации;
- использование инновационных новинок в лабораторном практикуме;
- другие виды деятельности.

5. Организация прохождения повышения квалификации

5.1. Работу по повышению квалификации ППС, педагогических, научных работников и других сотрудников организует кафедра совместно с отделом развития человеческих ресурсов Академии на основе перспективного плана.

- 5.2. Перспективный план формируется на основании поданных заявок кафедры и структурных подразделений Академии в соответствии с потребностями вуза.
- 5.3. Сроки и формы прохождения повышения квалификации работников устанавливаются руководителями структурных подразделений Академии, в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями вуза.
- 5.4. В соответствии с Положениями о структурных подразделениях Академии, руководители несут ответственность за направление на повышение квалификации своих сотрудников.

6. Заключительные положения

- 6.1. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение разрабатываются по мере необходимости и утверждаются ректором.