

«УТВЕРЖДЕНО»



Ректор АГУПКР

Акматалиев А.А.

« 8 » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**План действий на 2020-2023 годы  
по реализации Стратегии развития Академии Государственного управления  
при Президенте Кыргызской Республики  
на период 2019-2023 годы**

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
<b>1. Обучение и преподавание: качество образования</b>								
1.	Усиление системы обеспечения и развития качества подготовки через внешнюю оценку							
1.1.		Обеспечение профессионального и общественного признания образовательных программ международных аккредитационных агентствах и членство в	Обеспечение динамики роста по национальной рейтинговой оценке вуза  Совершенствование учебных	Международная институциональная аккредитация	Членство в международных организациях		Проректор по учебной работе, директор ДОН, Директор ВША, заведующие кафедр	-

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		международных организациях	планов по специальностям и их модернизация с учетом современных программ основанных на передовой международной практике					
1.2.	Усиление системы обеспечения и развития качества обучения через внутреннюю оценку							
1.3.		Наличие на сайте информации о лицензиях и аккредитациях по всем программам	По факту	50%	100%	100%	Проректор по учебной работе, директор ДОН	
1.4.		Разработка Модели специалиста по каждой специальности на основе составления Матрицы компетенции и охват специальностей от общего количества	25%	40%	60%	80%	Проректор по учебной работе, директор ДОН, Директор ВША, заведующие кафедры	
1.5.		Формирование базы данных о	40%	60%	80%	100%	ОРЧР	

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		выпускниках университета						
<b>2. Методологическое обеспечение системы подготовки с учетом мировой практики</b>								
2.1.		Охват специальностей по разработке новых учебников и совершенствование существующих УМК от их общего количества	100%	100%	100%	100%	ВША ДОН кафедры	
2.2.		Обеспеченность учебно-методическими комплексами, силлабусами, учебными пособиями по обязательным и элективным дисциплинам, %	100%	100%	100%	100%	ВША ДОН кафедры	
2.3.		Доля новых современных дисциплин/эффективных курсов в каждой специальности от общего количества дисциплин	30%	60%	70%	100%	ВША ДОН кафедры	
2.4.		Ежегодное обновление библиотечного фонда,	4%-6%	4%-6%	4%-6%	4%-6%	ДОН	

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		(%, исходя из существующего фонда)						
2.5.		Создание электронной библиотеки	80%	100%	100%	100%	ДОН	
2.6.		Внедрение цифровых и мультимедийных технологий в Академии	50%	52%	53%	55%	Ректорат	
<b>3. Развитие кадрового потенциала и системы повышения квалификации работников Академии</b>								
3.1.	Направление: Повышение квалификации							
3.2.		Сотрудничество с отечественными и зарубежными вузами и прохождение в них ППС курсов повышения квалификации и стажировок						
3.3.		Повышение профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава не реже 1 раза в 5 лет, (количество, чел.)	50	50	50	50	ОРЧР	
3.4.		Доля преподавателей с	50%	50%	60%	70%	ОРЧР, кафедры	

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		учеными и академическими степенями, %, не менее						
3.5.		Процент педагогических кадров, прошедших повышение квалификации по разработке образовательных программ и модулей	10%	12%	12%	15%	ОРЧР кафедры	
<b>4. Развитие информационно-коммуникационных технологий во всех сферах деятельности Академии</b>								
4.1.		Внедрение цифровых и мультимедийных технологий в Академии	50%	52%	53%	55%	Ректорат	
4.2.		Внедрение электронной системы документооборота	x	x	x	x	Ректорат	
4.3.		Создание и последующее функционирование специализированных структурных подразделений по управлению информационно-коммуникационными системами вуза	x	x	x	x	Ректорат	
4.4.		Количество учебных аудиторий, оборудованных	4	2	3	5	Ректорат	

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		мультимедийными средствами обучения						
<b>5.Повышение качества и результативности научных исследований и инноваций</b>								
5.1.	Создание и организации работы научно-исследовательской кафедры		×	х	х	х	Институт исследования и развития государственного управления ВША	
		Издание ППС и сотрудниками монографий, учебников и учебно-методических пособий (количество)	4	8	10	15	НИК	
5.2.		Количество публикаций в научных журналах с ненулевым импакт-фактором в рейтинговых изданиях РИНЦ и др. (количество), не менее	8	10	15	20	НИК	
5.3.		Организация научных, научно-методических мероприятий Академии (конференции, семинары, круглые	10	20	20	25		

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		столы, мастер классы)						
<b>6. Усовершенствование материально-технической базы Академии</b>								
6.1.	Ремонтно-строительная работа							
6.2.		Улучшение учебных аудиторий, кабинетов	x	x	x	x		
6.3.		Обновится мебель, создадутся благоприятные условия для работы и учебы	x	x	x	x		
6.4.		Решение вопросов постройки площадки для мини-футбола. Постройка площадок для волейбола, баскетбола тенниса	x	x	x	x		
6.5.		Озеленить окрестности учебных корпусов декоративными растениями и установить фонари вокруг учебных корпусов и общежитий. Застелить брусчаткой тротуары, дорожки и площадки	x	x	x	x		
6.6.		Составить смету расходов на капитальный ремонт	x	x	x	x		

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		пансионата						
<b>7. Вопросы международного сотрудничества</b>								
7.1.	Проанализировать деятельность по международным связям Академии		x	x	x	x	Ректорат, трудовой коллектив	
7.2.		Развивать международное сотрудничество Академии, привлечение инвестиций, грантов, систематизировать связи. Разработать стратегию международного сотрудничества	x	x	x	x	Ректорат, трудовой коллектив	
7.3.		Привлечь иностранных граждан для получения знаний. Улучшить экспорт знаний (количество) не менее	10	15	20	25	Ректорат, трудовой коллектив	
7.4.		Для обеспечения получения качественного образования зарубежных студентов создать хорошие условия и предоставить общежития	x	x	x	x	Ректорат	

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
7.5.		Составление контракта с партнерами по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава и их реализация	x	x	x	x	Ректорат, трудовой коллектив	
7.6.		Открытие совместных программ. Составление двухсторонних, обоюдно-выгодных договоров по сотрудничеству с партнерами для совместной подготовки специалистов и их реализация	x	x	x	x	Ректорат, трудовой коллектив	
<b>8. Пути решения социальных проблем Академии</b>								
8.1.	Решение социальных проблем Академии						Ректорат, финансово-экономический отдел	
8.2.		Найти источники увеличения бюджета Академии	x	x	x	x	Ректорат, финансово-экономический отдел	
8.3.		Разработать механизм экономного использования	x	x	x	x	Ректорат, финансово-экономический отдел	

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		денежных средств, материальных ценностей, имущества Академии						
8.4.		Увеличение заработной платы трудового коллектива с учетом инфляции и прожиточного минимума поэтапно. Достичь того, чтобы размер заработной платы позволял трудовому коллективу ценить свое рабочее место	x	x	x	x	Ректорат, финансово-экономический отдел	
8.5.		При распределении учебных нагрузок рассматривать квалификацию, отношение к работе, исследовательскую, учебно-методическую работы, электронный учебник преподавателя	x	x	x	x	Ректорат, кафедры, ДОН	
8.6.		Создать предпосылки для защиты диссертаций профессоров, преподавателей	x	x	x	x	Ректорат, кафедры	

№	Задачи/меры как форма реализации	Наименование индикатора	Индикаторы				Ответственные исполнители	Источники финансирования
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
		аспирантов и оказывать им помощь. Финансировать организацию творческих отпусков, научных стажировок, командировок						
8.7.		Выдавать льготные путевки. Проводить разнообразные развлекательные и спортивные мероприятия	x	x	x	x	Ректорат, директор пансионата	
8.8.		Создать условия для занятия спортом трудового коллектива и студентов Академии	x	x	x	x	Ректорат	

**Согласовано:**

Проректор по учебной работе и развитию государственного языка



Базарбаев К.Б.

Директор Высшей школы администрирования в ранге проректора



Баймулдинова А.Т.

Директор Высших курсов администрирования и управления



Апсаматов У.А.

Директор Института исследования и развития государственного управления



Абдыраманова Ч.Ш.

Директор Департамента образования и науки

Р. С. С.

Юрист

М. С.

Заведующий отделом развития человеческих ресурсов

М. С.

Заведующий отделом регламента, протокола и внешних связей

М. С.

Заведующий финансово-экономическим отделом

М. С.

Управляющий делами АГУПКР

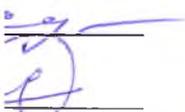
М. С.

Заведующий Межпрограммной кафедрой «ГМУПТ, ЭиМ»

М. С.

Заведующий кафедрой бакалаврских программ

М. С.



Исланова Р.У.

Исматов А.Ж.



Бекмуратова Э.А.



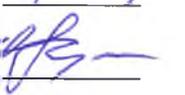
Сулайынбекова А.А.

Деркимбаева А.У.

Абдылдаева А.У.



Жапаров Т.Т.



Супатаева Н.Т.