



АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



Фонд
Ханнса
Зайделя

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

БИШКЕК 2021



АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



Фонд
Ханнса
Зайделя

УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Муниципальное управление и местное самоуправление»

**ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ
НАПРАВЛЕНИЕ: «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

БИШКЕК 2021

УДК 351/354
ББК 67.99(2)1
У 91

© 2020 Академия государственного управления при Президенте Кыргызской Республики

Авторы-составители:

Дуйшо кызы Нуржан, кандидат политических наук, доцент.

Арапова Эльмира Байышевна, кандидат философских наук, доцент.

Рецензенты:

Тарбинский О.С., заместитель директора Государственной кадровой службы Кыргызской Республики

«МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ»

Учебно-практическое пособие / Дуйшо кызы Нуржан, Арапова Э. Б.
АГУПКР – Б.: 2020, 130 с.

У 91

ISBN 978-9967-08-898-6

Учебно-практическое пособие «Муниципальное управление и местное самоуправление» подготовлено в целях обеспечения учебно-методической литературой по муниципальному управлению студентов, магистрантов высших учебных заведений.

Издание раскрывает организационно-правовую деятельность органов местного самоуправления, механизмы и инструменты участия местного сообщества в организации деятельности органов местного самоуправления; рассматривает основные направления по повышению эффективности работы органов местного самоуправления в Кыргызской Республике.

Учебно-практическое пособие рекомендовано для магистрантов и студентов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» в высших учебных заведениях, преподавателям, представителям ОМСУ и другим заинтересованным лицам.

ISBN 978-9967-08-898-6

УДК 351/354
ББК 67.99(2)1

Академия государственного управления
при Президенте Кыргызской Республики, 2021

Аннотация учебно-практического пособия «Муниципальное управление и местное самоуправление»

Одним из важных государственных приоритетов в Кыргызской Республике является повышение эффективности и ответственности органов местного самоуправления.

Местное самоуправление является важнейшим элементом конституционного строя, одним из атрибутов кыргызской государственности, необходимый элемент демократической организации государственной и общественной жизни страны.

Содержание учебно-практического пособия включает изучение организационно-правовых основ местного самоуправления, процедур принятия и исполнения решений в органах местного самоуправления, вопросы управления муниципальной собственностью и организации муниципальных предприятий, программы социально-экономического развития территории и права местного сообщества на участие в местном самоуправлении в Кыргызской Республике.

Как учебная дисциплина курс связан с дисциплинами управленческого и правового цикла: «Основы публичного управления», «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления», «Управление муниципальной собственностью», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Государственные и муниципальные услуги» и другие.

Целью курса «Муниципальное управление и местное самоуправление» является изучение организации, функционирования и развития местного самоуправления в КР на современном этапе.

Поставленная цель определяет решение следующих **задач**:

- Изучение организационно-правовой деятельности органов местного самоуправления.
- Изучение механизмов взаимодействия органов МСУ с органами государственной власти.
- Изучение процедуры принятия и исполнения решения в органах местного самоуправления в Кыргызской Республике.
- Изучение разработки программы соц-экономики развития территории МСУ в КР.
- Изучение права местного сообщества на участие в МСУ КР.
- Рассмотреть основные направления повышения эффективности организации работы органов местного самоуправления.

Условные обозначения



Теоретический вопрос лекции



Кейсы для закрепления теоретических знаний,
практических навыков



Ситуации и примеры из средств массовой информации



Контрольные вопросы



Ответы на контрольные вопросы



Самостоятельная работа магистранта

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТЕМА №1. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ.....	6
ТЕМА №2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ДЕЛЕГИРОВАННЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ	19
ТЕМА №3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ.....	34
ТЕМА №4. ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ...	43
ТЕМА №5. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И ОРГАНИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ.....	59
ТЕМА №6. ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ.....	67
ТЕМА №7. ПРАВА МЕСТНОГО СООБЩЕСТВА НА УЧАСТИЕ В МЕСТНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	79

Тема №1 Правовые основы местного самоуправления в КР

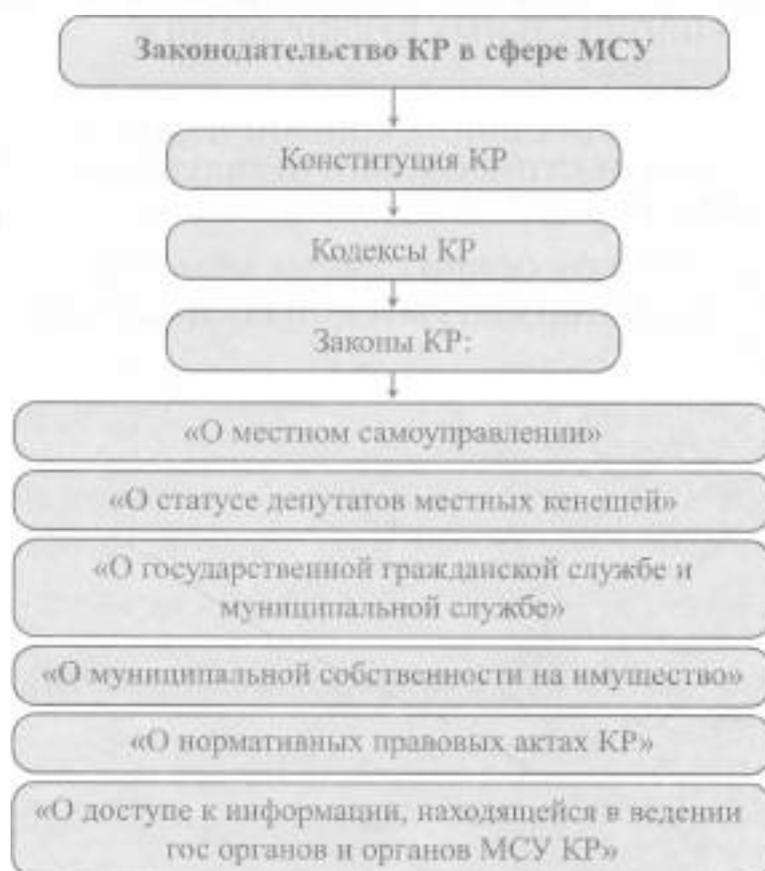


*Источники для доступа к основным НПА в сфере МСУ КР
НПА КР, регулирующие проверки МСУ со стороны
государственных органов*

Компетенции:

Профессиональные навыки	Профессиональные знания (лекция)	Профессиональные знания (самостоятельная работа)
Уметь применять основные НПА в сфере МСУ КР	Знать основные НПА в сфере МСУ КР	Знать и уметь применять Законы КР в сфере МСУ
Уметь взаимодействовать с проверяющими из государственных органов согласно Законодательству КР	Знать НПА КР, регулирующие проверки МСУ со стороны государственных органов	Знать о деятельности государственных органов, осуществляющих проверки органов МСУ

1.1. Источники для доступа к основным НПА в сфере МСУ КР





◊ Местное самоуправление – гарантированное Конституцией право и реальная возможность местных сообществ **самостоятельно в своих интересах и под свою ответственность** решать вопросы местного значения.



В Кыргызской Республике 1/3 часть населения проживает в городах и 2/3 части - в сельской местности. Население страны состоит из местных сообществ, которые реализуют свои права через местное самоуправление.

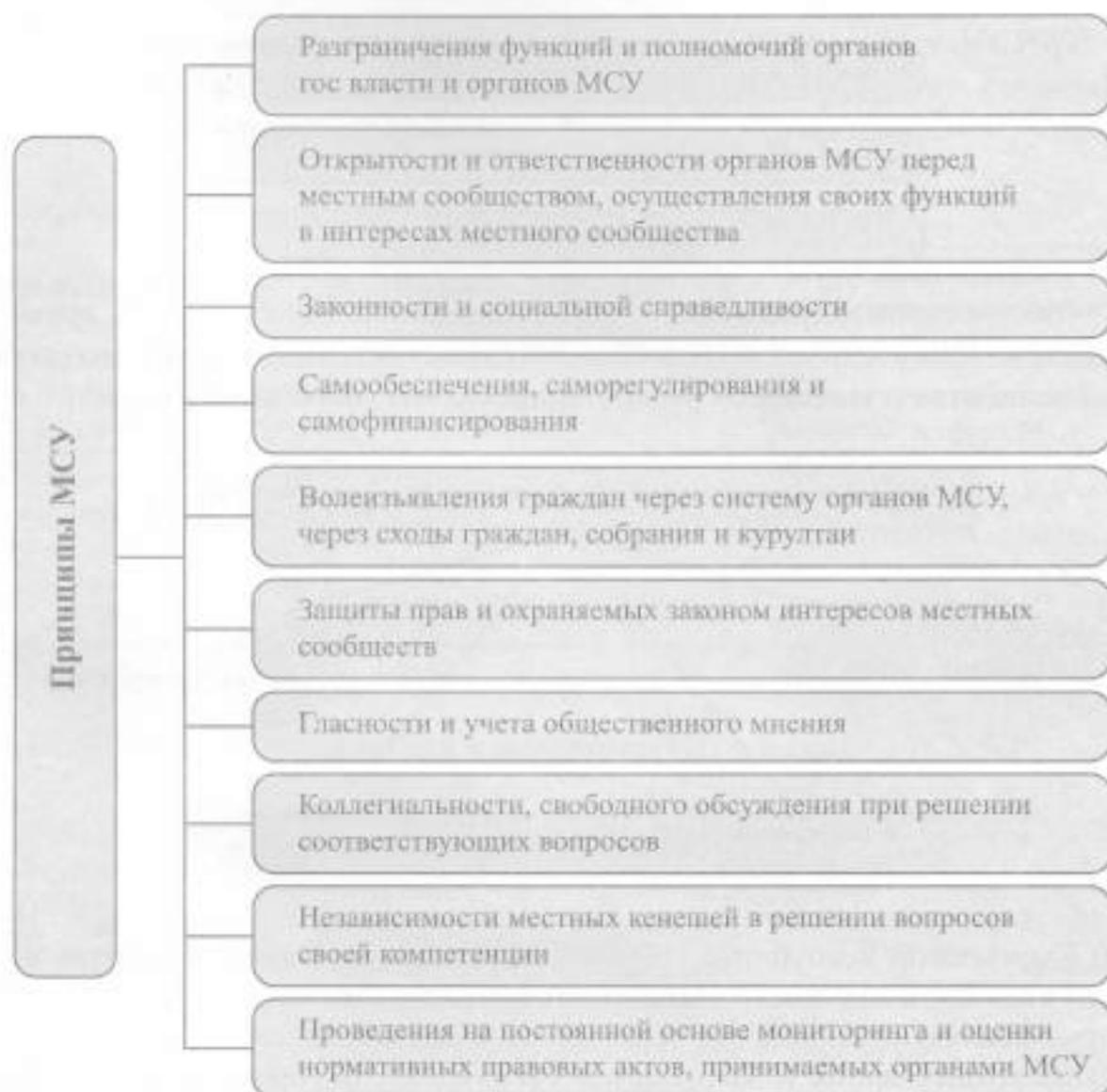
В настоящее время в Кыргызской Республике 32 города и 452 айылных аймаков. При этом все органы местного самоуправления существенно отличаются между собой по численности населения, количеству населенных пунктов, территории, экономическим возможностям развития и географическим условиям.

◊ Местное самоуправление в КР осуществляется местными сообществами на территории соответствующих административно-территориальных единиц (айылных аймаков, городов) **непосредственно** либо через органы местного самоуправления.

◊ Финансирование местного самоуправления обеспечивается из соответствующего **местного**, а также **республиканского** бюджета.

◊ Формирование и исполнение местного бюджета осуществляются с соблюдением принципов **прозрачности**, участия **общественности**,

Принципы местного самоуправления



Закон КР «О нормативных правовых актах КР» определяет принципы нормотворческой деятельности, устанавливает понятия и виды нормативных правовых актов, их соотношение между собой, порядок их подготовки, принятия, опубликования, а также правила их действия, толкования и разрешения коллизий.

Правом принимать (издавать) нормативные правовые акты наделены следующие нормотворческие органы (должностные лица):



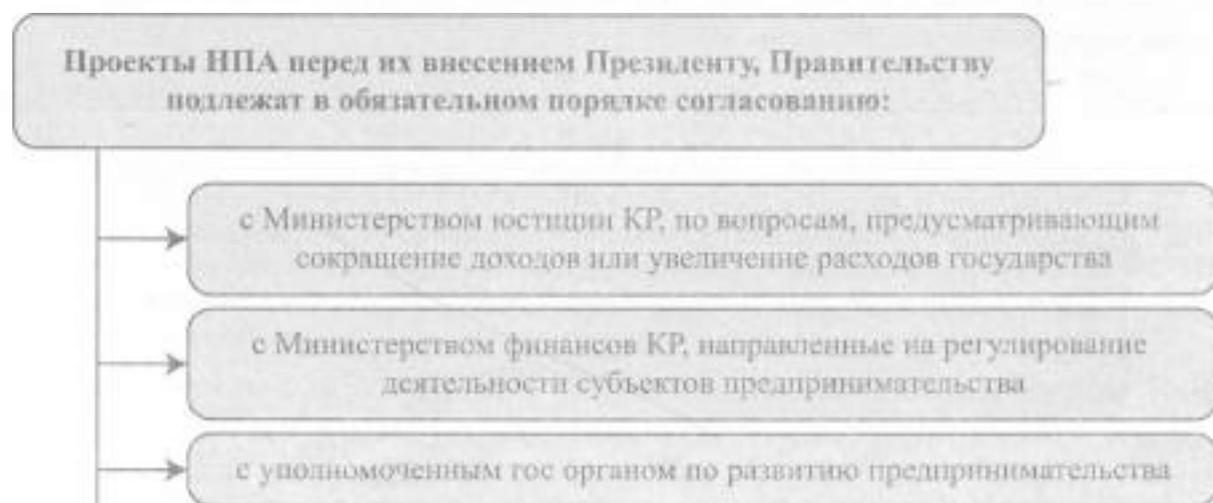
Нормотворческие органы вправе делегировать свои нормотворческие полномочия соответствующим гос органам и органам МСУ по вопросам их ведения. Делегирование осуществляется путем принятия нормотворческим органом акта о делегировании нормотворческих полномочий.

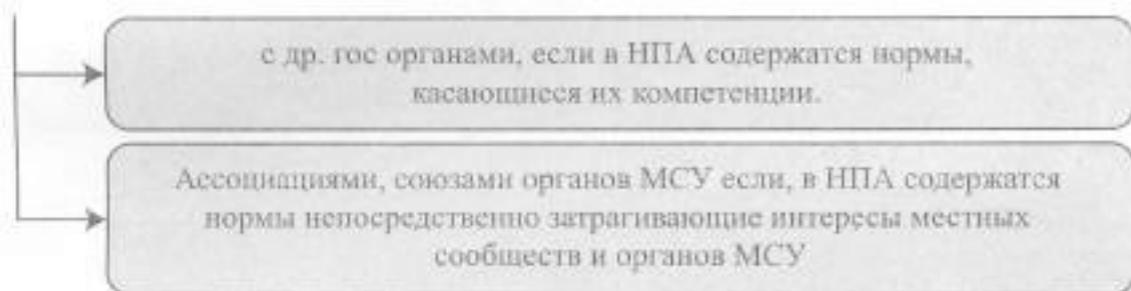
В акте о делегировании указывается, какому органу делегируются полномочия, на какой срок, вид акта, которым может быть реализовано делегированное полномочие. Орган, которому делегировано то или иное полномочие, не вправе его передать другому органу. Делегирование нормотворческих полномочий в сфере регулирования предпринимательской деятельности не допускается.

Правительство ежегодно разрабатывает и утверждает план законопроектных работ. При разработке проектов планов законопроектных работ учитываются обращения и заявления Президента, предложения депутатов ЖК, заинтересованных органов, научных учреждений, представителей гражданского общества, а также результаты мониторинга и оценки действующего законодательства в порядке, определяемом Правительством.

Проект нормативного правового акта подлежит отклонению в случае непредставления разработчиком обоснования, подготовленного на основе анализа регулятивного воздействия.

Согласование проекта нормативного правового акта





1.2. ПА КР, регулирующие проверки МСУ со стороны государственных органов



Ситуация 1.

Бишкек, 29.10.20. - Кабар/. В настоящее время на деятельность органов местного самоуправления (МСУ) отрицательное влияние оказывают необоснованные проверки. Об этом на пресс-конференции в агентстве «Кабар» сообщил заместитель директора Союзов МСУ. Вместе с этим замглавы добавил, что в целях упорядочения проверок был принят ряд мер государственной политики: введен мораторий на проверки и принят специальный закон, регулирующий проверки. Но на сегодняшний день проверки органов МСУ не сокращаются. <http://kabar.kg/news/soiuz-msu-prosit-ostanovit-khaotichnuu-proverku-organov-samoupravleniia/>





Ситуация 2.

Бишкек, 29.10.20. - Кабар/. На пресс-конференции в агентстве «Кабар» заместитель директора Союзов МСУ отметил:

«К сожалению, на сегодняшний день становится ясно, что проверки органов МСУ не сокращаются. Так, с начала года проверен 261 районный центр, при этом в среднем каждый из них проверен с 2 до 7 раз. В общей сложности было проведено 689 проверок. В 11 районных центрах проведено 5-7 проверок за 8 месяцев, в 6 проведено более 9 проверок, т.е. чаще, чем ежемесячно. Рекордное количество собрал один из сельских муниципалитетов, 15 проверок за 9 месяцев. Треть проверок (5 из 15) не дала результата, нарушений не выявлено», - пояснил заместитель директора Союзов МСУ.

<http://kabar.kg/news/soiuz-msu-prosit-ostanovit-khaotichnuiu-proverku-organov-samoupravleniia/>



Уполномоченный госорган обязан рассмотреть жалобу в течение 10 дней со дня ее поступления и уведомить орган МСУ, гражданина или юридическое лицо о результатах рассмотрения жалобы в письменной форме.

При проведении перепроверки запрещается проводить проверку по всем вопросам плановой, внеплановой проверки. Перепроверке подлежит только обжалуемый вопрос, указанный в результатах плановой или внеплановой проверки.

К проведению перепроверки не допускаются должностные лица уполномоченного гос органа, проводившие ранее проверку, результаты которой были обжалованы органом МСУ.

В случае отказа вышестоящим уполномоченным госорганом о проведении перепроверки либо несогласия с результатами перепроверки орган МСУ,

гражданин или юридическое лицо вправе обжаловать акт результата плановой, внеплановой проверки в суд.

Порядок организации проведения проверок уполномоченными государственными органами

1. Проверка деятельности органов МСУ осуществляется должностными лицами уполномоченных гос органов.

2. Проверка деятельности органов МСУ осуществляется на основании решения (распоряжения, приказа, предписания) уполномоченного гос органа.



Кейс 1

Последние годы необоснованные проверки отрицательно влияют на работу органов местного самоуправления (МСУ).

В 2018 году развитие регионов было определено ключевым приоритетом государственной политики страны. В 2019 году был продолжен выбранный курс развития регионов. С учетом того, что цифровые технологии являются важным фактором улучшения качества жизни населения, 2019 год был объявлен Годом развития регионов и цифровизации страны. Годы развития регионов должны были создать благоприятные условия для работы органов МСУ, чтобы местная власть эффективно продвигала идею «развития регионов».

Одним из таких благоприятных условий должно было стать сокращение проверок органов МСУ, поскольку необоснованные проверки создают деструктивную атмосферу в работе местных властей. А это в свою очередь, в целом замедляют улучшения условий жизни на местах.

В связи с этим, в целях упорядочения проверок был принят ряд мер государственной политики: введен мораторий на проверки и принят специальный закон, регулирующий проверки.

К сожалению, на сегодняшний день становится ясно, что проверки органов МСУ не сокращаются. Нужно отметить, что зачастую нарушения допускают как проверяющие, так и сами органы МСУ.

Нарушения проверяющих заключаются в следующем:

- предмет проверки указывается в планах обобщенно, например, «законодательство о местном самоуправлении». Это дает необоснованно широкие полномочия проверяющим;
- санэпидемнадзор продолжает проверки, хотя не включен в перечень проверяющих органов;
- нарушаются сроки письменного уведомления органов МСУ о проведении плановой проверки;

- при проведении внеплановых проверок проверяющие не всегда составляют акты;

- некоторые сотрудники правоохранительных органов на местах перешли на устные запросы (по телефону), т.е. вызывают руководителей и сотрудников органов МСУ для дачи пояснений по якобы существующим фактам жалоб граждан, таким образом, стали обходить закон и не оформляют проверку/не берут разрешение на проверку от органов прокуратуры. Кроме того, вызывают сотрудников ОМСУ вместе с оригиналами документов.

Нарушения органов МСУ:

- не обнародуют информацию о результатах проверки, в т. ч. о выявленных нарушениях;

- не информируют местный кеңеш в течение месяца о результатах проверки, а также в течение 6 месяцев – о мерах, принятых по устранению нарушений;

- не пользуются правом требовать от проверяющих должностных лиц предъявления служебного удостоверения и др. обязательных документов;

- не имеют в наличии книги учета проверок либо используют книги старого образца.

Контрольный вопрос к кейсу 1:



№1.1 Как вы думаете, для решения данного вопроса, какие изменения необходимы?

№1.2. В каких НПА рассматривается права и обязанности органов местного самоуправления при проведении проверок?

№1.3. В каких НПА рассматривается права и обязанности уполномоченных государственных органов и проверяющих должностных лиц?



Ответ на контрольный вопрос №1.1

Для решения данного вопроса необходимы следующие изменения:

Генеральной прокуратуре:

- создать базу машиночитаемых данных проверок органов МСУ (плановые, внеплановые, результаты, взыскания и т.д.), доступную для общественности;

- провести анализ проверок/обобщить практику ОМСУ за 2016-2020 г., дать свои рекомендации по совершенствованию законодательства о проверках;

- дать правовую оценку деятельности госорганов, которые проводили проверки вне/без соблюдения требований Закона КР о проверках ОМСУ.

Правительству и ЖК КР:

- пересмотреть перечень проверяющих органов, чтобы исключить незаконные проверки;

- предусмотреть ответственность жалобщиков за заведомо ложные жалобы.
- Органам МСУ:
- заранее изучать план проверок, готовиться к ним;
- соблюдать процедуры проверок и требовать того же от проверяющих.



Ответ на контрольный вопрос №1.2

Закон КР «О порядке проведения проверок деятельности ОМСУ» от 31.03.2016 г.

Ст.23. Права и обязанности органов МСУ при проведении

проверок

1. Органы местного самоуправления имеют право:

1) требовать от проверяющих должностных лиц предъявления служебного удостоверения, ознакомления с решением уполномоченного государственного органа о проведении проверки, заявлением (если проверка инициируется на основании заявления) и иными документами, являющимися основанием для проведения проверки;

2) получать от проверяющих должностных лиц копию решения (распоряжения, приказа, предписания) уполномоченного государственного органа на проведение проверки, а также один экземпляр акта, отражающего результат проверки;

3) не допускать к проверке лиц, не имеющих полномочий для ее проведения;

4) не выполнять требования проверяющих должностных лиц, если их требования не относятся к предметам проверки;

5) требовать ознакомления с нормативными правовыми актами, исполнение и соблюдение которых возложены на органы МСУ и подлежащими проверке;

6) получать методическую и/или практическую (разъяснения, консультации) помощь по надлежащему исполнению и соблюдению законодательства, подлежащего проверке;

7) требовать от проверяющего должностного лица произведения записи в книге учета проверок о проводимой проверке;

8) обжаловать результат проверки в вышестоящий уполномоченный государственный орган или суд;

9) иные права, предусмотренные Законом.

2. Органы местного самоуправления обязаны:

1) оказывать содействие проверяющим должностным лицам, согласно Закону;

2) по законному требованию проверяющего должностного лица предоставить документы и другие материалы, необходимые для проведения проверки;

3) предоставить информацию, давать разъяснения по вопросам, связанным с предметом проверки;

4) предоставить возможность ознакомиться с объектами, имуществом органов местного самоуправления, если они непосредственно связаны с предметом проверки;

- 5) предоставить рабочее место для работы с документами и иными материалами, касающимися проверки;
- 6) исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом.



Ответ на контрольный вопрос №1.3

Закон КР «О порядке проведения проверок деятельности ОМСУ» от 31.03.2016 г.

Ст.24. Права и обязанности уполномоченных государственных органов и проверяющих должностных лиц

1. Проверяющие должностные лица имеют право:

- 1) требовать от руководителя или уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления документацию, информацию, разъяснения по вопросам, непосредственно связанным с предметом проверки;
- 2) в случае необходимости делать выписки и снимать копии документов;
- 3) посещать объекты, проводить осмотр помещений, имущества, если они имеют отношение к предмету проверки;
- 4) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства;
- 5) принимать меры по привлечению к ответственности должностных лиц органов МСУ в случае отказа устранения нарушений законодательства КР или неустранения нарушений законодательства в установленные сроки;
- 6) оказывать методическую и/или практическую помощь органам местного самоуправления, их должностным лицам по вопросам, связанным с предметом проверки;
- 7) иные права, предусмотренные Законом.

2. Проверяющие должностные лица обязаны:

- 1) до начала проверки предъявить служебное удостоверение и передать руководителю органа МСУ или уполномоченному должностному лицу органа МСУ один экземпляр решения (распоряжения, приказа, предписания) уполномоченного государственного органа о проведении проверки и ознакомить его с предметом проверки;
- 2) проводить проверки в строгом соответствии с предметом проверки, обозначенным в решении (распоряжении, приказе, предписании) уполномоченного государственного органа о проведении проверки и в соответствии с Законом;
- 3) проводить проверки в рабочее время органов местного самоуправления;
- 4) проводить проверки при необходимости в присутствии руководителя органа местного самоуправления или должностного лица органа местного самоуправления, уполномоченного руководителем, или специалиста органа местного самоуправления, чьи вопросы подвергаются проверке;
- 5) предоставлять по требованию руководителя или уполномоченного

должностного лица органа МСУ заявление (если проверка инициируется на основании заявления), а также иные документы, на основании и в соответствии с которыми проводится проверка, а также требования законодательства исполнение и соблюдение которых возложены на органы МСУ;

6) получать копии, выписки документов, необходимых для проведения проверки;

7) обосновывать нарушения законодательства, выявленные в ходе проверки, с указанием конкретных норм действующего законодательства Кыргызской Республики;

8) произвести запись в книге учета проверок о проводимой проверке;

9) не распространять конфиденциальную информацию, полученную в результате проверки;

10) исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом.

3. Уполномоченные государственные органы обязаны:

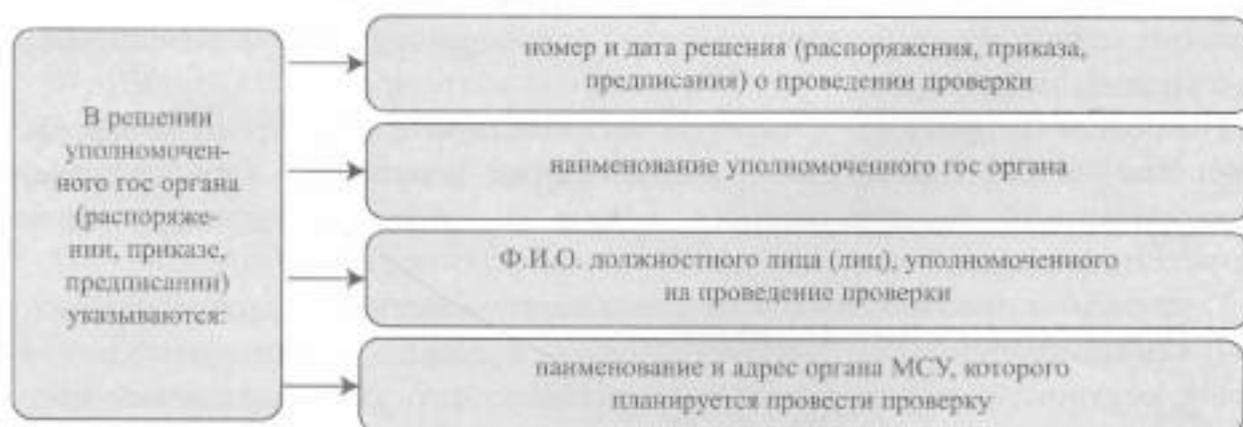
1) осуществлять финансирование всех затрат, связанных с проведением проверок за счет средств республиканского бюджета;

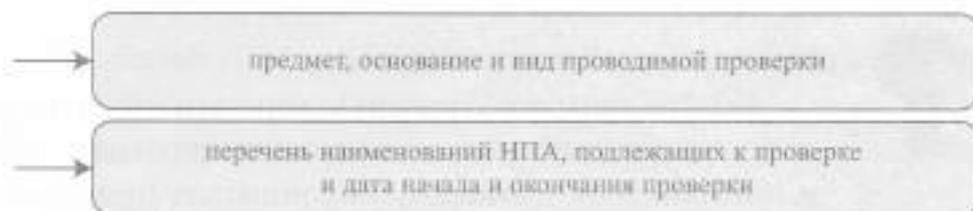
2) не использовать противоречия и несоответствия законодательства КР, устанавливающие требования, подлежащие проверке, против органов МСУ;

3) в случае выявления противоречий и несоответствий в законодательстве КР направлять соответствующим государственным органам предложения по их устранению или усовершенствованию;

4) давать разъяснения органам местного самоуправления по соблюдению и правильному исполнению требований законодательства Кыргызской Республики, подлежащих проверке;

5) оказывать методическую и/или практическую помощь органам местного самоуправления в целях предупреждения, недопущения и пресечения нарушений законодательства Кыргызской Республики.





Кейс 2

Рамки контроля государства за местным самоуправлением, или «НЕТ» бессистемным проверкам органов МСУ!

Проверки стали настоящим проклятием для органов местного самоуправления.

Из года в год, из совещания в совещание, глядя в глаза сменяющимся правительствам и неизменным политикам, измученные главы сельских муниципалитетов просят хотя бы каким-то образом упорядочить этот процесс.

С тех пор как от проверок и контрольных органов государство оградило бизнес, вся мощь контрольной системы государства обрушилась на местное самоуправление. Ведь проверять-то, по сути, больше особо и некого.

Количество проверок вышло за все разумные пределы. Акты и предписания, выносимые органам МСУ со стороны контрольных органов, измеряются тысячами, если не десятками тысяч.

Экономический эффект от этой деятельности никто не анализирует, но, на первый взгляд, расходы государства на эту квази-активность намного больше, чем реальное возмещение убытков.

Конституция КР позволяет органам прокуратуры осуществлять надзор за точным и единообразным исполнением законов только:

- органами исполнительной власти,
- органами МСУ,
- и их должностными лицами.

Субъекты предпринимательства, согласно новой редакции Конституции КР, вышли из-под контроля надзорных органов. Однако на практике появились другие «крайности»: контрольно-надзорные органы повернулись в другую сторону и стали активнее проверять органы местного самоуправления, т.е. перекинули все свои силы на органы МСУ. Например, у районных прокуроров в поле зрения надзора остаются только государственные и муниципальные служащие, а именно: аппарат акимиата, 5-6 территориальных подразделений государственных органов и, в основном, от 8 до 15 органов МСУ, расположенных в данном районе.

<http://www.municipalitet.kg/ru/article/full/930.html>



Контрольный вопрос к кейсу 2:

№2.1. Каким документом утвержден перечень уполномоченных государственных органов, имеющих право на проведение плановых и внеплановых проверок, контрольных проверок и перепроверок деятельности органов местного самоуправления?

№2.2. Какие существуют виды проверок деятельности органов местного самоуправления?

№2.3. Какие сведения должны содержаться в запросе о проведении внеплановой проверки в соответствии с Законом КР «О порядке проведения проверок деятельности органов местного самоуправления»?



Ответ на контрольный вопрос №2.1

Перечень уполномоченных государственных органов, имеющих право на проведение плановых и внеплановых проверок, контрольных проверок и перепроверок деятельности органов МСУ утвержден Постановлением Правительства КР «Об одобрении перечней уполномоченных государственных органов, имеющих право на проведение проверок деятельности органов местного самоуправления» от 12 апреля 2017 года.



Ответ на контрольный вопрос №2.2

Согласно статье 6. Виды проверок регулируется Законом КР «О порядке проведения проверок деятельности органов местного самоуправления»

В соответствии с настоящим Законом существуют следующие виды проверок:

- 1) плановая;
- 2) внеплановая;
- 3) контрольная;
- 4) перепроверка.



Ответ на контрольный вопрос №2.3

Статья 8. Внеплановые проверки регулируется Законом КР «О порядке проведения проверок деятельности органов местного самоуправления»

в запросе о проведении внеплановой проверки должны быть указаны:

- 1) дата начала и окончания осуществления проверки;
- 2) наименование и местонахождение органа местного самоуправления, деятельность которого подлежит внеплановой проверке;

3) предмет и основание проверки;

4) перечень наименований НПА, соблюдение и исполнение которых будет проверяться;

5) наименование уполномоченного государственного органа (территориального, структурного подразделения).

4. Основаниями проведения внеплановых проверок являются:

1) непосредственное обнаружение должностными лицами уполномоченных государственных органов достаточных данных, указывающих на наличие нарушений законодательства органом местного самоуправления, муниципальными служащими;

2) поступившие из правоохранительных органов, а также из других государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц материалы, информация, содержащие данные, указывающие на наличие нарушений законодательства, совершенных органом местного самоуправления, муниципальными служащими;

3) письменные обращения и заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие нарушений законодательства, совершенные органом местного самоуправления, муниципальными служащими.



Тема №2 Вопросы местного значения и делегированные государственные полномочия в КР

2.1. Вопросы местного значения

2.2. Делегированные государственные полномочия в КР

2.3. Компетенция отдельных госорганов в осуществлении делегированных государственных полномочий

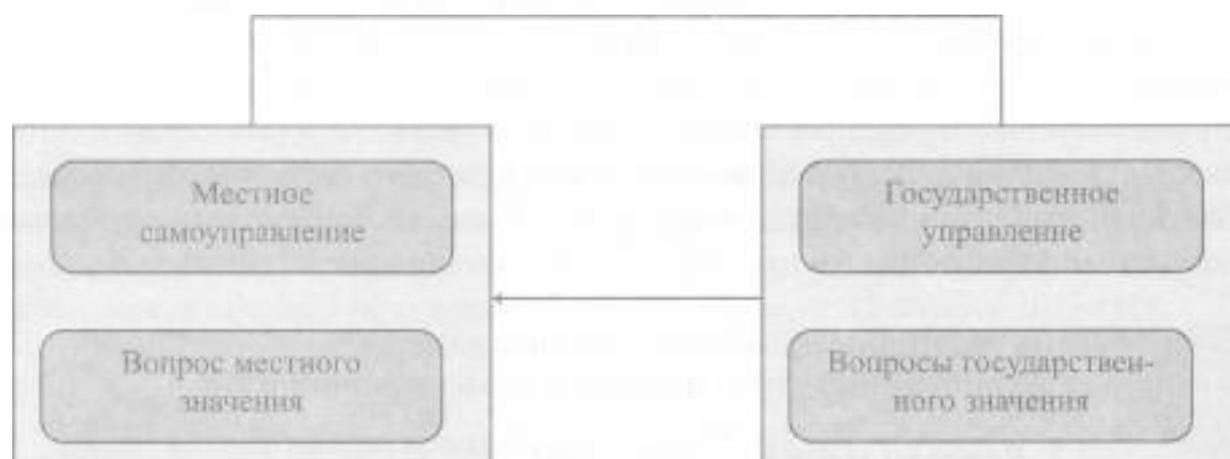
Компетенции:

Профессиональные навыки	Профессиональные знания (лекция)	Профессиональные знания (самостоятельная работа)
Уметь решать вопросы местного значения	Знать перечень вопросов местного значения в КР	
Уметь применять соответствующие методы для решения вопросов местного значения согласно Законодательству КР		Знать и уметь решать вопросы местного значения (на конкретных примерах из СМИ)
Уметь взаимодействовать с государственными органами в осуществлении делегированных государственных полномочий	Знать виды делегированных государственных полномочий в КР	Знать формы взаимодействия органов МСУ с государственными органами в осуществлении делегированных государственных полномочий (на конкретных примерах из СМИ)
	Знать компетенции отдельных госорганов в осуществлении делегированных государственных полномочий	

2.1. Вопросы местного значения

Эффективность деятельности органов местного самоуправления, тесно связана с тем, насколько местное сообщество активно инициирует проблемы данной территории, и участвуют в решении вопросов местного значения. Особо нужно отметить, что немаловажную часть в эффективности местного самоуправления занимает и отношение государства к развитию данной формы управления. Роль государства и его органов состоит в том, чтобы создавать необходимые правовые, организационные, материально-финансовые условия для становления и развития местного самоуправления и оказывать содействие населению в осуществлении права на местное самоуправление.

НАРОД КЫРГЫЗСТАНА-ИСТОЧНИК ВЛАСТИ



Органы местного самоуправления обязаны решать вопросы местного значения, то есть вопросы обеспечения жизнедеятельности населения на соответствующей территории.

Одним из важных является проявление инициативы и желаний в постановке и решении вопросов местного значения самими гражданами, проживающими на соответствующей территории путем прямого волеизъявления.



Ситуация 1.

Санитарно-экологической инспекцией столичной мэрии ежедневно проводится работа по улучшению санитарного состояния,

благоустройства и озеленения городской территории. В ходе очередного объезда было установлено, что на прилегающей территории частного дома по ул. Орозбекова № 176, напротив рынка «Ак-Суу», гостевого дома «Стрелец», строительного объекта пр. Жибек-Жолу № 254 не соблюдаются правила благоустройства г. Бишкек. На прилегающих территориях производится складирование строительных отходов, инертных материалов и других предметов. В результате инспекторами СЭИ мэрии Бишкека были выписаны предписания на имя выше указанных субъектов по недопущению выброса и складирования строительного мусора, инертных материалов в неположенных местах. <https://www.meria.kg/ru/post/17151>

К ведению ОМСУ относятся вопросы местного значения:

1. Вопросы организационного характера



Ситуация 2

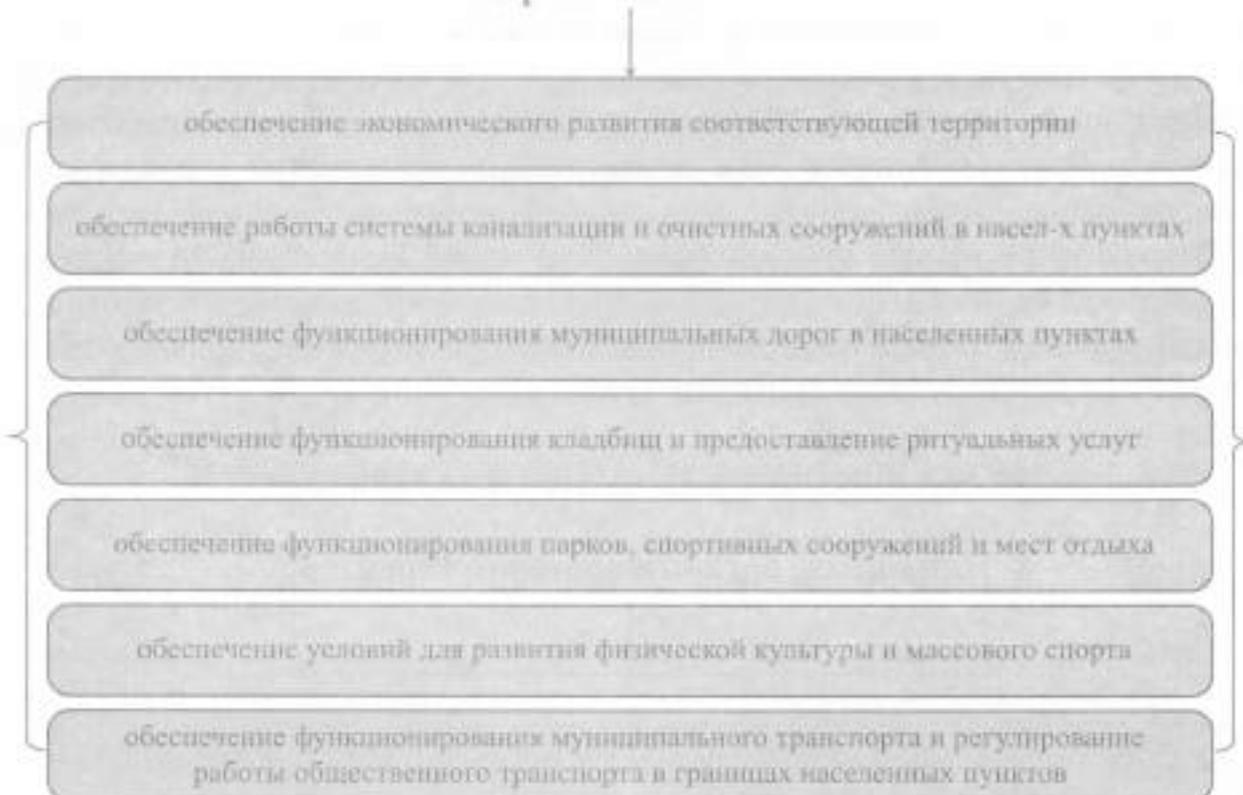
...Глава Аламудунского айыл окмоту Найзабек Кольбаев сообщил, что 12 единиц техники им удалось приобрести за счет местного бюджета в лизинг от «Айыл Банка». Это 8 единиц пассажирских автобусов, 2 мусоровоза, 2 большегрузных самосвала, а также 1 экскаватор и 1 дорожный каток.

...Радует, что органы МСУ в целях решения вопросов местного значения начали приобретать транспорт и спецтехнику за счет своих собственных доходов.

<http://kabar.kg/news/v-alamudunskom-aiylnom-aimake-zapuskaetsia-munitcipal-nyi-obshchestvennyi-transport-dlia-naseleniia/>

К ведению ОМСУ относятся вопросы местного значения:

2. Вопросы обеспечения:



3. Отдельные нормы носят **декларативный характер** в силу отсутствия механизмов реализации данной нормы.

Например: **обеспечение** экономического развития соответствующей территории.



Ситуация 3.

18 апреля 2019 года Постановлением Аламудунского айылного кенеша утверждено Положение о порядке реализации вопроса местного значения «Создание условий для организации досуга на территории Аламудунского айылного аймака».

Положение было разработано на основе НПА:

1. Конституция Кыргызской Республики
2. Бюджетный кодекс Кыргызской Республики
3. Закон Кыргызской Республики «О местном самоуправлении»
4. Закон Кыргызской Республики «О культуре»
5. Закон Кыргызской Республики «О защите прав потребителей»
6. Устав местного сообщества Аламудунского айылного аймака

- Деятельность Айылного аймака по реализации вопроса местного значения «Создание условий для организации досуга» направлена на достижение следующих *целей*:

- обеспечение конституционного права граждан Айыльного аймака на участие в культурной жизни и доступ к ценностям культуры;

- удовлетворение культурно - досуговых потребностей граждан Айыльного аймака.

- Органы МСУ Аламудунского айыльного аймака в рамках реализации данного вопроса осуществляют взаимодействие со следующими государственными органами:

- территориальные органы Министерства культуры, информации и туризма КР;

- территориальные органы Министерства труда и социального развития КР;

- территориальные органы Министерства здравоохранения КР;

- территориальные органы Министерства образования и науки КР;

- территориальные органы Государственного агентства по делам молодежи, физической культуры и спорта при Правительстве КР;

- правоохранительные органы и т.д.

Органы МСУ Аламудунского айыльного аймака активно взаимодействуют с общественными организациями и объединениями, иными некоммерческими и коммерческими организациями для выполнения поставленных задач.

Финансирование реализации данного вопроса осуществляется за счет:

а) бюджетных средств Аламудунского айыльного аймака;

б) средств, передаваемых безвозмездно юридическими и физическими лицами;

в) грантов;

г) доходов от предоставления услуг муниципальными культурно-досуговыми учреждениями и предприятиями;

д) иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/426684>

3. Вопросы, связанные с созданием условий:

создание условий для развития народного художественного творчества

создание условий для организации досуга



Ситуация 4.

Радио «Азаттык» сообщило, что между жителями Нарынской области и работниками компании Jhong ji Mining произошел конфликт. Жители грозились своими силами остановить работы на золоторудном месторождении Солтон-Сары.

Для переговоров с местными жителями приехали первый вице-премьер-министр, министр внутренних дел и председатель ГСИН.

Чиновники попытались провести переговоры с жителями, но жители вновь потребовали вывести с территории месторождения сотрудников китайской компании и остановить работы. Сотрудники милиции совместно с *местными органами власти* проводили разъяснительные работы. <https://kloop.kg/blog/2019/08/06/konflikt-v-solton-sary-chto-izvestno/>

5. вопросы, связанные с осуществлением полномочий и осуществлением комплекса мер

Осуществление полномочий в сфере недропользования, отнесенных к ведению органов МСУ законодательством КР о недропользовании

Осуществление комплекса мер по охране и защите от семейного насилия в порядке, установленном законодательством КР



Ситуация 5.

2 мая в некоторых районах Лейлекского района прошел сель. Были затоплены жилые дома, детский сад и автодороги.

По предварительным расчетам, ущерб от селевых потоков составил более 69 млн сомов. Представители местной власти оказали помощь жителям по устранению последствий стихии. <https://kloop.kg/blog/2020/05/04/ushherb-ot-selya-v-batkenskoj-oblasti-sostavil-bolee-69-millionov-somov/>

4. Вопросы оказания содействия:

содействие охране общественного порядка

содействие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций



Ситуация 6.

Аламудунский айылный кенеш на сессии рассмотрел вопрос местного значения «Благоустройство и озеленение мест

общественного пользования» на территории Аламудунского айылного аймака и вынес следующее постановление №116-27 от 18-апреля 2019 года <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/426674>

5. Вопросы другого характера:

снабжение питьевой водой населения

управление муниципальной собственностью

благоустройство и озеленение мест общественного пользования

формирование, утверждение и исполнение местного бюджета

размещение рекламы на территории соответствующего населенного пункта согласно законодательством КР



Кейс 1

Питьевая вода в Бишкеке подорожает на 50%. По какому тарифу придется платить населению?

Тариф на питьевую воду в Бишкеке планируют повысить более чем на 50%. Мэрия столицы уже внесла соответствующий проект постановления на рассмотрение Бишкекскому горкенешу.

Таким образом, муниципалитет намерен установить справедливую тарифную политику в системе водоснабжения и водоотведения (канализации) и сократить убытки предприятия “Бишкекводоканал”, которые образовались из-за того, что тариф не соответствовал себестоимости услуг на поставку питьевой воды и очистки стоков.

Чем объясняют повышение?

В справке-обосновании говорится, что ПЭУ “Бишкекводоканал” - единственное в городе предприятие, занимающееся добычей, транспортировкой и подачей питьевой воды потребителям, а также приемом и очисткой сточных вод. И оно находится в крайне тяжелом финансовом положении:

- недостаточность тарифов для покрытия расходов, вследствие чего убытки последние годы свыше 80 млн сомов ежегодно;
- рост цен на материалы ввиду инфляции;
- высокая степень износа основных фондов (более 80%);
- нехватка денежных средств на замену и ремонт основных фондов;

- ремонт основных фондов выполняется лишь на 30% от необходимого;
- в связи с отсутствием денежных средств на ремонт растет количество заявок на устранение аварий различного типа (порядка 15 000 обращений в год);
- отток квалифицированных кадров вследствие низкой заработной платы;
- несвоевременная выплата заработной платы работникам;
- задержка оплаты налогов и отчислений в Социальный фонд КР;
- задолженность перед поставщиками материалов и оборудования;
- отсутствие средств на развитие, модернизацию водопроводно-канализационного хозяйства;

иные негативные последствия, связанные с тяжелым финансовым положением ПЭУ «Бишкекводоканала», которые могут привести к срыву водоснабжения и водоотведения города Бишкека, а также к ухудшению санитарно-эпидемиологической обстановки.

Обеспечение потребителей Бишкека качественной питьевой водой, соответствующей стандартам безопасности и гигиеническим требованиям, прием и очистка сточных вод, эксплуатация водопроводно-канализационного хозяйства города требуют больших финансовых затрат. А действующие тарифы на услуги водопровода и канализации не позволяют в должной мере осуществить эксплуатацию и производить модернизацию насосно-энергетического оборудования, грузового и спецтранспорта, реконструкцию водопроводно-канализационных сетей.

Поэтому мэрия приняла решение увеличить стоимость услуг. Новые тарифы рассмотрены и согласованы с отделом по городу Бишкеку и Чуйской области Государственного агентства антимонопольного регулирования при правительстве Кыргызской Республики.

Как изменится тариф на воду?

Последний раз тарифы утверждались в 2015 году. С 1 июля 2015-го без учета налогов бишкекчане платили за кубометр питьевой воды 5,38 сома. Сейчас стоимость услуги планируют увеличить более чем на 50%. Кроме того, повысится оплата и за канализацию.

https://kaktus.media/doc/394496_pitevaia_voda_v_bishkeke_podorojaet_na_50_po_kakomu_tarify_pridetsia_platit_naseleniu.html



Контрольный вопрос к кейсу 1:

№1.1. Снабжения питьевой водой населения - является ли вопросом местного значения?

№1.2. Какие методы для решения данного вопроса использует мэрия Бишкека?

№1.3. Имеет ли право горкоченеш рассматривать вопрос о снабжении водой населения?



Ответ на контрольный вопрос №1.1.

Вопрос снабжения питьевой водой населения относится к вопросом местного значения. (ст.18, пункт 14 Закона КР «О местном самоуправлении»).



Ответ на контрольный вопрос №1.2. Мэрия столицы вносит соответствующий проект постановления на рассмотрение Бишкекскому горкенешу, который имеет право рассматривать повысить тариф на питьевую воду. (Пункт 2, 14 ст. 31 Закона КР «О местном самоуправлении»).



Ответ на контрольный вопрос №1.3. Согласно ст.18 Вопросы местного значения, Закона КР «О местном самоуправлении» вопрос снабжение питьевой водой населения входит к вопросам местного значения. Согласно ст. 31. Компетенция городского и айылного кенешей, Закона КР «О местном самоуправлении» на сессии городского кенеша решаются вопрос: 1) установление порядка управления вопросами местного значения.

2.2. Делегированные государственные полномочия в КР

Механизм делегирования государственных полномочий ОМСУ происходит на основании **закона** или **договора**.

В случае делегирования государственных полномочий на основании договора, условия договора подлежат утверждению местным кенешем. По делегированным государственным полномочиям органы МСУ подотчетны уполномоченным государственным органам. В свою очередь государственные органы должны обеспечивать необходимыми материальными, финансовыми и иными средствами ОМСУ.

Для осуществления делегированных государственных полномочий государство одновременно предусматривает целевые трансферты из республиканского бюджета в местный бюджет или определяет иные источники финансирования. Порядок делегирования государственных полномочий регулируется Законом КР «О порядке делегирования органам МСУ отдельных государственных полномочий» от 9 июля 2013 г.



Ситуация 1. Мэрия Бишкека презентовала автоматизированную информационную систему «Социальный паспорт малоимущей семьи».

По данным муниципалитета, система включает:

- регистрацию заявления и формирование социального паспорта малоимущей семьи в электронном виде;
- получение сведений в отношении заявителя из ГРС, Соцфонда посредством системы межведомственного электронного взаимодействия «Тундук»;
- автоматический расчет субсидий и пособий;
- формирование единой базы данных лиц, получающих назначения и пособия;
- формирование отчетов, статистических данных и электронного архива.

Директор ГП «Инфоком» Рыскулбек Осмоналиев отметил, что к программе электронной паспортизации малоимущих привязаны АИС «ЗАГС», АИС «Гражданство», база биометрики, ГРНП, АИС «Паспорт». Он добавил, что малоимущим семьям теперь не понадобятся справки об имуществе, недвижимости и транспорте.

https://24.kg/obschestvo/123686_vbishkeke_umaloimuschiy_semyey_poyavitsya_elektronnyiy_sotsialnyiy_pasport/

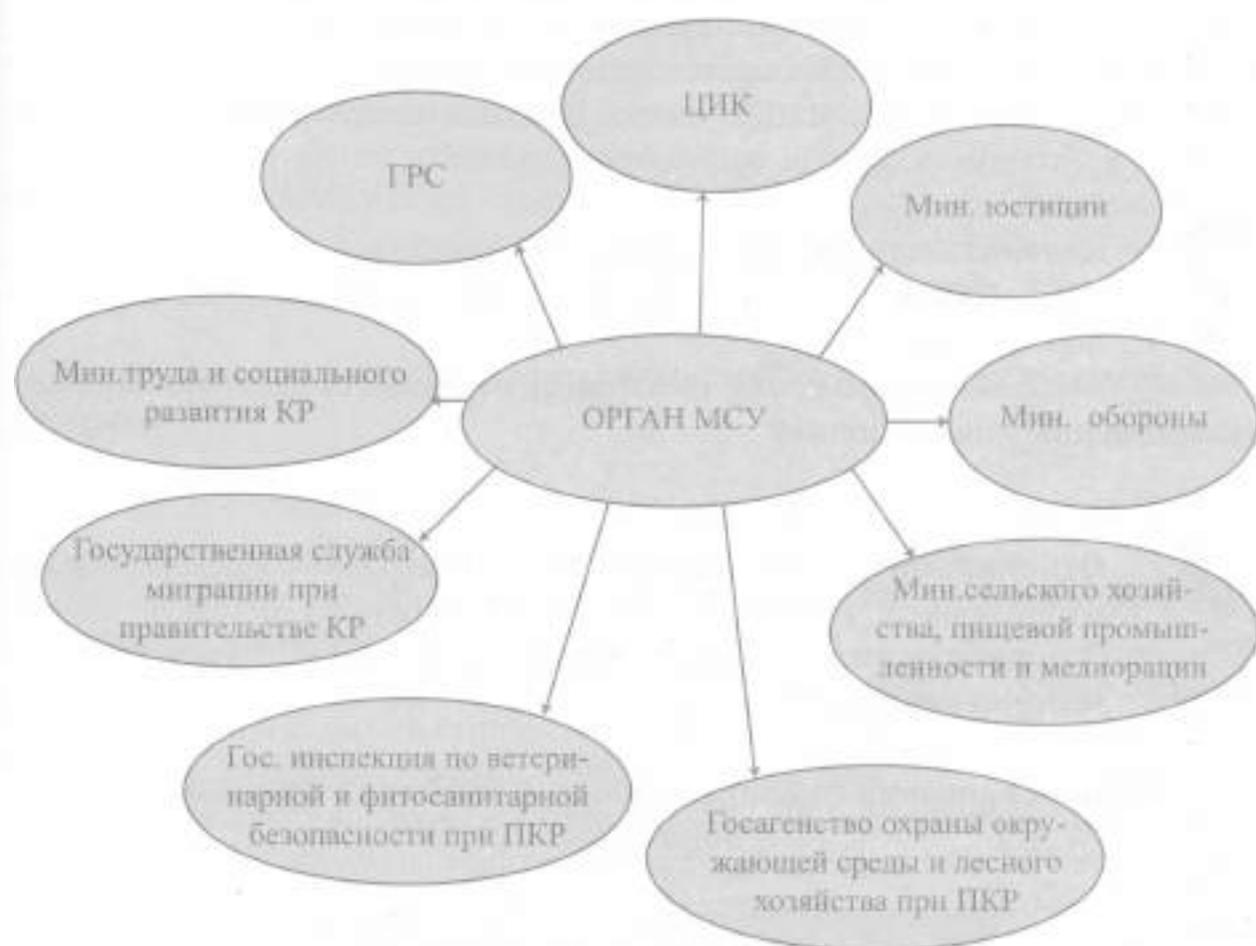


Ситуация № 2. Территориальные налоговые органы КР со 133 органами МСУ заключили типовые договора о делегировании им отдельных государственных полномочий в сфере налоговых правоотношений, в том числе по сбору налога на имущество,

земельного налога, налога на основе добровольного и обязательного патентов, а также по проведению налогового контроля и взысканию налоговой задолженности.

ГНС проводит работу по делегированию органам МСУ отдельных государственных полномочий в сфере налоговых правоотношений в соответствии с законом КР «О внесении дополнений и изменений в Налоговый кодекс КР» от 20 февраля 2013 года, а также постановлением правительства КР от 11 апреля 2016 г. «О мерах по осуществлению делегированных государственных полномочий органам местного самоуправления в сфере налоговых правоотношений», которым было утверждено положение «О порядке осуществления делегированных государственных полномочий органами местного самоуправления в сфере налоговых правоотношений». В рамках разъяснительной работы, организованной для сотрудников территориальных налоговых органов и ответственных работников органов МСУ, в регионах проведен ряд тренингов и семинаров.

<https://www.sti.gov.kg/news/2018/09/24/gns-so-133-organami-mestnogo-samoupravleniya-zaklyuchila-dogovora-o-delegirovanii-sbora-ryada-nalogov>



Мэрия Бишкека доставила более 5 тонн продуктов к дверям подавших заявки горожан



Мэрия Бишкека, районные штабы продолжают работу по оказанию гуманитарной помощи многодетным и малоимущим семьям, семьям с ЛОВЗ и пенсионерам. Об этом сегодня, 21 апреля, говорится в сообщении пресс-службы мэрии.

“Мы стараемся охватить абсолютно всех жителей, к раздаче помощи добровольно подключаются городские службы и структурные подразделения мэрии”, - сказано в сообщении.

По данным городских властей, управления земельных ресурсов (УЗР), землепользования и строительства (УЗС), муниципального имущества (УМИ), городских парковок и стоянок (МП “БПиС”), а также пассажирское автотранспортное предприятие (МП “БПАТП”) собрали денежные средства, закупили более 36 тонн продуктов и подготовили 4 тыс. пакетов, по тысяче на каждый район.

В общей сложности более 5 тонн продуктов доставили к дверям горожанам.

Их раздавали строго по спискам, сформированным районными штабами, МТУ по заявкам жителей, поданных в колл-центр штабов, в соцсетях и СМИ.

В своем сообщении мэрия Бишкека поблагодарила коллег, компании и организации за помощь нуждающимся жителям столицы.

https://kaktus.media/doc/411375_meriii_bishkeka_dostavila_bolee_5_tonn_prodyktov_k_dveriam_podavshih_zaiavki_gorojan.html



Контрольный вопрос к примеру из прессы:

№1.1. Какой государственный орган делегировал часть своих полномочий ОМСУ?

№1.2. На основе каких документов передаются делегированные государственные полномочия?



Ответ на контрольный вопрос №1.1 Мин труда и СР делегировало мэрии города Бишкек выявление малоимущих семей в целях организации им адресной социальной защиты (Ст.20 Закона КР «О местном самоуправлении»).

Схема делегирования государственных полномочий на основании договора:



Ответ на контрольный вопрос №1.2.

Делегирование государственных полномочий происходит на основании закона:

1. Государственные полномочия могут быть делегированы на основании закона органам МСУ всех городов и айылных аймаков, группы городов и айылных аймаков или отдельного города и айылного аймака.

2. Проекты законов о делегировании государственных полномочий органам

МСУ всех городов и айылных аймаков, группы городов и айылных аймаков подлежат согласованию с союзом (ассоциацией) органов МСУ.

3. Возникшие разногласия относительно проекта закона в связи с характером, объемом и порядком делегирования государственных полномочий и обеспечения их материальными, финансовыми и иными средствами подлежат рассмотрению в согласительных комиссиях, образуемых на паритетных началах из представителей государственных органов и представителей органов местного самоуправления, союза (ассоциации) органов местного самоуправления в соответствии с законом.

Делегирование государственных полномочий происходит на основании договора.

1. Делегирование органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий может осуществляться на основании договора, заключаемого между органами государственной власти и органами местного самоуправления.

2. Типовой договор о делегировании отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления после консультации и обсуждения с союзом (ассоциацией) органов местного самоуправления утверждается постановлением Правительства КР.3. В случае делегирования органам местного самоуправления государственных полномочий на основании договора условия договора и перечень передаваемых полномочий подлежат утверждению соответствующим местным кенешем.

(Ст. 3, Закон КР «О порядке делегирования органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий»)

2.3. Компетенция отдельных госорганов в осуществлении делегированных государственных полномочий

Права и обязанности уполномоченного гос. органа при делегировании

государственных полномочий

1. *Госорган при делегировании своих полномочий органам МСУ имеет право:*

1) принимать в области своей компетенции обязательные для исполнения акты по вопросам осуществления переданных органам МСУ делегированных государственных полномочий, осуществлять контроль за их исполнением;

2) взыскивать в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, переданные органам МСУ для осуществления делегированных государственных полномочий.

2. *Гос. орган в пределах своей компетенции обязан:*

1) своевременно и в полном объеме передать материальные, финансовые и иные средства, предназначенные для обеспечения реализации государственных делегированных полномочий;

2) оказывать органам МСУ методическую, организационную, консультативную и иную помощь для осуществления делегированных государственных полномочий;

3) обеспечивать органы МСУ необходимой правовой, технической и иной документацией, необходимой для осуществления делегированных государственных полномочий;

4) осуществлять контроль за реализацией делегированных государственных полномочий и целевым использованием переданных материальных, финансовых и иных средств.



Ситуация 1.

На практике до настоящего времени органы МСУ делегированные государственные полномочия выполняют зачастую за счет бюджета местного сообщества. Это вызвано тем, что отдельные министерства и ведомства через отраслевые законы смогли переложить решение собственных проблем за счет доходов местного самоуправления. В результате подавляющее большинство муниципалитетов, особенно сельских, стали дотационными, потому, что значительная часть средств местного бюджета направляется на выполнение государственных обязательств, которые должны финансироваться за счет республиканского бюджета. В этих условиях повышение эффективности и качества предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг чрезвычайно затруднено.

В целом, вокруг делегирования органам МСУ государственных полномочий группируется большой круг нерешенных проблем – юридических, административных, финансовых, что не способствует развитию городов и сел и порождает недовольство жителей. Конституционный принцип порядка делегирования государственных полномочий органам МСУ не получил своего применения в силу отсутствия правоприменительной практики, порядка делегирования и отсутствия механизмов финансирования. <https://soros.kg/srs/wp-content/uploads/2019/08/Analytical-report- SouzMSUKR.pdf>

Принципы передачи делегированных государственных полномочий:



В случае делегирования органам местного самоуправления государственных полномочий на основании договора условия договора и перечень передаваемых полномочий подлежат утверждению соответствующим местным кенешем.



Кейс 2

Законом КР «О местном самоуправлении» (ст. 20. Делегированные государственные полномочия) 12) «сбор пошлин и страховых взносов, также полномочия в сфере налоговых правоотношений» отнесен к делегированным государственным полномочиям.

Согласно ст. 47 Налоговому Кодексу КР:

2. Налоговые органы не подчиняются местным государственным администрациям и органам местного самоуправления.

3. Запрещается вмешательство государственных органов и органов МСУ в деятельность органов налоговой службы, уполномоченного государственного органа при осуществлении ими своих полномочий, установленных налоговым законодательством КР.

4. Финансирование расходов органов налоговой службы производится за счет средств государственного бюджета, включая процентные отчисления от

сумм фактически поступивших налогов, и целевых внебюджетных средств.

В то же время в соответствии с частями 4, 5 и 7 статьи 334 Налогового кодекса КР исполнительный орган МСУ определен плательщиком земельного налога за земли, переданные в пользование (аренду). Согласно п.4 статьи 3 Конституции КР функции и полномочия государственных органов и органов МСУ разграничены. Из чего следует, что орган местного самоуправления не может быть плательщиком земельного налога за земли, переданные в пользование (аренду). https://soros.kg/srs/wp-content/uploads/2019/08/Analytical-report_SouzMSUKR.pdf



Контрольный вопрос к кейсу 2:

2.1. Могут ли органы местного самоуправления осуществлять сбор земельного налога? Если да, то в каких случаях?



Ответ на контрольный вопрос 2.1. Органы местного самоуправления могут осуществлять сбор земельного налога в случае делегирования им уполномоченным государственным органом функции сбора земельного налога.



Тема №3 Органы местного самоуправления в Кыргызской Республике

3.1. Компетенции представительных и исполнительных органов МСУ

3.2. Права и обязанности местного сообщества

3.3. Взаимодействие органов МСУ и местного сообщества

Компетенции:

Профессиональные навыки	Профессиональные знания (лекция)	Профессиональные знания (самостоятельная работа)
Уметь организовывать взаимодействие органов МСУ местным сообществом согласно законодательству КР (местное сообщество + представительный орган + исполнительный орган)	Знать компетенции, права и обязанности представительных и исполнительных органов МСУ.	Знать и уметь применять НПА, регулирующие процесс разработки и утверждения устава местного сообщества. Уметь разрабатывать устав местного сообщества на примере конкретного города или айыльного аймака на основе Типового Устава местного сообщества

3.1. Компетенции представительных и исполнительных органов МСУ

Местные кенешы являются юридическими лицами и вправе самостоятельно решать любые вопросы, отнесенные законодательством к их компетенции.

Компетенция городского и айылного кенешей



Ситуация 1

Ряд кыргызских сел ввел запрет на продажу алкоголя в местных магазинах. Главной целью является снижение уровня преступности в селах и защита молодежи от алкоголизма. Главными инициаторами запрета продажи спиртных напитков выступают сами жители сел. Их решения поддерживают местные власти, имамы и сами владельцы магазинов. https://kaktus.media/doc/354078_v_selah_kyrgyzstana_otkazyvautsia_ot_prodaji_alkogolia.html

На сессии городского, айылного кенеша решаются вопросы:

3) установление ограничений по времени и месту продажи алкогольных напитков и табачных изделий вплоть до запрета, правил проведения ритуальных мероприятий;



Ситуация 2

В селе N отсутствует детский сад. С данной проблемой местное сообщество обратилось к главе айыл - окмоту и депутатам местного кенеша, которые приняли к сведению и обещали рассмотреть данный вопрос. При утверждении местного бюджета депутаты МК поддержали решение данного вопроса.

На сессии местного кенеша решаются вопросы касающиеся местного бюджета:

1) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении, заслушивание информации об исполнении бюджета и использовании внебюджетных фондов;



Ситуация 3

Отчет исполнительного органа перед местным кенешем может быть аналогичным отчету перед населением. Преимущество формы отчета заключается не только в том, чтобы информировать депутатов местного кенеша о деятельности исполнительного органа, но и воспользоваться возможностью актуализировать проблемы, которые требуют финансового подкрепления из местного бюджета.

На сессии местного кенеша решаются вопросы касающиеся отчета исполнительного органа МСУ:

2) заслушивание отчета главы соответствующего исполнительного органа МСУ о деятельности исполнительного органа МСУ;



Ситуация 4

Раскрытие терминов, представленных в законодательстве, и их правильное применение в соответствии с их определениями дает возможность органам МСУ построить свою работу таким образом, чтобы наиболее полно использовать компетенцию, ресурсы, возможности и потенциал МСУ в вопросах оказания качественных услуг населению. Если закон не дает широких толкований или не раскрывает сути определений их применения, то целесообразно эти вопросы раскрыть в Уставе местного сообщества.

На сессии местного кенеша решаются вопросы касающиеся Устава местного сообщества:

↓
8) утверждение устава местного сообщества;



Ситуация 5

Мэрия г. Токмок совместно с программой финансирования устойчивой энергии в Кыргызстане (KYRSEFF) и Банком «Бай-Тушум» запустили проект «Льготная ипотека для бюджетников» в целях обеспечения служащих бюджетных организаций г. Токмак жильем. Всего на реализацию проекта по льготному финансированию Банк «Бай-Тушум» выделил более 34 млн. сомов. В рамках проекта 56 семей работников бюджетных организаций: учителя, медики, социальные работники станут владельцами собственных домов в новом коттеджном городке «Социум».

Мэрия города:

↓
1) организует функционирование и развитие системы жизнеобеспечения города, предоставление горожанам социальных и культурных услуг;



Ситуация 6

Кыргыз-Атинский айыл окмоту Ноокатского района признан «Лучшим айыл окмоту» Ошской области по итогам 2018 года. Руководит айыл окмоту Кыргыз-Ата Бакытбек Марипов с 2013 года. В течение 5 лет местный бюджет был увеличен с 3 млн сомов до 25 млн сомов. <https://www.turmush.kg/ru/news:1494739>

Айыл-окмоту:

↓
2) разрабатывает проект местного бюджета и исполняет его после утверждения айылным кенешем;



Кейс 1:

На очередной сессии Кунтууйского айыльного кенеша депутатами местных кенешей постановлением от 20 октября 2016 года № 4/1 был утвержден Устав местного сообщества. Проект Устава местного сообщества Кунтууйского айыльного аймака Сокулукского района обсудили на сельских сходах/собраниях. Также были учтены поступившие предложения от местного сообщества, от депутатов айыльного кенеша и заслушали заключение постоянной комиссии. <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/40308>



Контрольный вопрос к кейсу 1:

№1.1. Какие НПА регулирует процесс разработки и утверждения устава местного сообщества? Входит ли в компетенцию органов местного самоуправления утверждение устава местного сообщества?

№1.2. Какими дополнительными полномочиями обладают местные кенешы?

№1.3. Что входит в компетенцию айыл окмоту?



Ответ на контрольный вопрос №1.1.

Согласно ст. 31. Компетенция городского и айылного кенешей, Закона КР «О местном самоуправлении» утверждение устава местного сообщества входит в компетенцию представительных органов местного самоуправления. Разработка и утверждение устава местного сообщества регулируется Законом КР «О местном самоуправлении» и типовым Уставом местного сообщества.



Ответ на контрольный вопрос №1.2. Согласно ст. 31. Компетенция городского и айылного кенешей Закона КР «О местном самоуправлении» городские кенешы обладают следующими дополнительными полномочиями:

- 1) избрание мэра города;
- 2) выражение недоверия мэру города в порядке, предусмотренном Законом;
- 3) установление дифференцированных ставок налога на городские земли в пределах базовых ставок налога на городские земли, утвержденных законодательством;
- 4) дача согласия на назначение вице-мэров города, руководителей подразделений и служб, обеспечивающих жизнедеятельность города, за исключением аппарата мэрии;
- 5) принятие решений двумя третями голосов от общего числа депутатов о выражении недоверия руководителям подразделений и служб, обеспечивающих жизнедеятельность города, что влечет отстранение их от занимаемых должностей.

Айылные кенешы обладают следующими дополнительными полномочиями:

- 1) избрание главы айыл окмоту;
- 2) выражение недоверия главе айыл окмоту в порядке, предусмотренном Законом;
- 3) установление дифференцированных ставок налога за пользование

сельскохозяйственными угодьями с учетом баллов бонитета почв в пределах общей суммы земельного налога, установленного для айыльного аймака, рассчитанного на базе утвержденной законодательством базовой ставки для соответствующего района;

4) определение порядка сдачи в аренду земель ГФСУ, сенокосов.

5) использование невостребованных и неиспользованных пастбищ, решение других вопросов по пастбищам в соответствии с законодательством КР.



Ответ на контрольный вопрос №1.3. Согласно ст.47 Закона КР «О местном самоуправлении» в айыл окмоту входит:

Айыл окмоту:

1) разрабатывает проекты программ социально-экономического развития территории и обеспечивает их выполнение после утверждения айыльным кенешем;

1-1) ежегодно публично представляет местному сообществу информацию об исполнении программы социально-экономического развития территории, а также публикует ее на официальном сайте и (или) размещает в специальных местах обозрения (досках, стендах), определяемых местным кенешем;

2) разрабатывает проект местного бюджета и исполняет его после утверждения АК;

3) осуществляет мероприятия по охране памятников истории, архитектуры и культуры;

4) разрабатывает и осуществляет мероприятия по созданию новых рабочих мест;

5) участвует в приватизации предприятий и передаче на баланс айыл окмоту объектов социально-культурного, бытового и хозяйственного назначения и оборудования, необходимого для их функционирования;

6) разрабатывает и осуществляет мероприятия по развитию жилого фонда, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройству территории;

7) разрабатывает и осуществляет мероприятия по рациональному использованию земель, находящихся в муниципальной собственности, а также земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий;

8) разрабатывает и реализует генеральный план застройки территории, осуществляет контроль за соблюдением норм и правил архитектуры и градостроительства;

9) осуществляет мобилизационные и организационно-практические мероприятия по предупреждению и предотвращению стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий;

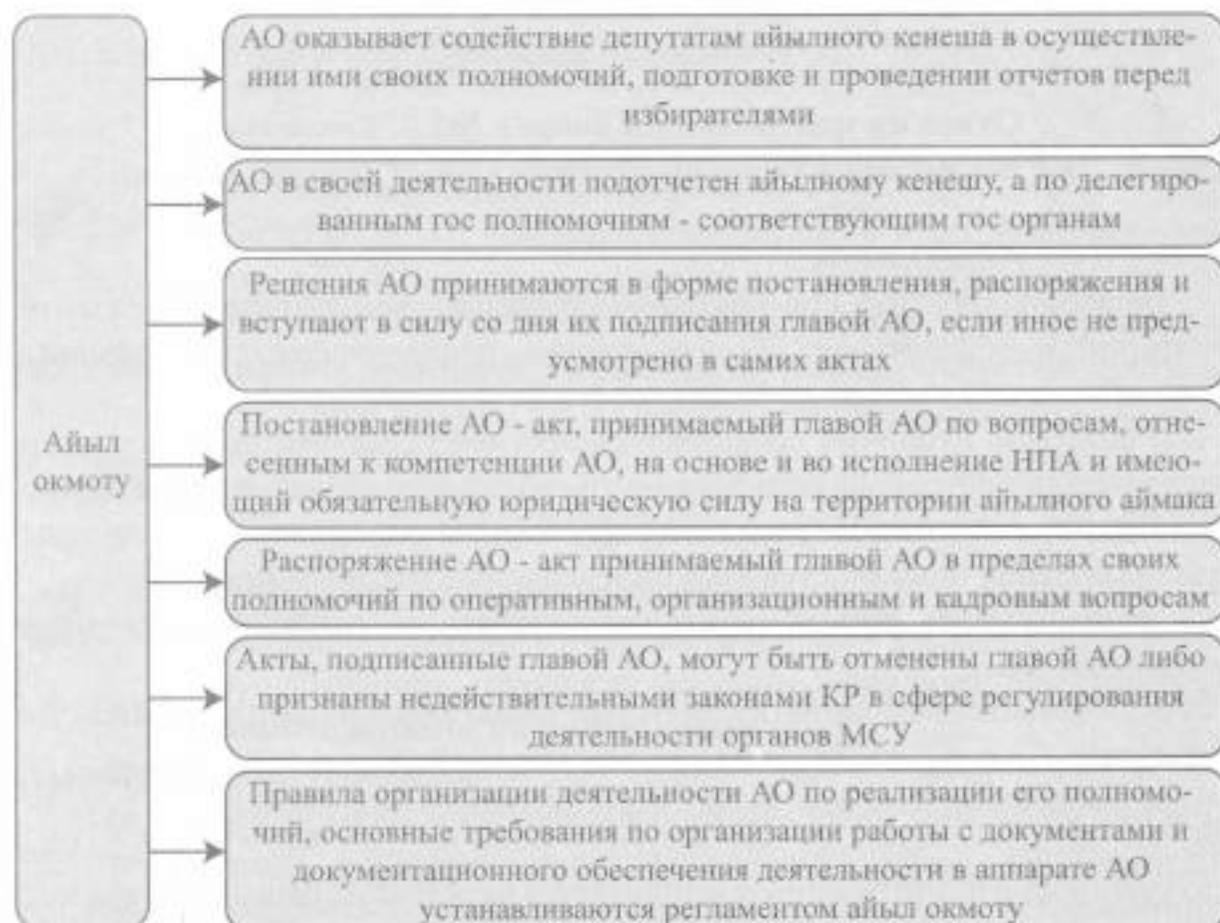
9-1) осуществляет поиск, инициирование проектов государственно-частного партнерства и заключает соглашения о государственно-частном партнерстве в

соответствии с Законом Кыргызской Республики "О государственно-частном партнерстве в КР";

9-2) разрабатывает и реализует систему оказания консультационно-правовой помощи населению;

9-3) издает постановления и распоряжения в пределах своей компетенции;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством КР.



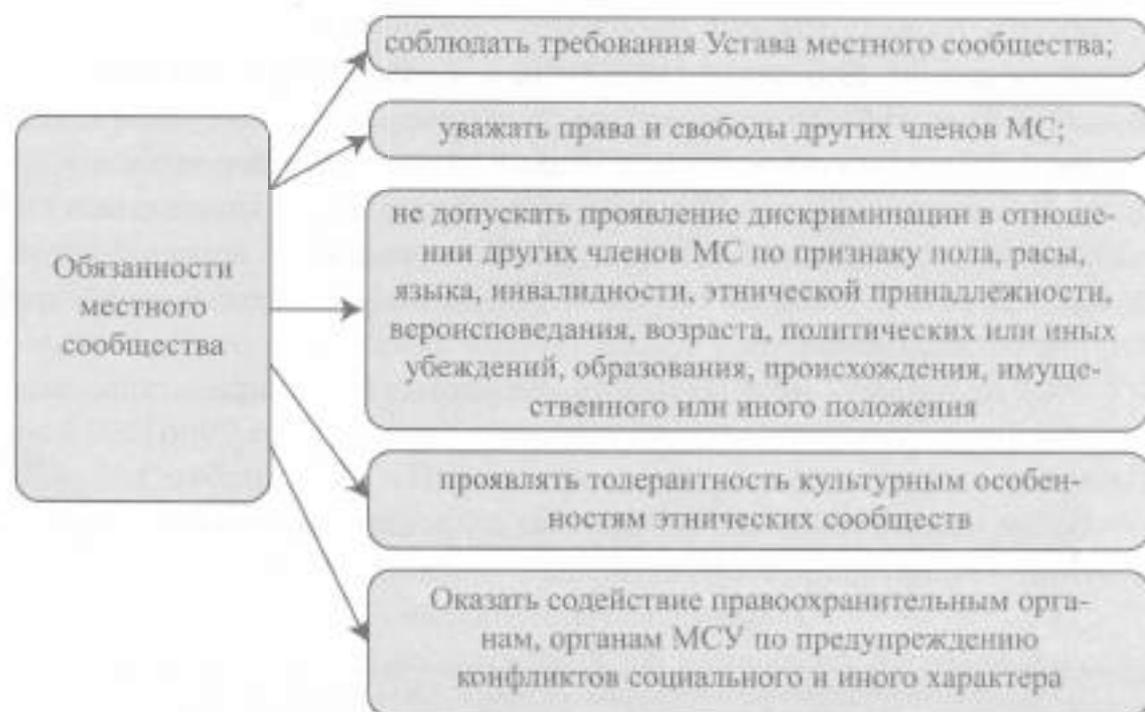
3.2. Права и обязанности местного сообщества

Местное сообщество - совокупность граждан КР, постоянно проживающих на территории административно-территориальной единицы, объединенных интересами под свою ответственность решать вопросы местного значения самостоятельно через представительные и исполнительные органы МСУ.

Граждане КР, постоянно проживающие на территории айылного аймака или города, являются членами местного сообщества.

Граждане КР имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей, независимо от пола, расы, этнической принадлежности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы МСУ, обращаться в органы МСУ и к их должностным лицам, а также получать информацию о деятельности органов МСУ в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.



Данная норма регулируется Конституцией КР, законами КР «О местном самоуправлении», «О профилактике правонарушений в КР», Устава местного сообщества и т.д.



Ситуация 1.

Депутат Сузакского местного кенеша рассказал, что недавно в регионе состоялось большое мероприятие с участием руководителей администраций и областных управлений юстиций, депутатов местных кенешей. На нём присутствующих стали информировать о данном законе и о том, что в реестр адвокатов по ГГЮП входит около 300 адвокатов.

«Никто, кроме меня, до этого о ГГЮП не знал. Для меня это был нонсенс. Депутат также акцентировал, что система ГГЮП в Джалал-Абадской области работает не на должном уровне. Население не знает, что имеет право на гарантированного государством адвоката, если относится к группам получателей согласно данному закону. «Народ, нуждающийся в правовой помощи, не знает, куда и к кому обратиться, и продолжает оплачивать дорогие услуги юриста. Поэтому я считаю, что необходимо контролировать реализацию закона, проводить регулярный мониторинг» -заклучил он. <http://slovo.kg/?p=112316>

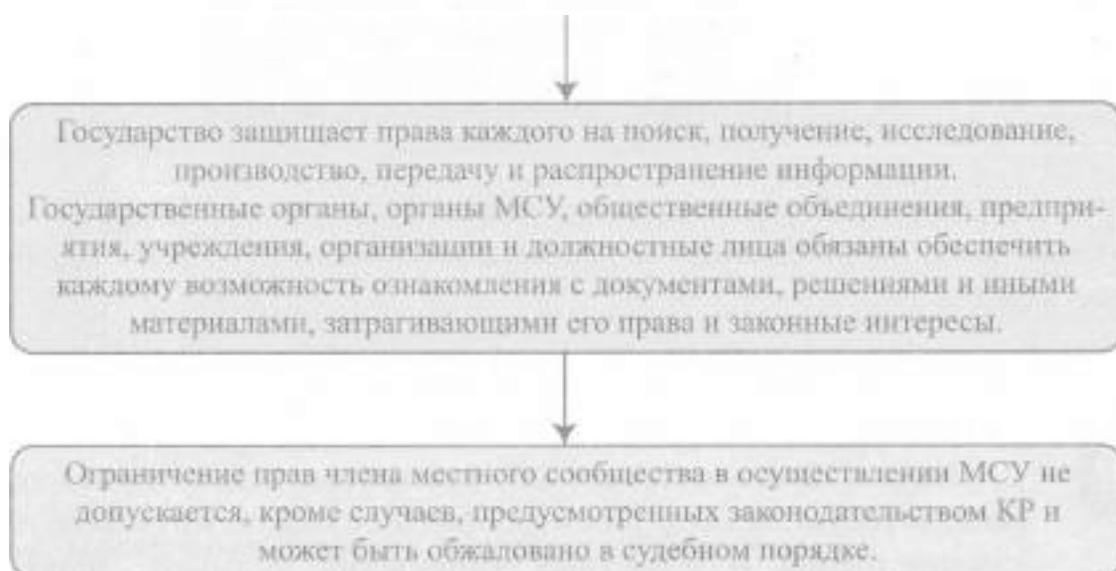


Ситуация 2.

В опросе, проведенном Институтом акыйкатчи совместно с правозащитной организацией «Фридом Хаус», приняли участие 1200 жителей Кыргызстана, представляющие разные слои населения. 76% назвали главной проблемой безработицу, 44% - коррупцию и 25% - низкую заработную плату. Например, в Джалал-Абаде 93% участников опроса ответили, что знают, как защитить свои права. В Оше ситуация такая же. А в Нарыне 47% опрошенных сказали, что не знают, как защищать свои права и свободы. В Чуйской и Иссык-Кульской областях не знают, как защищать свои права 17% и 13% соответственно. Более 70% опрошенных жителей Ошской, Баткенской и Джалал-Абадской областей узнают информацию о своих правах от друзей и родственников.

В этом случае не названы местная власть, омбудсмен или неправительственная организация. https://rus.azattyk.org/a/kyrgyzstan_human_rights/29063297.html

Права членов местного сообщества на доступ к информации



Самостоятельная работа: Разработайте устав местного сообщества на примере конкретного города или айыльного аймака на основе Типового Устава местного сообщества. (см приложение 2)

3.3. Взаимодействие органов МСУ и местного сообщества



Ситуация 1. Осмонкуловский айыл окмоту приобрел новый трактор. Донорские средства составили 78% расходов (980 тыс. сомов), остальные средства местные власти нашли сами. Сотрудники айыл окмоту, депутаты местных кенешей прошли

обучающие тренинги как определять проблемы села, формировать бюджет, изыскивать дополнительные средства и проводить госзакупки. После чего они подали заявку и выиграли грант.

https://www.vb.kg/doc/270427_ayyl_okmoty_talasskoy_oblasti_naychili_iskat_sredstva.html

Взаимоотношение местных кенешей с местной госадминистрацией строятся на основе принципа разграничения функций, наделения кенеша и местной госадминистрации присущими им и установленными законодательством КР полномочиями.

Органы власти не вправе вмешиваться в решение вопросов, входящих в компетенцию местных кенешей.

Местные кенешы не вправе вмешиваться в решение вопросов, входящих в компетенцию местных госадминистраций.



Ситуация 2. Информированность населения о деятельности местного кенеша

Уровень дотации в Таласской области составляет 33,2%. Из 37 айыл окмоту 33 являются дотационными.

Один из путей уменьшить дотации - это привлекать в регион инвестиции. Местная власть должна научиться строить конструктивный диалог с иностранными инвесторами.

Мы не должны забывать, что инвесторы создают новые предприятия и рабочие места для местного населения, увеличивая тем самым объем налоговых отчислений в местные бюджеты. <https://www.ugra.kp.ru/daily/26934.5/3984890/>

Деятельность государственных органов и органов местного самоуправления является открытой, прозрачной и гласной. В соответствии со статьей 3 Закона КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики» каждому гарантируется право доступа к информации.



Самостоятельная работа.

Напишите эссе на тему «Эффективное взаимодействие органов местного самоуправления с местным сообществом».



Тема №4 Процедуры принятия и исполнения решения в органах местного самоуправления в Кыргызской Республике

4.1. НПА КР, регулирующие процедуру организации сессий местных кенешей

4.2. НПА КР, регулирующие составление протоколов

4.3. НПА КР, регулирующие составление постановлений местных кеңешей

4.4. НПА КР, регулирующие порядок исполнения решений

Компетенции:

Профессиональные навыки	Профессиональные знания (лекция)	Профессиональные знания (самостоятельная работа)
Уметь организовывать подготовку сессии местного кеңеша	Знать НПА КР, регулирующие процедуру организации сессий местных кеңешей	Знать НПА КР, регулирующие процедуру организации сессий местных кеңешей
Уметь составлять протокол сессии местного кеңеша	Знать НПА КР, регулирующие составление протоколов	Знать и уметь составлять протоколы сессии местного кеңеша
Уметь составлять проект постановления местного кеңеша	Знать НПА КР, регулирующие составление постановлений местных кеңешей	Знать и уметь составлять проекты постановления местного кеңеша
Уметь оформлять принятое постановление местного кеңеша согласно требованиям законодательства КР		Знать и уметь оформлять принятое постановление местного кеңеша согласно требованиям законодательства КР

4.1. НПА КР, регулирующие процедуру организации сессий местных кеңешей

Закон КР «О местном самоуправлении», Регламент местных кеңешей регулируют процедуру организации сессий местных кеңешей.

Сессия местного кеңеша

Основной организационно-правовой формой работы местных кеңешей являются их сессии. Порядок и периодичность проведения сессий определяются регламентом местного кеңеша.

Сессии местных кеңешей проводятся открыто, не реже одного раза в квартал и по требованию не менее одной трети от общего числа депутатов местного кеңеша.

Сессии местного кеңеша открыты для общественности. Каждый гражданин имеет право присутствовать на сессиях в соответствии с регламентом, утвержденным местным кеңешем.

Местный кеңеш может принять решение о проведении закрытой сессии в случаях, если рассматриваемый вопрос относится в соответствии с законодательством к государственной тайне.

Местный кенеш обязан предпринимать все меры по предварительному оповещению граждан о дате и повестке дня сессий, создавать условия для их доступа на сессии, а также доводить до сведения местного сообщества о принятых решениях.

Первую сессию местного кенеша открывает старейший по возрасту депутат айылного кенеша. Первая сессия айылного кенеша во вновь образованном айылном аймаке, созывается Центральной избирательной комиссией не позднее, чем в двухнедельный срок после определения результатов выборов депутатов местных кенешей.

Подготовку первой сессии проводит аппарат айыл окмоту.

В повестку дня первой сессии айылного кенеша вносятся вопросы:

- об избрании председателя, заместителя председателя айылного кенеша;
- утверждения перечня постоянных и временных комиссий, их составов и председателей;
- другие важнейшие вопросы организации деятельности кенеша.

Постановление об избрании председателя подписывает председательствующий на сессии (старейший по возрасту). Все принятые в дальнейшем постановления и протоколы подписывает вновь избранный председатель.

Внеочередные сессии айылного кенеша

Для решения неотложных вопросов председатель айылного кенеша по своей инициативе или по предложению главы айыл окмоту, одной трети от общего числа депутатов айылного кенеша вправе созвать внеочередную сессию айылного кенеша. Предложения о созыве внеочередной сессии айылного кенеша подаются в письменном виде с указанием вопросов, по которым предлагается созвать внеочередную сессию и кратким обоснованием необходимости ее созыва. Внеочередные сессии созываются не позднее, чем в 5-дневный срок со дня поступления предложения либо в иной срок, по усмотрению депутатов местного кенеша.

В случае возникновения чрезвычайной ситуации, председатель айылного кенеша вправе созвать внеочередную сессию и оповестить депутатов в срочном порядке, без обязательного соблюдения сроков оповещения депутатов. Проект повестки дня и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов внеочередной сессии, раздаются депутатам и приглашаемым лицам не позднее, чем за 2 (два) дня до внеочередной сессии айылного кенеша, всем остальным участникам – перед началом проведения внеочередной сессии либо в иные сроки по усмотрению депутатов местного кенеша.

Вопросы организации сессии айылного кенеша (кворум, оповещение, порядок регистрации депутатов на сессии) отражены в Законе КР «О местном самоуправлении», Регламенте местных кенешей

Сессия айылного кенеша правомочна при присутствии не менее половины

от общего числа депутатов. Но при избрании главы айыл окмоту сессия айылного кенеша правомочна при присутствии не менее двух третей от общего числа депутатов айылного кенеша.

Сессию айылного кенеша созывает председатель айылного кенеша: по собственной инициативе; по инициативе не менее одной трети от общего числа депутатов айылного кенеша; по предложению акима.

Сессии айылного кенеша проводятся не реже одного раза в квартал. Помимо этого, могут проводиться также внеочередные сессии в случаях неотложного рассмотрения вопросов или в случае инициативы одной трети от общего числа депутатов айылного кенеша.

Сессии айылного кенеша открыты для общественности. В сессии вправе участвовать глава айыл окмоту, его заместитель, местное население, приглашенные лица, а также все заинтересованные лица в соответствии с регламентом айылного кенеша.

Айылный кенеш может принять решение о проведении закрытой сессии в случаях, если рассматриваемый вопрос относится, в соответствии с законодательством, к государственной тайне.

Сообщение о созыве сессии айылного кенеша доводится до сведения населения не позднее, чем за 3 или 5 рабочих дней до сессии (по усмотрению депутатов МК).

На сессии в порядке, установленном законом и Регламентом местного кенеша, решаются вопросы, отнесенные к компетенции айылного кенеша.

Число присутствующих на сессии депутатов айылного кенеша определяется по результатам регистрации. Регистрация депутатов начинается перед каждой сессией и проводится до ее окончания с указанием времени регистрации. Листы регистрации депутатов хранятся у ответственного секретаря айыл окмоту. Депутат не вправе требовать отмены своей регистрации.

Список депутатов, зарегистрированных на сессии, передается председательствующему на сессии.

Уважительными причинами отсутствия депутата на сессии айылного кенеша являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск и другие причины, которые, в соответствии с Трудовым кодексом, считаются уважительными.

В этом случае депутат направляет письменное заявление на имя председателя о невозможности присутствовать на сессии по уважительным причинам.

По решению сессии айылного кенеша к депутатам, отсутствовавшим без уважительных причин **более чем на четырех сессиях подряд**, принимается решение айылного кенеша о снятии с них депутатских полномочий.

Заявления и обращения рассматриваются в рамках вопроса повестки дня «разное».

По решению сессии айылного кенеша или председательствующего на заседании, в рамках вопроса повестки дня «разное», может быть отведено время до 30 минут для заявлений, сообщений, обращений и протокольных решений.

4.2. НПА КР, регулирующие составление протоколов

Закон КР «О местном самоуправлении», Регламент местных кенешей определяют порядок оформления протокола сессии местного кенеша и заседаний постоянных (временных) комиссий местного кенеша.

Во время сессий МК, заседаний постоянных (временных) комиссий ведется протокол, которому присваивается порядковый номер в пределах созыва. Оформление протоколов сессий МК производится ответственным секретарем айыл окмоту или сотрудником аппарата горкенеша, ответственным за ведение и хранение протоколов.

Текст протокола состоит из двух частей: вводной и основной.

Во вводной части протокола сессии (заседания) МК необходимо указать номер, дату, время и место проведения; год созыва местного кенеша, общее число депутатов МК, количество и список присутствующих депутатов, список приглашенных, повестка дня с указанием фамилии докладчика, состав счетной комиссии.

Если приглашенных более 10 (десяти), то список приглашенных прилагается к протоколу.

В основной части необходимо отразить ход ведения сессии, обсуждаемые вопросы, доклады, внесенные на голосование вопросы и предложения с указанием способа их решения.

В протоколе фиксируются результаты голосования и принятые решения.

В протоколе указываются фамилии депутатов, при присутствии на сессиях других лиц указываются ФИО, должности и места работы.

В случае участия местных жителей указываются ФИО и место жительства граждан.

После окончания работы сессии в течение 5 (пяти) рабочих дней оформляется протокол, который должен быть подписан председателем МК и секретарем сессии МК.

Депутаты и заинтересованные лица могут ознакомиться с копиями протоколов и постановлений с разрешения председателя МК.

Во время сессий МК могут производиться видео-, аудиозаписи, которые доступны для депутатов местного кенеша.

Секретари сессии местного кенеша обязаны сохранять подлинники протоколов, видео-, аудиозаписей. Протоколы заседаний и сессий, приложенные к ним документы хранятся в течение срока полномочий соответствующего местного кенеша. По окончании полномочий местного кенеша протоколы заседаний, сессий и приложения к ним сдаются в архив на постоянное хранение.

Материалы закрытой сессии МК оформляются по правилам, установленным законодательством КР.

4.3. НПА КР, регулирующие составление постановлений местных кенешей

Постановление МК имеет обязательную юридическую силу на территории айылного аймака, города и вступает в силу со дня официального опубликования в СМИ (местных газетах), и направляется для включения в Государственный реестр НПА (обл.юст).

Главы айыл окмоту, мэры городов принимают нормативные документы в виде постановления, решения, распоряжения по значимости и содержанию поставленных вопросов, которые не обладают статусом НПА, соответственно, для них не требуется официальное опубликование в СМИ и включение в Государственный реестр НПА (Типовая инструкция по делопроизводству в КР, утверждена пост. Правительства КР от 23.07.2012 г. N 517, а также приложения №2, 3 к Типовой инструкции).



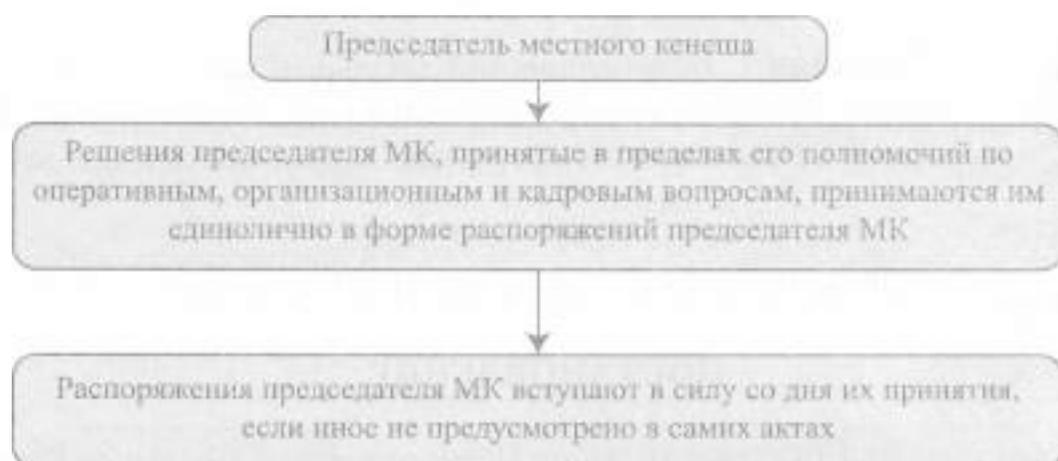
Согласно Закону КР «О местном самоуправлении», местный кенеш вправе принять решения большинством голосов от общего числа депутатов по следующим вопросам (кворум 51%):

- избрание председателя МК и его заместителя;
- досрочное освобождение от занимаемой должности зам. Председателя МК;
- избрание главы айыл окмоту, мэра города;
- дача согласия депутатами МК на досрочное освобождение акимом главы айыл окмоту (премьер-министром - мэра города) за невыполнение или ненадлежащее исполнение законов, НПА президента и правительства, установленное органами прокуратуры, или делегированных гос. полномочий;
- утверждение устава местного сообщества;
- по другим вопросам местного значения, для которых не установлено

законом принятие решений двумя третями голосов от общего числа депутатов.

Двумя третями голосов от общего числа депутатов МК принимаются решения по следующим вопросам (кворум 2/3):

- досрочное освобождение от занимаемой должности председателя МК;
- досрочный роспуск местного кенеша по инициативе депутатов айылного кенеша;
- внесение изменений и дополнений к принятому ранее Уставу местного сообщества;
- по другим вопросам МЗ, которых установлено законами принятие решений двумя третями голосов от общего числа депутатов. Большинство голосов от числа присутствующих депутатов на сессии, заседаниях постоянной комиссии принимаются решения по процедурным вопросам (кворум 51% от числа присутствующих).



Местный кенеш вправе большинством голосов от общего числа избранных депутатов принимать обращения и заявления местного кенеша для выражения своей позиции по определенному вопросу.

Решения местных кенешей, принятые ими в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми гражданами, проживающими на соответствующей территории, территориальными органами гос власти, а также предприятиями, организациями и учреждениями независимо от форм собственности в пределах полномочий, установленных законодательством в сфере регулирования деятельности органов МСУ.

Решения местных кенешей могут быть отменены либо признаны утратившими силу в порядке, установленном законодательством в сфере регулирования деятельности органов МСУ.

Ст.28. Закона КР «О МСУ»



Ситуация 1. Новопавловский айылный Кенеш 6 ноября 2018 года провел очередную сессию и принял следующее постановление (см снизу). Правильно ли оформлено данное постановление?

НОВОПАВЛОВСКИЙ АЙИЛНЫЙ КЕНЕШ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Чуйская область Сокулукский район Новопавловский айылный Кенеш № 15 – сессия 25 – созыва от 6 ноября 2018 г № 61

«О передаче в Земельный фонд Новопавловского айыл окмоту 403 га земель сельскохозяйственного назначения»

Согласно обращения Общественного Объединения «Апрель Элим Кыргызстан. Общество раненных» по земельным вопросам, была создана комиссия приказом №170-б от 17.09.2018г. Полномочного Представителя Правительства Кыргызской Республики в Чуйской области.

Комиссия определила, что 403 га земель сельскохозяйственного назначения в контурах № 4, 5, 113, 168, 477, 498, 519, 520 Новопавловского айылного аймака Сокулукского района Чуйской области, решениями Сокулукского районного суда от 9 декабря 2009 года по поддельным документам и с грубыми правонарушениями были неправильно переданы в собственность 23 гражданам которые не жили и не работали в колхозе «Красная Заря». Данные земли должны были распределиться между членами колхоза «Красная Заря» по постановлению Правительства Кыргызской Республики № 240 от 27 мая 1996г.

Однако, по кассационной жалобе Сокулукской районной прокуратуры, судебной коллегией по гражданским делам Чуйской области от 15 октября 2015г., решения Сокулукского районного суда были отменены и направлены на новое рассмотрение.

В заключении комиссии было предложено передать 403 га земель в Земельный фонд Новопавловского айылного аймака.

Ознакомившись с повесткой дня, выслушав и обсудив председателя земельного комитета Н.Алыбаева, Новопавловский айылный Кенеш

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласно 4 пункта 62 статьи и 1 пункта 64 статьи Земельного кодекса Кыргызской Республики, передать Земельному фонду Новопавловского айыл окмоту Сокулукского района 403,0 га бесхозных земель в контурах № 4, 5, 113, 168, 477, 498, 519, 520

2. Исполнение данного постановления возложить на главу Н.Мурзакматову



Ответ на ситуацию 1. Данное постановление Новопавловского айылного Кенеша от 6 ноября 2018 г оформлено неправильно, так как отсутствуют:

1. Государственный герб КР

6. Подпись лица, уполномоченного подписывать соответствующий НПА

7. Гербовая печать местного кенеша



4.4. НПА КР, регулирующие порядок исполнения решений

Способы обеспечения законности нормативных правовых актов

- ◆ принятие НПА в установленном порядке;
- ◆ включение НПА в Государственный реестр НПА;
- ◆ официальное опубликование НПА;
- ◆ признание НПА в установленном порядке неконституционным;
- ◆ признание НПА в установленном порядке недействительным;
- ◆ отмена НПА;
- ◆ приостановление действия НПА;
- ◆ признание акта утратившим силу.

Контроль за исполнением постановлений местного кенеша



Контроль за исполнением принятых постановлений является важным элементом, направленным на достижение цели принятого постановления.

Целью контроля является:

- ◆ выявление степени эффективности исполнения постановления;
- ◆ выявление причин, затрудняющих его исполнение;
- ◆ выявление лиц (органов), препятствующих исполнению постановления, привлечение, при необходимости, их к ответственности, обеспечение исполнения постановления в судебном порядке (если необходимость такового имеется).

Для осуществления контроля за исполнением постановления должностному лицу или органу, на который возложен контроль за исполнением постановления, дополнительно специальных доверенностей не требуется.

После заслушивания информации должностного лица или органа, на который возложено исполнение постановления, местный кеңеш вправе:

Снять постановление с контроля, как выполненное

Снять с контроля отдельные пункты постановления, как выполненные

Продлить срок исполнения по данному постановлению

Возложить контрольные полномочия на иное лицо либо орган

Отменить постановление и внести изменения и дополнения

Принять дополнительное постановление

Срок отчетности по контролю устанавливается в самом постановлении.

Председатель местного кеңеша вправе поручить лицу (органу), на которое возложен контроль за исполнением постановления, предоставить информацию о ходе его выполнения на сессии местного кеңеша.



Кейс 1.

31 марта 2019 года прошла внеочередная сессия Айылного кеңеша X. На ней была заслушана информация о приемке на баланс айыл окмоту котельной ОАО «Техсервис». После обсуждения, учитывая, что в данное время котельная находится в аварийном состоянии, оборудование отсутствует и её восстановление требует больших капитальных вложений сессия Первомайского айылного Кеңеша постановила:

1. Котельную, находящуюся на балансе ОАО «Техсервис» на баланс айыл окмоту не принимать.



Контрольный вопрос к кейсу 1: Необходимо ли было проводить внеочередную сессию айылного кеңеша? Является ли вопрос о приемке на баланс айыл окмоту котельной, находящейся на балансе ОАО «Техсервис» вопросом рассмотрения на сессии?

Какими НПА необходимо руководствоваться в данных вопросах?



Ответ на контрольный вопрос 1.

Согласно Регламенту (см . образец Типовой Регламент

Айыльного Кенеша) Айыльного кенеша, разработанного на основании законов Кыргызской Республики “О местном самоуправлении”, “О статусе депутатов местных кенешей”, “О нормативных правовых актах Кыргызской Республики” и других нормативных правовых актов Кыргызской Республики, регулирующих деятельность депутатов айыльного кенеша, и определяет порядок организации деятельности айыльного кенеша и осуществления им полномочий, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики для решения неотложных вопросов председатель айыльного кенеша по своей инициативе или по предложению главы айыл окмоту, одной трети от общего числа депутатов айыльного кенеша вправе созвать внеочередную сессию айыльного кенеша. Вопрос о приемке на баланс айыл окмоту котельной, находящейся на балансе ОАО «Техсервис» был таковым.



Кейс 2.

31 марта 2019 года прошла XI внеочередная сессия Айыльного кенеша «О выделении земельного участка КХ «Ак-Жаз» под инвестиционный проект».

Заслушав и обсудив информацию главы айыл окмоту Матикеева М.К. о выделении земельного участка под инвестиционный проект «По рекультивации земельного участка, являющегося отвалом (поля фильтрации) бывшего крахмало-паточного завода» на 2014 – 2019 годы крестьянскому хозяйству «Ак-Жаз» глава Иршалиев А.Б., готовому вложить в проект 5,0 млн. сом сессия Первомайского айыльного Кенеша постановила:

1. Инвестиционный проект «По рекультивации земельного участка являющегося отвалом (поля фильтрации) бывшего крахмало-паточного завода на 2014-2019 годы» утвердить.

2. Поручить айыл окмоту совместно с комиссией по сельскому хозяйству при айыльном Кенеше провести работу по данному проекту согласно Земельного Кодекса КР



Контрольный вопрос к кейсу 2:

Необходимо ли было проводить внеочередную сессию айыльного кенеша? Является ли вопрос «О выделении земельного участка КХ «Ак-Жаз» под инвестиционный проект», вопросом рассмотрения на сессии? Какими НПА необходимо руководствоваться в данных вопросах?



Ответ к контрольному вопросу 2.

Согласно Регламенту (см. образец Типовой Регламент Айыльного Кенеша в приложении) Айыльного кенеша, разработанного на основании законов Кыргызской Республики “О местном самоуправлении”, “О статусе депутатов местных кенешей”, “О нормативных правовых актах Кыргызской Республики” и других нормативных правовых

актов Кыргызской Республики, регулирующих деятельность депутатов айылного кенеша, и определяющего порядок организации деятельности айылного кенеша и осуществления им полномочий, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики для решения неотложных вопросов председатель айылного кенеша по своей инициативе или по предложению главы айыл окмоту, одной трети от общего числа депутатов айылного кенеша вправе созвать внеочередную сессию айылного кенеша. Вопрос «О выделении земельного участка КХ «Ак-Жаз» под инвестиционный проект» был таковым.



Самостоятельная работа

Ознакомьтесь с данным постановлением. Является ли вопрос «О принятии на баланс Сирены по оповещению в случае чрезвычайных ситуаций» вопросом рассмотрения на сессии? Какими НПА необходимо руководствоваться в данных вопросах? (Можете воспользоваться Приложение 1.

ТИПОВОЙ РЕГЛАМЕНТ АЙЫЛНОГО КЕНЕША

с. Кашка-Суу

«10» февраля 2020 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 49

X сессии айылного Кенеша XI созыва

«О принятии на баланс Сирены по оповещению в случае чрезвычайных ситуаций»

Рассмотрев письмо госадминистрации N района о возможности приёма на баланс айыл окмоту Сирены по оповещению в случае чрезвычайных ситуаций с баланса ЗАО "Тынчтык"

Сессия айылного Кенеша

Постановила:

1. Разрешить главе айыл окмоту принять на баланс айыл окмоту Сирену по оповещению в случае чрезвычайных ситуаций.

Председатель айылного кенеша

Наркозиев А.С.



Ответ: Согласно Закону «О местном самоуправлении», городские и айылные кенешы правомочны рассматривать вопросы и принимать по ним решения на сессиях городского, айылного кенеша в пределах полномочий, установленных законодательством КР. Так, на сессии городского, айылного кенеша решаются следующие вопросы:
1. установление порядка управления вопросами местного значения.

Согласно Регламенту (см . образец Типовой Регламент Айылного Кенеша)

Айыльного кенеша, разработанного на основании законов Кыргызской Республики «О местном самоуправлении», «О статусе депутатов местных кенешей», «О нормативных правовых актах Кыргызской Республики» и других нормативных правовых актов Кыргызской Республики, регулирующих деятельность депутатов айыльного кенеша, и определяет порядок организации деятельности айыльного кенеша и осуществления им полномочий, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

Вопрос «О принятии на баланс Сирены по оповещению в случае чрезвычайных ситуаций» входит в круг вопросов сессии айыльного кенеша согласно пункту 2.



Самостоятельная работа

Правильно ли оформлено следующее постановление сессии айыльного кенеша?

“Об утверждении стратегии развития села на 2020 год”
КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ЧУЙ ОБЛУСУ ЧУЙСКАЯ ОБЛАСТЬ
МОСКВА РАЙОНУ МОСКОВСКИЙ РАЙОН
БИРИНЧИ МАЙ АЙЫЛ ПЕРВОМАЙСКИЙ
КЕНЕШИ АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ

Постановление № 92
XXIII сессии айыльного кенеша XXVII созыва

“Об утверждении
стратегии развития села на 2020 год”
Заслушав и обсудив информацию главы айыл окмоту Бакирова А.И. о стратегии развития села на 2020 г., сессия Первомайского айыльного кенеша

Постановила:
1. Стратегию развития села на 2020 год утвердить.

Председатель айыльного кенеша С.У. Дунганов



Ответ: Постановление сессии айыльного кенеша оформлено неправильно, так как отсутствует герб, место и дата принятия, подпись и печать



Самостоятельная работа

Первомайский айыльный кенеш вынес следующее постановление. Правильно ли оформлено постановление сессии айыльного кенеша?

ПЕРВОМАЙСКИЙ
АЙЫЛНЫЙ КЕНЕШ

Постановление № 91
XXIII сессии айылного Кенеша XXVII созыва
«Об исполнении бюджета за 2019 год и распределения остатка
денежных средств на 01.01.2020г.»

Заслушав заключение бюджетной комиссии по бюджету, экономике, предпринимательской деятельности Райымжанова Э.Д. и доклад главы Бакирова А.И. о исполнении бюджета за 2019 год и распределение остатка денежных средств на 01.01.2020 года в сумме по бюджету-4342,1 тыс.сом, спец.счет-685,3 тыс.сом .

1. Утвердить исполнение бюджета айыл окмоту за 2019 года по доходам в сумме 25012,2 т. с в том числе стам, грант-1615,4 тыс. сом, спец.счет-1194,8 тыс.сом, средства передаваемые с республиканского бюджета 348,5тыс.сом.

2. Утвердить исполнение бюджета айыл окмоту за 2019 год по расходам в сумме 22273,6 тыс. сом, в том числе за счет остатка по бюджету на 01.01.2019 г в сумме 1781,2 тыс. сом. и по спец.счету-507,5 тыс.сом.

3. Распределить остаток денежных средств на 01.01.2020 года по бюджету в сумме 4342,1 тыс. сом по следующим разделам:

70111 — аппарат

Сессия Первомайского айылного Кенеша

ПОСТАНОВИЛА:

-21111300 — 501,6 тыс.сом

— 21211100- 86,5 тыс.сом

— 2251400-100,0 тыс.сом

-22154900-4,0 тыс.сом

70862 ^ Вопросы отдыха, спорта, культуры и религии, не отнесенные к другим категориям

— 31113290 -3150,0 тыс.сом.

70921-средние школы

— 31112320-500,0 тыс.сом

Всего по бюджету: 4342,1 тыс. сом

4. Распределить остаток денежных средств на 01.01.2020 года по спец.счету в сумме 685,3 тыс. сом по следующим разделам:

70111 — аппарат

— 31123290-81,9 тыс.сом

70911-детские сады

— 22181100-308,6 тыс.сом

— 22231100-151,0 тыс.сом

— 31123290-143,8 тыс.сом



Ответ: В данном постановлении допущены следующие неточности при оформлении:

1.Отсутствует дата.

от «07» февраля 2020 года с.Ак-Суу Заслушав и обсудив заключение

2.Пропущено обсуждение депутатами. Например,

Заслушав и обсудив заключение бюджетной комиссии по бюджету, экономике, предпринимательской деятельности Райымжанова Э.Д. и доклад главы Бакирова А.И. о исполнения бюджета за 2019 год и распределение остатка денежных средств на 01.01.2020 года в сумме по бюджету-4342, 10 тыс.com, спец.счет-685,3 тыс.com .

3. Пропущена поставляющая часть, а именно, что сессия ПОСТАНОВИЛА:

4.ФИО и подпись председателя айылного кенеша.



Ситуация 2.

В 2010 году айыл окмоту на основании решения и договора передал сельский парк в аренду физическому лицу на 10 лет. Физическое лицо взяло на себя обязательство восстановить и благоустроить парковую зону, посадить новые деревья, организовать детскую площадку.

В 2019 году прокуратура района провела проверку и потребовала в протесте отменить решение и договор 2010 года между айыл окмоту и физическим лицом об аренде парка в 10-дневный срок.

Айыл окмоту на основании протеста прокуратуры отменил решение и договор об аренде парка.

Вопрос: Правомерны ли действия главы айыл-окмоту? Какими НПА он руководствовался?



Ответ на ситуацию 2.

Право отмены правового акта принадлежит должностному лицу или органу, принявшему данный правовой акт: главе айыл окмоту или суду. Согласно статье 12 Закона «О местном самоуправлении», он несет уголовную или административную ответственность.

Кроме того, акты прокурорского реагирования (протест, предписание, представление, предостережение) могут служить основанием для приостановления, отмены либо признания утратившим силу решения главы айыл окмоту, противоречащего Конституции, конституционному закону, кодексу, закону и иным нормативным правовым актам. В случае отклонения акта прокурорского реагирования, прокурор вправе обратиться в суд (ст. 35 Закона «О нормативных правовых актах КР»).



Ситуация 3. Бишкекский городской кенеш провел очередную сессию и вынес следующий проект постановления. (см внизу)

Какими НПА руководствовался БГК в данном проекте постановления?
Правильно ли оно оформлено?

Проект
Мэрия города Бишкек
«15» сентября 2020 года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить количество предельной штатной численности технического и обслуживающего персонала центрального аппарата мэрии города Бишкек, структурных и территориальных подразделений мэрии города Бишкек не более 30 процентов от установленной для них предельной штатной численности.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, правовым вопросам и правопорядку Бишкекского городского кенеша и первого вице-мэра города Бишкек.

Председатель Бишкекского городского кенеша

Ж. Б. Абиров



Ответ на ситуацию 3.

В данном постановлении Бишкекского городского Кенеша пропущены НПА, которыми БГК руководствовался.

В соответствии со статьей 31 закона Кыргызской Республики «О местном самоуправлении», постановлением Правительства Кыргызской Республики «О предельной штатной численности технического и обслуживающего персонала министерств, государственных комитетов, административных ведомств и иных государственных органов Кыргызской Республики» от 4 мая 2017 года № 253 Бишкекский городской кенеш.

Тема №5 Управление муниципальной собственностью и организация муниципальных предприятий в Кыргызской Республике

5.1. НПА КР о муниципальной собственности

5.2. НПА КР о муниципальных предприятиях

Компетенции:

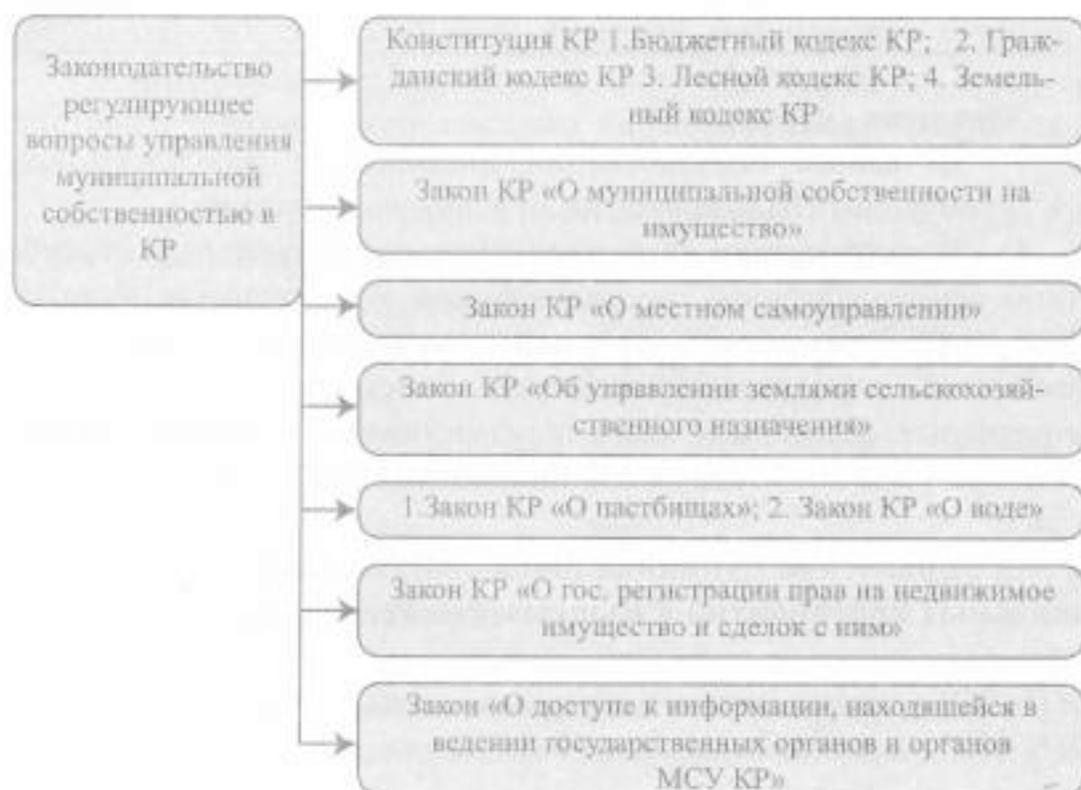
Профессиональные навыки	Профессиональные знания (лекция)	Профессиональные знания (самостоятельная работа)
Уметь проводить инвентаризацию объектов муниципальной собственности согласно Законодательству КР	Знать НПА КР о муниципальной собственности	Знать правила проведения инвентаризации объектов муниципальной собственности согласно Законодательству КР

Уметь организовать использование объектов муниципальной собственности для решения задач МСУ	Знать НПА КР о муниципальных предприятиях	Знать и уметь организовать использование объектов муниципальной собственности для решения задач МСУ
---	---	---

5.1. НПА КР о муниципальной собственности

Муниципальная собственность - собственность местных сообществ, находящаяся во владении, пользовании, распоряжении органов МСУ, служащая источником получения доходов МСУ и необходимая для осуществления функций МСУ в соответствии с законодательством КР.

Органы МСУ по своему усмотрению могут приобретать, владеть, пользоваться и распоряжаться муниципальной собственностью, необходимой для решения вопросов местного значения, в соответствии с законодательством КР



Основываясь на НПА в сфере муниципальной собственности, ОМСУ должны вести учет муниципальных объектов, начиная с инвентаризации фактически имеющейся собственности. Инвентаризация выявляет разницу между списком объектов, переданных из государственной собственности в муниципальную, и списком объектов, принятых фактически.



Ситуация 1. В Талды-Булакском айыл-окмоту отсутствует учет и регистрации незастроенной муниципальной земли – большинство

айыл окмоту не имеют списка и карты участков, находящихся в муниципальной собственности.



Реестр объектов муниципальной собственности должен содержать количественные, стоимостные, технические и правовые характеристики объектов собственности, включая объекты незавершенного строительства, с обязательным наличием информации о целях использования, рыночной стоимости объекта, степени износа, необходимости ремонта и пр. Логичным завершением этого этапа должны стать разработка и ведение Реестра объектов муниципальной собственности.

Объектами учета при ведении Реестра объектов муниципальной собственности должны являться:

- имущество муниципальных учреждений и предприятий, закрепленное за ними на праве оперативного управления или хозяйственного ведения;
- находящиеся в муниципальной собственности акции (доли) в уставном капитале предприятий (с указанием процентной доли);
- имущество, принятое в муниципальную собственность от предприятий, организаций различных форм собственности; иное недвижимое и движимое имущество, в том числе переданное в безвозмездное пользование, аренду, залог и т. п.

Для разработки Реестра объектов муниципальной собственности необходимо предварительно провести **инвентаризацию**. На основе информации, полученной в ходе инвентаризации и отраженной в Реестре, принимаются меры по повышению эффективности использования муниципальной собственности и оптимизации ее структуры.

Право собственности включает в себя три правомочия – право владения, право пользования и право распоряжения.

Органы МСУ, осуществляя свои уставные функции и полномочия по обеспечению экономического и социального развития территории, могут использовать эту собственность в следующих организационно-правовых формах: муниципальное предприятие, имущество которому передано на праве хозяйственного ведения; муниципальное учреждение, имущество которому передано на праве оперативного управления; предприятие при смешанной форме собственности; совместное предприятие.

Право хозяйственного ведения. В соответствии с национальным законодательством, имущество, находящиеся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, а за муниципальными учреждениями – на праве оперативного управления. Собственник имущества, находящегося в хозяйственном ведении,

решает вопросы создания предприятия, определения предмета и целей его деятельности, его реорганизации и ликвидации, назначает директора предприятия, осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, в залог, вносить в качестве вклада (пая) в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника. Собственник имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении созданного им предприятия. Управление имуществом муниципальных предприятий включает решение вопросов об установлении порядка, условий и использования закрепленного за предприятием имущества, и осуществление контроля за целевым и эффективным использованием имущества и его сохранностью. Право хозяйственного ведения обеспечивает унитарному предприятию реализацию полных прав пользования и владения, а по разрешению собственника – и ограниченного распоряжения (аренда, залог, вклад в уставный капитал) – без ограничения целей использования имущества, но с правом собственника на получение части прибыли от этого использования.

Право оперативного управления Если имущество закреплено за учреждением на праве оперативного управления, оно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения им.



Ситуация 2 Мэрия города Бишкек устроила ночь демонтажа незаконной рекламы.

Два крупногабаритных рекламных щита были демонтированы по адресам: ул. Жукеева-Пудовкина - Саманчина (Г-образная конструкция), ул. Байтик Баатыра – Горького, северо-западная сторона (Г-образная конструкция). Ранее по данным конструкциям был проведен демонтаж рекламных изображений и выданы уведомления о необходимости демонтажа объекта. Теперь проведен принудительный демонтаж самих конструкций. Мэрия города Бишкек продолжит демонтаж самовольно установленных рекламных конструкций и конструкций с просроченными договорами аренды муниципальной земли, выявленных в результате проведенной инвентаризации.

<https://www.meria.kg/ru/post/11614>



Основными мероприятиями данного направления являются **инвентаризация** имущества, переданного в оперативное управление с целью обеспечения контроля за его сохранностью, движением, рациональным использованием по целевому назначению, предупреждение использования имущества в коммерческих целях без согласования с собственником. Реализация данных мероприятий позволит выявить неиспользуемое, либо используемое не по назначению муниципальное имущество, подлежащее изъятию в казну местного сообщества.

5.2. НПА КР о муниципальных предприятиях

Права органов МСУ на создание муниципальных предприятий и некоммерческих организаций, а также на участие в акционерных обществах.

♦ Органы МСУ вправе создавать муниципальные предприятия и некоммерческие организации, а также участвовать в акционерных обществах с целью обеспечения эффективного и оперативного решения вопросов местного значения, а также стимулирования экономического развития в пределах своей территории.

♦ Органы МСУ вправе делегировать определенные полномочия муниципальным предприятиям, некоммерческим организациям, а также акционерным обществам, более половины акций которых принадлежат органам МСУ, кроме полномочий, которые согласно законодательству КР относятся к исключительной компетенции гос органов или органов МСУ.

♦ Муниципальные предприятия и некоммерческие организации создаются органами МСУ для оказания услуг, предоставление которых является обязанностью органов МСУ.

62 ст. Закона КР «о МСУ»

Тарифы на услуги муниципального предприятия Закон КР «О местном самоуправлении» в соответствии с пунктом 14 части 2 статьи 31, на сессии городского, айылного кенеша решаются вопросы - утверждение тарифов за использование холодной воды, канализации, теплоснабжения, а также за сбор, вывоз и уничтожение твёрдых бытовых отходов, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Закон КР «О муниципальной собственности на имущество» в соответствии со статьей 19, местный кенеш утверждает цены и тарифы на коммунальные услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями, а также иными юридическими и физическими лицами, использующими муниципальную собственность.



Ситуация 3 Крестьянское хозяйство «Аялзат» из-за отсутствия средств на содержание решает передать принадлежащий ему объект - здание в муниципальную собственность. Орган местного

самоуправления принимает переданный объект на свой баланс и через несколько месяцев выставляет его на торги. Однако выясняется, что три месяца назад данный объект выкупило у хозяйства частное лицо.

Целью закрепления права собственности на муниципальные объекты является легитимизация (узаконение), т.е. придание юридической силы решениям, связанным с объектами недвижимости.



Согласно ст. 4. Права и ограничения, подлежащие обязательной регистрации, Закона КР «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Регистрации подлежат:

- 1) право собственности;
- 2) право хозяйственного ведения;
- 3) право оперативного управления;
- 4) право бессрочного (без указания срока) пользования земельным участком;
- 5) права, возникающие из ипотеки, включая ипотеку в силу закона, или залога;
- 6) право на временное пользование, аренду или субаренду на срок три года и более;
- 7) сервитуты (кроме указанных в статье 6 настоящего Закона);
- 8) ограничения прав по проектированию, строительству и использованию отдельной единицей недвижимого имущества, кроме ограничений, которые распространяются на недвижимое имущество в соответствии с законодательством и другими НПА КР;
- 10) права, вытекающие из решений суда;
- 11) права природопользования, перечень которых устанавливается законодательством КР;
- 12) иные права, подлежащие регистрации в настоящее время или в будущем в соответствии с Гражданским кодексом и другими НПА КР;
- 13) права, возникающие при легализации имущества.



Кейс 1 Кому отдадут организацию платных парковок в Бишкеке?

Если Бишкекский горкенеш утвердит новое положение об организации платных парковок в Бишкеке, то к реализации проекта привлекут инвестора. Об этом на круглом столе по парковкам сообщил заведующий отделом транспорта и муниципальной собственности аппарата мэрии Кубан Джусупов.

Напомним, на рассмотрение БГК внесен проект постановления «Об утверждении положения о порядке и условиях организации платных парковок

и стоянок на территории города Бишкека”. После принятия документа парковочные места станут платными. Стоимость стоянки будет почасовая, например, в самом центре столицы первый час на парковочном месте автолюбителям обойдется в 30 сомов.

По словам Джусупова, муниципалитет планирует провести инвестиционный конкурс, чтобы привлечь одного крупного международного инвестора, работающего в сфере парковок. Разработчики положения надеются, что на рынок придет опытная компания со стажем работы 5-10 лет, если это будет инвестиционный конкурс по закону о ГЧП.

“Возможно, мы разделим конкурс на лоты и распределим парковочные места между несколькими инвесторами. Планируется, чтобы это была единая система, единый программный продукт - мобильное приложение или система карт, чтобы можно было оплатить парковку в электронном виде. Будет создан оператор на территории Кыргызстана, с которым будет тесная связь. Будут определены условия, например, 50% поступлений от парковок пойдут напрямую в мэрию. Будет мобильное приложение, по которому будет все отслеживаться, а также единый диспетчер и единая система видеонаблюдения. Все будет отслеживаться, как в крупных столицах мира, через систему мониторинга парковок”, - пояснил он.

Депутат БГК Эрмек Усубалиев отметил, что главной целью должно быть наведение порядка в городе, а не заработок на парковках.

“Мы ничего нового не придумываем, а перенимаем опыт других крупных городов. Это будет полностью автоматическая система. Контроль будет такой же, как за проектом “Безопасный город”. Это будет такой же сайт, где можно посмотреть, сколько денег поступает от парковок. С внедрением “Безопасного города” появился порядок на дорогах - водители начинают соблюдать ПДД, оплачивать штрафы и останавливаться только в положенных местах. Так же и здесь будет. Если горкенеш утвердит на сессии положение, то мэрия начнет разрабатывать техническое задание”, - заключил депутат

https://kaktus.media/doc/391917_komy_otdadyt_organizaciu_platnyh_parkovok_v_bishkeke.html



Контрольный вопрос к кейсу 1: Какими НПА руководствуется Бишкекский городской кенеш?



Ответ на контрольный вопрос 1: Бишкекский горкенеш имеет право утвердить новое положение об организации платных парковок в Бишкеке согласно Закона КР «О местном самоуправлении» и закона КР «О муниципальной собственности на имущество. Кроме того на рассмотрение БГК внесен проект постановления “Об утверждении

положения о порядке и условиях организации платных парковок и стоянок на территории города Бишкека”.



Кейс 2. Муниципальные парковки очищают от стихийной торговли. Муниципальные парковки возле Ошского рынка превращают в места стихийной торговли. Об этом сообщили в пресс-службе мэрии Бишкека. Столичный муниципалитет продолжает усиленную борьбу с нарушителями общественного порядка, санитарных требований, а также со стихийной торговлей в центре города и возле крупных рынков. Накануне они проинспектировали улицу Токтогула. От стихийных торговцев очистили 85 парковочных мест. «С нелегальными предпринимателями проведены разъяснительные беседы. Санитарные рейды проходят постоянно», — заключили в мэрии.

https://24.kg/obschestvo/163909_munitsipalnyie_parkovki_ochischat_otstihynoy_torgovli/



Контрольный вопрос к кейсу 2.

Какими НПА руководствуется мэрия города Бишкек в данном случае?



Ответ на контрольный вопрос 2. Закон КР «О местном самоуправлении» и закон КР «О муниципальной собственности на имущество».



Самостоятельная работа.

Напишите эссе на тему: «Совершенствование системы управления муниципальной собственностью»



Кейс 3. Муниципалитет провел рейд против незаконных рекламных конструкций

Сотрудники МП «Бишкекглавархитектура» совместно с управлением землепользования и строительства, а также МП «Тазалык» провели рейдовое мероприятие в двух районах Бишкека. Об этом сообщает пресс-служба мэрии столицы.

Так, в Первомайском и Ленинском районах за несколько часов было демонтировано 79 различных рекламных конструкций, установленных самовольно.

«Некоторые предприниматели агрессивно реагировали и требовали остановить демонтаж рекламных конструкций. Так, предприниматель прибил

на дерево баннер «Автомойка» и заявил, что его реклама никому не мешает. Большая же часть осознавала и спрашивала, как и где можно получить информацию по установке рекламных конструкций», – уточнили в мэрии.

<https://ru.reporter.kg/munitsipalitet-provel-reid-protiv-nezakonnykh-reklamnykh-konstruktsii-video/>



Контрольный вопрос к кейсу 3.

Какими НПА руководствуется мэрия города Бишкек в данном случае?



Ответ на контрольный вопрос 1. Закон КР «О местном самоуправлении» и закон КР «О муниципальной собственности на имущество».



Кейс 4.

На территории села предприниматель построил мини завод по переработке сельхозпродукции и мини швейных цех. В качестве благотворительной помощи предприниматель свой мини завод передает местному сообществу. Айыл окмоту из местного бюджета выделяет деньги на ремонт фасада завода. Спустя некоторое время предприниматель продает весь свой бизнес и хозяином завода становится другое частное лицо.

Контрольный вопрос к кейсу 4. Почему возникла данная ситуация? Каковы ее последствия? Как должны были действовать ОМСУ?

Ответ на контрольный вопрос 4. ОМСУ не закрепил за собой право собственности на переданный муниципальный объект, в данном случае мини завод. Новый покупатель имеет право собственности на данное имущество, так как ОМСУ не зарегистрировали за собой это право. Право собственности на приобретенное муниципальное имущество принадлежит после государственной регистрации прав данное имущество. Госрегистрация прав на недвижимое имущество и сделок является юридическим актом по признанию и подтверждению государством прав на недвижимое имущество.



Тема 6. Программа социально-экономического развития территории местного самоуправления в Кыргызской республике.

1. Программа развития местного самоуправления Кыргызской Республики на 2018 – 2023 годы

2. Концепция региональной политики Кыргызской Республики на период 2018-2022 годов

Компетенции:

Профессиональные навыки	Профессиональные знания (лекция)	Профессиональные знания (самостоятельная работа)
Уметь разрабатывать проект программы социально-экономического развития территории местного самоуправления	Знать НПА КР, регулирующие разработку программы социально-экономического развития территории местного самоуправления	Знать и уметь разрабатывать проект программы социально-экономического развития территории местного самоуправления
Уметь организовывать исполнение программы социально-экономического развития территории местного самоуправления		Знать и уметь проводить стратегическое планирование при разработке программы социально-экономического развития территории местного самоуправления

В настоящее время в Кыргызской Республике 32 города и 452 айылных аймаков. При этом все органы местного самоуправления существенно отличаются между собой по численности населения, количеству населенных пунктов, территории, экономическим возможностям развития и географическим условиям.

В Конституции Кыргызской Республики отдельный раздел посвящен местному самоуправлению как составной части системы власти в стране. Сформирована нормативная правовая база, регулирующая развитие местного самоуправления.

История становления местного самоуправления в Кыргызской Республике показала жизнеспособность органов местного самоуправления, их устойчивость и способность развиваться в изменяющихся внешних и внутренних условиях и обстоятельствах.

В настоящее время в связи с принятием Правительством КР Концепции регионального развития кардинально меняется подход в планировании развития территории.

В Программе развития местного самоуправления Кыргызской Республики на 2018-2023 г предусмотрено внедрение механизмов программно-целевого планирования социально-экономического развития территорий; механизмы бюджетирования на программной основе для местных бюджетов.

Местные Программы развития являются частью общегосударственной системы планирования.

Новые подходы в планировании и разработки ПСЭР устанавливают взаимосвязь в реализации государственных и местных программ.

Система планирования на уровне ОМСУ встроена в единую систему

государственного планирования от национального уровня до уровня МСУ.

Модель планирования местного развития основана на выстраивании согласованных планов (программ) от муниципального до национального уровня с учетом интересов местных сообществ на вышестоящем уровне (принцип снизу-вверх) и реализации государственных/отраслевых программ на местном уровне (принцип сверху-вниз).

Регионы являются субъектами экономических отношений, которые должны формировать свою самостоятельную региональную политику.

От ее реализации и внедрении определяется уровень экономического развития и качество жизни населения данного региона и местного сообщества.

Согласно Концепции региональной политики Кыргызской Республики на период 2018-2022 годов главная цель региональной политики - обеспечение ускоренного социально-экономического развития регионов республики для повышения благосостояния и качества жизни населения через фокусную поддержку развития опорных территорий, включающих в себя центры развития и соответствующие айылные аймаки.

Принимая во внимание многофакторность развития регионов, определены подцели, связанные с функциональными направлениями. Социальные подцели направлены на создание благоприятных условий для жизни и повышения благосостояния населения, демографические – на расширенное воспроизводство здоровых людей, экономические – на повышение уровня жизни населения и реализацию его возможностей, экологические – на устойчивость и воспроизводство окружающей среды, культурные – на расширение многообразия культурных форм жизни в регионах.

Главная цель региональной политики



Обеспечение ускоренного социально-экономического развития регионов республики для повышения благосостояния и качества жизни населения



Подцели

Социальные	Демографические	Экономические	Экологические	Культурные
Создание благоприятных условий для жизни и повышения благосостояния населения	Расширенное воспроизводство здоровых людей	Повышение уровня жизни населения и реализация его возможностей	Устойчивость и воспроизводство окружающей среды	Расширение многообразия культурных форм жизни в регионах

Основным инструментом влияния на социально-экономическую ситуацию

в регионе, помимо общегосударственных и отраслевых программ развития, становятся местные (муниципальные) планы и программы развития, разрабатываемые органами МСУ.

Для развития каждой территории должны быть предложены целевые комплексные программы социально-экономического развития регионов.

В Национальной стратегии устойчивого развития Кыргызской Республики заложена одна из основополагающих идеологией – переход от распыления инвестиций к их концентрации (национальные проекты). Одним из инструментов, реализующих это направление, является разработка целевых комплексных программ.

Целевая программа – это документ, предлагающий пути развития региона исходя из анализа современного состояния региона, проблем, возможностей.

КОНЦЕПЦИЯ

При разработке проектов программ социально-экономического развития регионов прежде чем расходовать средства, необходимо обеспечить их устойчивое поступление.

Для этого перед разработкой ПСЭР необходимо:

1. Изучение нужд местного сообщества и развитие города/айылного Аймака
2. Изучение правовой базы: нормативно-правовые акты, регулирующие данный процесс
3. Разработка системы показателей оценки эффективности программ развития органов МСУ
4. Определение источников финансирования

Разработка ПСЭР			
1. Изучение нужд местного сообщества и развитие города/айылного Аймака	2. Изучение правовой базы: нормативно-правовые акты, регулирующие данный процесс	3. Разработка системы показателей оценки эффективности программ развития органов МСУ	Определение источников финансирования

Ресурсами Программы развития должны стать не только средства местного бюджета, но и вклады партнеров.

Экономическое развитие достигается через:

1. Увеличение объема инвестиций
2. Рост доходов местного бюджета через рост числа предприятий, рабочих мест
3. Создание благоприятной бизнес среды: вопросы налоговых преференций, справедливый, открытый доступ к ресурсам (вода, электроэнергия, очистные сооружения и т.д.), муниципальной собственности.

4. Увеличение количества инвестиционных проектов, действующих на территории города/АА

Увеличение объема инвестиций	Рост доходов местного бюджета через рост числа предприятий, рабочих мест	Создание благоприятной бизнес среды	Увеличение количества инвестиционных проектов, действующих на территории города/АА
------------------------------	--	-------------------------------------	--



Экономическое развитие

Целевые комплексные программы нацелены на реализацию национальных проектов, на точечное вложение финансовых средств, гарантирующее максимальную эффективность. Национальные проекты реализуются в первую очередь в стратегических отраслях экономики.

В сельском хозяйстве - решение проблемы нехватки поливной воды, строительство и реабилитация оросительных систем, создание агропромышленных кластеров, развитие сельхозкооперации, инфраструктуры по экспорту сельскохозяйственной продукции в страны ЕАЭС и другие.

В энергетике - усиление надежности энергоснабжения и повышение экспортного потенциала в энергетической отрасли, строительство ГЭС, развитие малой энергетики, обеспечение энергетической безопасности.

В сфере транспорта и коммуникаций - строительство и реабилитация международных транспортных коридоров и автомагистралей, модернизация национальной системы организации воздушного движения, развитие железнодорожной инфраструктуры.

В социальной сфере - программы социального блока в сфере образования, здравоохранения, защиты детей, спорта.

Задачей ОМСУ является прогнозирование наиболее перспективных сфер местного развития, с учетом имеющихся факторов: природных, сырьевых, человеческих и др.

На основе прогноза формируется специализация в экономическом развитии города/айылного аймака и необходимость применения кластерного подхода.

Кластер - (по определению М. Портера) - это географические сосредоточения взаимосвязанных предприятий, компаний, специализирующихся на поставках определённого типа продукции, обслуживающих организаций, компаний, работающих в смежных отраслях, и связанных с ними институтов (например, университетов, устанавливающих стандарты агентств и торговых объединений) в конкретных отраслях промышленности, конкурирующих, но также сотрудничающих между собой.

Эффективное направление развития территорий возможно через создание кластеров

Органы МСУ в новой системе планирования становятся не основным исполнителем ПСЭР, а прежде всего координатором и заказчиком процессов развития.



В связи с этим, ОМСУ выявляют, создают условия для тех людей, организаций которые имеют способности и опыт в работе по улучшению качества жизни граждан в разных сферах: экономике, культуре, спорте, коммунальных услугах. При этом для решения этих вопросов мобилизуются не только средства местного бюджета, но и ресурсы

заинтересованных партнеров.

Задачей ОМСУ сегодня является формирование мотивации для вхождения партнеров со своими ресурсами на рынок услуг.

Программа социально-экономического развития должна стимулировать рост инвестиций и бюджета.

В ней должны быть указаны задачи и меры по увеличению доходной части местного бюджета, оптимизацию расходов (бюджетная политика), а также меры по привлечению инвестиций (инвестиционная политика).

Особенностью процесса планирования является система показателей плана СЭР территории.

Планирование



Через систему показателей плана СЭР территории.

Постановка цели и определение путей ее достижения	Разработка набора взаимосвязанных показателей, характеризующих правильность выбранного пути достижения цели и позволяющий корректировать этот процесс.
---	--

Планирование - это постановка цели и определение путей ее достижения с одной стороны и с другой стороны- это разработка набора взаимосвязанных показателей, характеризующих правильность выбранного пути достижения цели и позволяющий корректировать этот процесс.

Процесс стратегического планирования состоит из нескольких этапов:

Определение миссии и целей организации.

Анализ среды, включающий в себя сбор информации, анализ сильных и слабых сторон фирмы, а также ее потенциальных возможностей на основании имеющейся внешней и внутренней информации.

Выбор стратегии.

Выполнение стратегии.

Оценка и контроль выполнения.

Все это всецело относится и к разработке программ местного развития, когда разработка системы показателей программы становится неотъемлемой ее составной частью и позволяет оценивать их эффективность.

	Положительное влияние	Отрицательное влияние
Внутренняя среда	Strengths (сильные стороны, преимущества игроков в отрасли)	Weaknesses (факторы, ослабляющие отрасль изнутри)
Внешняя среда	Opportunities (внешние вероятные факторы, дающие дополнительные возможности по развитию отрасли)	Threats (внешние вероятные факторы, которые могут осложнить развитие отрасли)

Перспективным направлением изучения уровня жизни в муниципалитетах, как результата программной деятельности органов МСУ являются обоснованные показатели оценки и совершенствования аппарата статистического анализа.

В основе анализа изучения динамики социально-экономического развития города, айыльного аймака включены следующие показатели:

Исполнение вопросов местного значения, установленных Законом КР «О местном самоуправлении»;

Исполнение делегированных полномочий государственных органов;

Эффективность деятельности органов МСУ в сфере муниципального управления, в том числе эффективность управления средствами местного бюджета

Уровень социально-экономического развития города, айыльного аймака в целом

Процесс планирования программ развития это не только технология создания документа в виде плана развития, но и:

- механизм выстраивания коммуникаций между органами управления и населением,
- установление связей с вышестоящими органами для формирования целевых программ.

Согласно статьи 31. Компетенция городского и айылного кенешей Закона КР «О местном самоуправлении» одним из важных компетенций городского и айылного кенешей является утверждение и контроль за выполнением программ социально-экономического развития территории и социальной защиты населения».

Среди компетенций исполнительных органов МСУ необходимо выделить разработку проектов программ социально-экономического развития территории и обеспечение их выполнения после утверждения айылным кенешем, ежегодный отчет об исполнении программы социально-экономического развития территории.

Согласно Закона КР «О местном самоуправлении» глава исполнительного органа МСУ не реже одного раза в полугодие должен отчетываться перед кенешем об общем состоянии дел в айылном аймаке, выполнении программ социально-экономического развития территории и социальной защиты населения.

При подготовке проектов плана социально-экономического развития и бюджета сотрудниками ОМСУ необходимо обладать знаниями по организации этой работы.

Для этого важно своевременно подготавливать проекты решений о начале и завершении обсуждения данных документов, о доведении их до исполнителей, об осуществлении контроля за их исполнением и т.д.

Формирование новой региональной политики необходимо осуществлять исходя из новых принципов.



Контрольный вопрос № 1.

Назовите ключевые принципы, предлагаемые в качестве основы в Концепции региональной политики Кыргызской Республики на период 2018-2022 годов



Ответ на контрольный вопрос №1.

В Концепции региональной политики Кыргызской Республики на период 2018-2022 годов ключевыми принципами, предлагаемыми в качестве основы, являются:

Первое. Переход государственной политики от отраслевого подхода к комплексной модели развития регионов, основанной на их самобытности, специфичности и специализации.

Второе. Фокус на многоцелевой характер развития регионов и, как следствие, учет всех аспектов их жизнедеятельности, с главным акцентом на создание условий для реализации возможностей граждан и получение всего спектра государственных социальных услуг.

Третье. Субсидиарность как близость к населению центров, предоставляющих социальные услуги и ответственных за создание локальных условий для развития территорий.

Четвертое. Изменение принципа дотационного выравнивания и поддержки отстающих территорий и переход к принципу территориальной избирательности и концентрации сил и средств на опорных территориях.

Пятое. Децентрализация системы местного управления для стимулирования местной активности, опора на местную инициативу и обеспеченность ресурсной поддержкой для начала процесса саморазвития территорий.

Шестое. Усиление функций государственной политики развития регионов целевыми государственными инвестиционными программами, ориентированными на сопряженные территории и дающие максимальный эффект регионального мультипликатора.

Седьмое. Системность и последовательность управления процессом развития регионов со стороны субъекта политики в целях обеспечения управляемости и целостности страны, соблюдения национальных и региональных интересов.

Восьмое. Переход к планированию развития с учетом обязательного включения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.



Контрольный вопрос № 2.

1. Какие мероприятия необходимо организовать ОМСУ для развития местной экономики, муниципально-частного партнерства?

Задачи	Мероприятия	Ожидаемый результат
1. Развитие местной экономики	???	1. Повысится ответственность органов местного самоуправления по разработке планов развития, направленных в том числе на местное экономическое развитие 2. Доходы местных бюджетов будут расти в зависимости от темпов роста местной экономики

2. Развитие муниципально-частного партнерства, создание условий для привлечения инвестиций	???	1. Предпринимательство и бизнес получают благоприятную среду для развития и инвестирования 2. Государство мотивирует муниципально-частное партнерство через софинансирование посредством стимулирующих грантов
--	-----	---



Ответ на контрольный вопрос № 2.

Мероприятия
1. Дальнейшее совершенствование бюджетного законодательства о закреплении планов развития местного самоуправления как основы для формирования местного бюджета 2. Разработать методическое пособие по составлению программ/планов развития местных самоуправлений
1. Совершенствование законодательства в вопросах муниципально-частного партнерства, формирования социального заказа 2. Государственная поддержка в развитии муниципально-частного партнерства, рассмотреть и включить одним из направлений приоритетов на финансирование программ по муниципально-частному партнерству за счет стимулирующих (долевых) грантов



Контрольный вопрос № 3.

Что входит в анализ окружающей среды при составлении ПСЭР?



Ответ на контрольный вопрос № 3.

Анализ окружающей среды предполагает изучение трех ее составляющих:

- внешней среды;
- непосредственного окружения;
- внутренней среды организации.



Самостоятельная работа

Проведите SWOT-анализ (метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) своей ПСЭР территории.

	Внутренние факторы	Внешние факторы
Может способствовать достижению целей	Сильные стороны (Strengths)	Потенциальные благоприятные возможности (Opportunities)
Может препятствовать достижению целей	Слабые стороны (Weaknesses)	Потенциальные опасности (Threats)



Самостоятельная работа

Используя метод шести шляп проанализируйте ПСЭР вашей территории.

Метод шести шляп мышления позволяет развить гибкость ума, креативность, отлично помогает преодолеть творческий кризис, помогает правильно принять решение и более точно соотносить свой образ мыслей с поставленными целями и стоящими задачами. Особенно хорошо он подходит для оценки необычных и инновационных идей, когда важно учесть любое мнение и рассмотреть ситуацию под разными плоскостями.

Белая шляпа мышления – это режим фокусировки внимания на всей информации, которой мы обладаем: факты и цифры. Также помимо тех данных, которыми мы располагаем, «надевая белую шляпу», важно сосредоточиться на возможно недостающей, дополнительной информации, и подумать о том, где ее раздобыть.

Красная шляпа – шляпа эмоций, чувств и интуиции. Не вдаваясь в подробности и рассуждения, на этом этапе высказываются все интуитивные догадки. Люди делятся эмоциями (страх, негодование, восхищение, радость и т.д.), возникающими при мысли о том или ином решении или предложении. Здесь также важно быть честным, как с самим собой, так и с окружающими (если идет открытое обсуждение).

Желтая шляпа позитивная. Надевая ее, мы думаем над предполагаемыми преимуществами, которое даёт решение или несет предложение, размышляем над выгодой и перспективой определенной идеи. И даже если эта идея или решение на первый взгляд не сулят ни чего хорошего, важно проработать именно эту, оптимистическую сторону и попытаться выявить скрытые положительные ресурсы.

Черная шляпа полная противоположность желтой. В этой шляпе на ум должны идти исключительно критические оценки ситуации (идеи, решения и т.д.): проявите осторожность, обратите взгляд на возможные риски и тайные угрозы, на существенные и мнимые недостатки, включите режим поиска подводных камней и побудьте немного пессимистом.

Зеленая шляпа – шляпа творчества и креативности, поиска альтернатив и внесения изменений. Рассматривайте всевозможные вариации, генерируйте новые идеи, модифицируйте уже существующие и присматривайтесь к чужим наработкам, не брезгуйте нестандартными и провокационными подходами, ищите любую альтернативу.

Синяя шляпа – шестая шляпа мышления в отличие от пяти других предназначается для управления процессом реализации идеи и работы над решением задач, а не для оценки предложения и проработки его содержания. В частности, использование синей шляпы перед примеркой всех остальных это определение того, что предстоит сделать, т.е. формулирование целей, а в конце – подведение итогов и обсуждение пользы и эффективности метода 6 шляп.

	<p>Черная шляпа защищает от безрассудных и непродуманных действий, указывает на возможные риски и подводные камни.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Что может пойти не так?</i> • <i>Почему это нельзя делать?</i> • <i>Все наши опасения.</i> • <i>Все подводные камни.</i>
	<p>Желтая шляпа требует сконцентрироваться на поиске достоинств, преимуществ и позитивных сторон рассматриваемой идеи.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Какие у этого положительные стороны?</i> • <i>Какие есть преимущества и достоинства?</i> • <i>Какие есть радужные перспективы?</i> • <i>Почему это надо сделать?</i>
	<p>Зеленая шляпа создает новые идеи, модифицирует уже существующие, ищет альтернативы, исследует возможности и разрушает стереотипы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Какие есть альтернативы?</i> • <i>Какие новые идеи связаны с этим?</i> • <i>Как это еще можно реализовать?</i> • <i>Что еще можно с этим сделать?</i>
	<p>Синяя шляпа служит для управления самим процессом работы, координирует работу, собирает результаты, организывает, регламентирует. Ее используют в начале сессии, для определения порядка работы, и в конце, чтобы обобщить достигнутые результаты и обозначить новые цели.</p>
	<p>Белая шляпа используется для направления внимания на информацию и факты.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Что мы об этом знаем?</i> • <i>Какая есть информация, цифр, статистика, данные, исследования?</i> • <i>Какой еще информации нам не хватает?</i>



Красная шляпа позволяет высказывать свои чувства и интуитивные догадки, относительно рассматриваемого вопроса.

- Что мы переживаем по этому поводу?
- Каковы наши догадки по этому поводу?
- Что нам подсказывает интуиция?
- Каковы наши интуитивные, смутные предложения?



Тема 7. Права местного сообщества на участие в местном самоуправлении в Кыргызской Республике

7.1 НПА о правах местного сообщества на участие в местном самоуправлении

Профессиональные навыки	Профессиональные знания (лекция)	Профессиональные знания (самостоятельная работа)
Уметь организовывать проведение мероприятий для изучения мнения местного сообщества	Знать НПА КР о правах местного сообщества на участие в местном самоуправлении	Знать и уметь применять НПА КР о правах местного сообщества на участие в местном самоуправлении

Сегодня реализация права граждан на местное самоуправление является одной из важных задач.

Народовластие -это принадлежность всей полноты власти народу.

Народный суверенитет означает:

во- первых, принадлежность народу всей полноты власти в данной стране, во-вторых, возможность осуществления народом принадлежащей ему власти как непосредственно, так и через органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Участие граждан в местном самоуправлении основывается на принципах законности и добровольности.

Местное сообщество, т.е. совокупность граждан Кыргызской Республики, постоянно проживающих на территории административно-территориальной единицы, объединенных интересами под свою ответственность имеет право решать вопросы местного значения самостоятельно через представительные и исполнительные органы местного самоуправления.

Государственные органы и их должностные лица, в том числе органы и должностные лица местного самоуправления должны содействовать населению в реализации данных прав.

В КР выделяются две группы форм народовластия: представительная (через местные кенешы) и непосредственная.

В Законе КР «О местном самоуправлении» рассматривается перечень форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления:

- 1) обсуждение всех важных вопросов общественной и государственной жизни и вопросов местного значения на собраниях (сходах) членов местного сообщества;
- 2) выборы депутатов местных кенешей;
- 3) проявление нормотворческой инициативы и/или участие в прямом голосовании по особо важным вопросам местного значения. *(Ст. 7 Закона КР «О местном самоуправлении»)*



Рекомендации собраний (сходов) рассматриваются органами МСУ с участием представителей (делегатов) от соответствующих собраний (сходов). *(ст. 60 Закона КР «О МСУ»).*

С целью обсуждения вопросов, представляющих общий интерес для местного сообщества созывается курултай местного сообщества.

Общественные слушания – это организованное мероприятие в форме открытого обсуждения, проводимого по инициативе органов МСУ для изучения мнения населения, получения предложений и рекомендаций от его участников и поиска оптимального, сбалансированного решения по важнейшим вопросам жизни сообщества для принятия решений с учетом интересов населения.

Общественные слушания могут проводиться по разным вопросам, включая: проект формирования и исполнение бюджета, тарифы на местные услуги (муниципальные), вопросы управления муниципальной собственностью (продажа, передача в пользование, аренду муниципальных объектов, земель, имущество).

Курултай местного сообщества позволяет учитывать общественное мнение

и участвовать населению в решении важнейших вопросов жизнедеятельности местных сообществ.

На курултай могут выносятся вопросы социально-экономического развития территории, формирования местного бюджета, использования и развития муниципальной собственности.

Нормы представительства делегатов курултая, порядок его проведения и реализации решений курултая устанавливаются уставом местного сообщества в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.



Решения курултая носят рекомендательный характер для местного кенеша и рассматриваются местным кенешем и главой АО.

Члены местного сообщества имеют право на нормотворческую инициативу по вопросам местного значения. Порядок реализации местной нормотворческой инициативы определяется уставом местного сообщества в соответствии с законом. Проекты нормативных правовых актов по вопросам местного значения, внесенные в местные кенешы в порядке местной нормотворческой (народной) инициативы, подлежат рассмотрению с обязательным участием их инициаторов и других представителей соответствующего местного сообщества.

Численность членов местного сообщества, обладающих правами местной нормотворческой инициативы, устанавливается с учетом численности населения соответствующей административно-территориальной единицы:

- 1) города Бишкек, Ош - 5000 членов;
- 2) городские и айылные кенешы (по численности населения административно-территориальной единицы по состоянию на 1 января года, в котором проводятся выборы согласно статистическим данным);

- а) до 6000 - 300 членов;
- б) от 6001 до 20000 - 600 членов.

Численность членов местного сообщества, обладающих правами местной нормотворческой инициативы	Город Бишкек и Ош	Городские и айылные кенешы
	5000 членов	До 600-300 членов От 6001 до 20000 - 600 членов.

Местный кенеш - представительный орган местного самоуправления, избираемый непосредственно местным сообществом соответствующего города (городской кенеш), айылного аймака (айылный кенеш).

Сессии местного кенеша открыты для общественности. Каждый гражданин имеет право присутствовать на сессиях в соответствии с регламентом местного кенеша.

Местный кенеш обязан предпринимать все меры по предварительному оповещению граждан о дате и повестке дня сессий, создавать условия для их доступа на сессии, а также доводить до сведения местного сообщества о принятых решениях.

Местный кенеш может принять решение о проведении закрытой сессии в случаях, если рассматриваемый вопрос относится к государственной тайне.

(ст. 30 Закона КР «О МСУ»).

Участие местного сообщества в решении вопросов местного значения может осуществляться посредством совместного изучения нужд села (города).

Местное самоуправление максимально приближено к населению, является первичной ячейкой организации публичной власти, поэтому сбои и недостатки в работе органов местного самоуправления негативно отражаются на всем обществе, а, следовательно, на всем государстве в целом.

Совместное изучение нужд села (города) предусматривает процесс совместной деятельности органов МСУ и местного сообщества по выявлению приоритетных проблем села (города) и решения их через инициативных и других рабочих групп, с учетом мнения и интересов жителей села (сел айылного аймака (города)).

В наше время местное самоуправление является не только самостоятельной сферой, а в то же время и уровнем публичной власти.

Для активного вовлечения граждан в реализацию местного самоуправления требуется разработка и осуществление ряда согласованных действий государственными и местными органами власти при активном участии самих граждан.

Органы местной власти должны проводить работу среди граждан по разъяснению сущности местного самоуправления, выработке основ сознательного участия граждан в осуществлении местного самоуправления,

формированию условий способствующих осуществлению прав граждан на участие в местном самоуправлении.

1. ПРОЗРАЧНОСТЬ И ДОСТУП ГРАЖДАН К ПОЛУЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ

Прозрачность принятия стратегических решений на этапе формирования – основа обеспечения подотчетности МСУ перед гражданами. Проекты управленческих документов, в том числе бюджеты, должны обсуждаться с независимыми экспертами и гражданским обществом, с осуществлением независимого анализа документов.

НПА	Процесс МСУ	Права граждан
Статья 20. Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики» № 213 от 28 декабря 2006 г.	Информирование граждан о работе органов МСУ	1. Доступ к общей информации о работе МСУ 2. Имеют прямой и удаленный доступ к регулярно обновляемой информации о работе МСУ
Статья 17. Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов МСУ от 28.12.2006 г.	Формирование тарифов на коммунальные услуги	1. Информация о размерах тарифов и датах их утверждения 2. Общая информация о факторах, влияющих на тарифы на коммунальные услуги
Ст.95, 102 Бюджетный Кодекс КР Ст. 17,20. Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении гос органов и органов МСУ КР от 28.12.2006 г. Устав местного сообщества, принятый в соответствии с Приказом ГАМСУМО	Бюджетный процесс	1. Органы МСУ устно и письменно отчитываются перед гражданами об исполнении местного бюджета 2. Знают о мерах, принятых органами МСУ по результатам слушаний по исполнению местного бюджета

2 . УЧАСТИЕ ГРАЖДАН В МЕСТНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ

Консолидация членов местных сообществ и развитие института гражданского общества на местном уровне предполагают создание условий и всестороннее содействие развитию гражданского общества на местном уровне как дополнительного способа удовлетворения интересов членов местного сообщества.

Основная цель органов местного самоуправления – увеличение объема и повышение качества предоставляемых услуг населению.

Граждане, объединенные в общественные и иные некоммерческие организации, должны осуществлять контроль над соблюдением прав и законных интересов населения, пользующихся государственными и муниципальными услугами. В связи с этим необходимо определить цели и задачи общественного мониторинга и оценки, разработать индикаторы и систематически проводить анализ удовлетворенности населения качеством получаемых услуг.

НПА	Процесс МСУ	Права граждан
Устав местного сообщества, принятый в соответствии с Приказом ГАМСУМО	Общественный мониторинг и оценка работы местного самоуправления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг и оценка работы исполнительного органа МСУ и качества услуг 2. Возможность выразить свою оценку и повлиять на работу местного самоуправления
Устав местного сообщества, принятый в соответствии с Приказом ГАМСУМО	Принятие важных для сообщества решений, законодательный процесс на уровне МСУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знать порядок участия граждан в местном самоуправлении учитывает местные потребности и закреплен в местном акте 2. Получение информации о порядке работы представительного органа местного самоуправления - местного кенеша 3. Знать решения местного кенеша 4. Знать заранее обсуждаемые важные вопросы, которые будут на рассмотрении местного кенеша 5. Участвовать в обсуждении и работе депутатов местных кенешей

<p>Статья 17, 20. Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики» № 213 от 28 декабря 2006 г.</p> <p>Устав местного сообщества, принятый в соответствии с Приказом ГАМСУМО, п23, п26;</p> <p>Регламент работы айылного кенеша, принятый в соответствии Приказом ГАМСУМО, глава 37</p> <p>Закон Кыргызской Республики «О финансово-экономических основах МСУ»</p>	<p>Бюджетный процесс</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возможность включить свои предложения в проект местного бюджета 2. Знают о результатах проверок управления местным бюджетом 3. Знают об изменениях в бюджета по сравнению с планом на начало года 4. Знают о включении или отклонении своих предложений в проект местного бюджета
<p>Устав местного сообщества, принятый в соответствии с Приказом ГАМСУМО</p>	<p>Планирование с учетом интересов сообщества</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учитываются интересы граждан при планировании развития муниципалитета 2. Предложение гражданами своих способов решения тех или иных вопросов местного значения и решения приоритетных проблем села

Важно участие граждан в процессах формирования политики развития региона и бюджетной политики. Для обеспечения участия граждан в процессах формирования политики развития территории и бюджетной политики необходимо обеспечить широкое представительство и участие граждан при определении ключевых направлений развития и целевых ориентиров, а также, доступ жителей к информации о формировании и исполнении местного бюджета.

3.ПРОТИВОКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРЫ

<p>Ст. 20, 25-34. Земельный кодекс КР</p> <p>Ст.20. Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении гос органов и органов МСУ КР»</p> <p>Ст. 4,9,12-13. Закон КР «О муниципальной собственности на имущество»</p>	<p>Управление муниципальной собственностью и землями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доступна информация о будущих конкурсах по передаче прав на землю, об объектах недвижимости, находящихся в собственности МСУ, о результатах прошедших конкурсов по передаче прав на землю. 2. Доступна информация о программе приватизации объектов муниципальной собственности. 3. Доступна информация о плане приватизации земельных участков и плане по выделению земель по ИЖС 4.Знать о нарушениях закона в сфере управления землями
<p>Ст. 10,21,30-32, 12, 15, 38, 27,51,39 Закон КР «О государственных закупках»</p> <p>Ст. 20. Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении гос органов и органов МСУ КР»</p>	<p>Государственные закупки</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Владеть информацией о результатах конкурсов, проведенных органами МСУ, на портале www .zakupki .gov.kg 2. Владеть информацией о конкурсах органов МСУ, проведенных органами МСУ 3. Знать перечень подрядчиков и поставщиков услуг органа местного самоуправления 4.Знать о случаях предъявления претензий со стороны участников конкурсов о качестве и соблюдении процедур проведения конкурсов
<p>Ст. 5, 23, 16. Закон КР «О муниципальной службе»</p> <p>Ст. 20. Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении гос органов и органов МСУ КР»</p>	<p>Управление кадрами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знать о вакансиях в органах МСУ 2.Знать порядок поступления на муниципальную службу 3.Знать о результатах конкурсных комиссий по принятию на работу в органы МСУ

Основным фактором для эффективности местного самоуправления является проявление инициативы граждан, а так же работа самих ОМСУ.

В регионах необходимо внедрять основные формы участия граждан в принятии решений: общественные и открытые слушания в местных кенешах; делегирование представителей общественности в специальные комиссии, принимающие решения; публикация материалов по всем важным вопросам, в том числе бюджетным, в средствах массовой информации и др.

Поэтому сегодня необходимо наладить эффективную работу и взаимосвязь между ОМСУ и населением.

Местная нормотворческая (народная) инициатива

1. Члены местного сообщества имеют право на нормотворческую инициативу по вопросам местного значения. Порядок реализации местной нормотворческой инициативы определяется уставом местного сообщества в соответствии с законом.

2. Численность членов местного сообщества, обладающих правами местной нормотворческой инициативы, устанавливается с учетом численности населения соответствующей административно-территориальной единицы.

Ст. 14. Закона КР «ОМСУ»



Контрольный вопрос № 1.

1. Дайте определение «сход граждан» согласно Закона КР «О местном самоуправлении». Каков порядок проведения собраний (схода) граждан?



Ответ на контрольный вопрос № 1

Сход граждан - это прямая форма участия населения в решении вопросов местного значения путем обсуждения их на собраниях граждан, проживающих на территории одной улицы, одного квартала, микрорайона или села, с принятием по ним рекомендаций или решений в соответствии с уставом местного сообщества.

Собрания (сходы) проводятся с участием членов местного сообщества, проживающих на территории одной улицы, одного квартала, микрорайона или села:

- для учета мнений членов местного сообщества по вопросам, имеющим важное значение;
- для заслушивания и обсуждения информации депутатов местного кеңеша и его исполнительных органов;
- для принятия по обсуждаемым вопросам рекомендаций.



Контрольный вопрос № 2.

1. Дайте определение «общественные слушания» согласно Закона КР «О местном самоуправлении». Каков порядок проведения общественных слушаний граждан?



Ответ на контрольный вопрос № 2

Общественные слушания – это организованное мероприятие в форме открытого обсуждения, проводимого по инициативе органов местного самоуправления для изучения мнения населения, получения предложений и рекомендаций от его участников и поиска оптимального, сбалансированного решения по важнейшим вопросам жизни сообщества с учетом интересов населения.

Общественные слушания позволяют выяснить, насколько общественность поддерживает предлагаемое органами местного самоуправления решение, дает возможность населению высказать свое мнение по обсуждаемому вопросу, получить ответы на вопросы от руководителей органов местного самоуправления, территориальных подразделений государственных органов, организаций и учреждений, узнать органам местного самоуправления мнение населения об уровне удовлетворенности их работой, в случае необходимости - скорректировать им свою деятельность с учетом мнения населения.

После принятия решения о проведении общественных слушаний по определенному вопросу, исполнительному органу местного самоуправления необходимо предпринять следующие действия в указанной ниже последовательности:

За 3-4 недели до общественного слушания необходимо определить дату, время и место проведения.

За 2 недели до общественного слушания разработать предложения и проект документа, который будет предметом обсуждения (например: краткое описание бюджета или список объектов муниципальной собственности, предложенные к продаже и его обоснование, или предлагаемые размеры тарифов на услуги питьевой воды или поливной воды и др.).

За 1-2 недели до слушания:

- опубликовать проект документа, выносимого на общественные слушания в местных средствах массовой информации;

- разработать и подготовить приглашения на общественные слушания;

- распространить приглашения и копии проекта документа среди населения, организаций, учреждений, предприятий, гражданских групп и неправительственных организаций;

- вывесить/обнародовать информацию другими возможными средствами;

- выпустить пресс-релиз и информировать местные средства массовой информации о слушаниях, включая информацию о том, где можно получить проект документа;

- провести обучение (инструктаж) сотрудников аппарата айыл окмоту по подготовке и проведению общественного слушания;

- разместить объявление в общедоступных местах сел для ознакомления населения с обсуждаемым вопросом, с указанием цели общественного слушания, дату, время и место проведения;

- оповестить лично ключевых лиц сообщества, депутатов местного кенеша, отделы аппарата айыл окмоту, в случае необходимости и руководителей территориальных подразделений государственных органов, организаций и учреждений;

- выбрать ведущего и секретаря общественного слушания (из представительного или исполнительного органа);

- в случае необходимости запросить у заинтересованных государственных

органов, организаций, учреждений, предприятий в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимой на слушания (информация, материалы и

документы представляются организатору не позднее чем в 5-дневный срок со дня получения запроса);

- в случае необходимости привлекает экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;

За 1 неделю до общественного слушания:

- подготовить место проведения (места для участников, стол для ведущего и секретаря, освещение, отопление, микрофоны и т.д.);

- подготовить наглядные материалы: плакаты, доски, слайды, и т.д.;

- назначить выступающих, подготовить повестку дня, подготовить дополнительные копии материалов для раздачи во время общественного слушаний;

- подготовить и распространить правила проведения общественного слушаний.

За 3 дня до слушания:

- подготовить лист регистрации участников;

- подготовить формы протокола общественного слушаний;

- подготовить бланки для предложений/замечаний/рекомендаций/вопросов.

За 1 день до общественного слушания:

- проконтролировать готовность помещения и оборудования;

- уточнить список участников, выступающих и повестку дня;

- проконтролировать готовность дополнительных материалов для раздачи участникам и др.

В день проведения слушания обеспечивает приглашение и регистрацию участников, представителей средств массовой информации (в случае необходимости), ведение протокола и оформление итоговых документов.



Самостоятельная работа

Согласно Закону «О местном самоуправлении» для совместного изучения нужд села, айыл окмоту инициирует и осуществляет совместно с депутатами айылного кенеша и членами местного сообщества, следующий комплекс мероприятий:

- сбор информации и изучение ситуации в селе;

- определение проблем села;

- анализ проблем села: что является причиной проблем и их последствия;

- определение приоритетных вопросов, подлежащих первоочередному разрешению; 18

- совместное обсуждение путей решения приоритетных вопросов;

- формирование инициативных групп по решению приоритетных вопросов;

- разработка планов совместных действий;

- обсуждение планов совместных действий по решению приоритетных

вопросов с местным сообществом на сельских сходах, общественных слушаниях;

- отражение планов совместных действий в местном бюджете;
- реализация планов совместных действий;
- совместный мониторинг и оценка реализуемых планов совместных действий;
- отчет о результатах деятельности по реализации планов совместных действий на сельских сходах, общественных слушаниях, курултаях.

Укажите какие из комплекса мероприятий вы сами инициировали, организовывали или проводили лично.

Опишите данные мероприятия.

Проведите анализ проведенных вами совместных мероприятий или мероприятий, в которых Вы приняли участие: какие были слабые и сильные стороны, как можно было бы улучшить их проведение?



Темы для самостоятельной работы

1. Сущность и принципы местного самоуправления
2. Система местного самоуправления. Компетенция местных кенешей
3. Система местного самоуправления. Компетенция мэрии и айыл окмоту;
4. Порядок установления и решения вопросов местного значения органами МСУ
5. Государственная политика в области местного самоуправления
6. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления
7. Передача и реализация делегированных государственных полномочий
8. Возникновение, осуществление и прекращение права муниципальной собственности на имущество в Кыргызской Республике
9. Компетенция представительных и исполнительных органов МСУ в управлении муниципальной собственностью
10. Разработка и принятия Устава местного сообщества (на примере города, айыльного аймака)
11. Взаимоотношение местных кенешей с органами государственной власти
12. Деятельность постоянных и временных комиссий местного кенеша
13. Формы участия местных сообществ в решении вопросов местного значения (на примере города, айыльного аймака)
14. Участие населения в процессе управления муниципальной собственностью
15. Финансово-экономические основы местного самоуправления

16. Государственная политика в области местного самоуправления (приведите примеры...)
17. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления (приведите примеры...)
18. Порядок установления и решения вопросов местного значения. Реализация вопросов местного значения
19. Порядок передачи и реализации делегированных государственных полномочий
20. Стратегия развития местных сообществ

Основная литература:

Основы государственного и муниципального управления Кыргызской Республики. Авторы-составители: Т.О. Ожукеева, Э.Н.Рахимбаев, С.К. Мурзаев, Дуйшо кызы Нуржан, А.А. Болотбаев и др. Бишкек 2017.

Т.О. Ожукеева, С.К. Мурзаев, Дуйшо кызы Нуржан, Шадыбеков К.Б., Тюлюндиева Н.М. Окуу китеби «Кыргыз Республикасынын мамлекеттик жана муниципалдык системасы», Бишкек 2019.

Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления, М 2007

Шадыбеков К.Б., Ганиева Т.И. Муниципальное право, Учебник, Бишкек 2011.

Шадыбеков К.Б., Кожошев А.О. Основы местного самоуправления КР, Учебное пособие, Бишкек 2006.

Чаннов С.Е.Муниципальное право (конспект лекций), Москва 2008.

Акунов А. Государственное управление Кыргызстана в транзитный период, Бишкек, 1999.

Асанакунов Б., Бекбасарова Г. Экономические основы местного самоуправления в КР, Бишкек, 2007

Карашев А.А., Тарбинский О.С. Местное самоуправление в Кыргызстане в переходный период, Бишкек: Шам, 1999.

Карашев А.А., Тарбинский О.С. Развитие местного самоуправления в Кыргызстане, Бишкек: Салам, 2002.

Карашев А.А., Тарбинский О.С. Местное самоуправление в Кыргызстане и за рубежом, // Словарь-справочник, Бишкек: Салам, 2002.

Кошоев Т. К., Рахимбаев Э. Н., «Децентрализация государственного управления и развитие местного самоуправления в КР до 2010 года»: Методическое пособие. – Б. ПКО «Салам», 2003

Кожошев А.О., Шадыбеков К.Б., Основы местного самоуправления КР, учебное пособие, Бишкек «Шам», 2006 г.

Искаков И.И. Экономические и финансовые основы местного самоуправления. Учебник, Бишкек 2004

Омуралиев Т.Э. Постатейный комментарий к Закону КР «О местном самоуправлении и местной госадминистрации», 2008.

Омуралиев Т.Э. История формирования и развития местного самоуправления в КР, Бишкек 2006

Тюлюндиева Н. М., Финансовые основы местного самоуправления в КР. Учебное пособие, Бишкек 2004, (АУПКР, Фонд Х. Зайделя)

Шадыбеков К.Б., Кожошев А.О., Научно-практический комментарий Закона КР «О муниципальной службе» (постатейный)

Шадыбеков К.Б., Исраилов А.А., Кожошев А.О. Государственное и муниципальное управление (Терминологический словарь), Бишкек 2014.

Коркмазов О.М. Муниципальное право Кыргызской Республики, Бишкек 2003.

Чиркина В.Е. Государственное управление. Элементарный курс. – М.: Юрист, 2005.

Разработка концепции обучения работников органов местного самоуправления Кыргызской Республики: Материалы семинаров, Бишкек 2003

Разработка стратегий развития местных сообществ, Практическое пособие, Бишкек 2005

Правовые основы местного самоуправления в Кыргызской Республике/ Учебно-методич. пособие. Э.Н. Рахимбаев, Т.К. Кошоев, Т.Ж. Абдыева, и др. Бишкек 2005 г.

Сборник законов КР по местному самоуправлению, Бишкек, 2006, (подготовлен Ассоциацией городов КР, опубликован при поддержке Урбан Института)

Современное состояние местного самоуправления в Кыргызской Республике. // под общей редакцией Кутанова А., Авторы: Карашев А.А., Тарбинский О.С., Бишкек: Издательский дом «Kirland», 2002

Дополнительная литература:

Конституция Кыргызской Республики. Бишкек, 2010.

Бюджетный кодекс Кыргызской Республики от 16 мая 2016 года № 59

Закон КР «О местном самоуправлении» от 15.07.2011.

Закон КР «О муниципальной собственности на имущество» от 15.03.2002.

Закон КР «О государственной гражданской службе и муниципальной службе» от 30.05.2016.

Закон КР «О статусе депутатов местных кенешей» от 13.01.2000.

Закон КР «О нормативных правовых актах КР» от 20 июля 2009.

Закон КР «О порядке проведения проверок деятельности органов местного самоуправления» от 31 марта 2016.

Программа развития местного самоуправления КР на 2018 – 2023 годы

Концепция Региональной политики КР на период 2018-2022 годов

Польский путь децентрализации/Местное самоуправление в 1990-2004 годах (Коллективная монография под ред. Рафала Станека), Болеховице 2004
USAID. Лучшая практика органов местного самоуправления в КР в 2008 году (Сборник подготовлен Проектом USAID «Децентрализация и местное самоуправление»)

Приложение 1.

ДОГОВОР

о делегировании органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Стороны договора

1.1. _____ (полное наименование органа, делегирующего государственные полномочия) именуемый (ое) в дальнейшем «государственный орган», в лице _____ (фамилия, имя, отчество), действующего (ей) на основании Положения «_____», с одной стороны, и _____ (полное наименование исполнительного органа МСУ) именуемый (ое) в дальнейшем «исполнительный орган местного самоуправления», в лице _____ (фамилия, имя, отчество), действующего (ей) на основании Положения «_____», с другой стороны, руководствуясь _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

2. Предмет договора

2.1. _____ (наименование государственного органа) делегирует _____ (наименование исполнительного органа местного самоуправления), следующие государственные полномочия:

- 1) _____
- 2) _____

2.2. _____ (наименование исполнительного органа местного самоуправления) принимает к исполнению вышеуказанные делегируемые государственные полномочия.

3. Права и обязанности государственного органа при делегировании государственных полномочий

3.1. _____ (наименование государственного органа) при делегировании своих полномочий исполнительному органу местного самоуправления имеет право:

- контролировать осуществление исполнительным органом местного самоуправления делегированных государственных полномочий, а также использование предоставленных на эти цели финансовых, материальных и иных средств;

- принимать в пределах своей компетенции обязательные для исполнения акты по вопросам осуществления делегированных государственных полномочий;

- давать письменные предписания по устранению нарушений, допущенных исполнительным органом местного самоуправления в ходе осуществления делегированных государственных полномочий;

- запрашивать от исполнительного органа местного самоуправления информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением делегированных государственных полномочий;

- устанавливать форму отчетов исполнительных органов местного самоуправления для представления информации о результатах исполнения делегированных государственных полномочий и использования материальных, финансовых и иных средств;

- взыскивать в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, переданные исполнительному органу местного самоуправления для осуществления делегированных государственных полномочий;

- инициировать досрочное расторжение договора о делегировании государственных полномочий, в случаях и порядке, установленными настоящим договором и Законом Кыргызской Республики «О порядке делегирования органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий».

3.2. _____ (наименование государственного органа) в пределах своей компетенции обязан:

- своевременно и в полном объеме передать материальные, финансовые и иные средства, предназначенные для обеспечения реализации государственных делегированных полномочий;

- оказывать исполнительному органу местного самоуправления методическую, организационную, консультативную и иную помощь, обеспечить исполнительный орган местного самоуправления правовой, технической и иной документацией, необходимой для осуществления делегированных государственных полномочий;

- не менее двух раз в год проводить обучение в целях повышения квалификации специалистов, на которых возложено исполнение делегированных государственных полномочий;

осуществлять контроль за исполнением делегированных государственных полномочий и целевым использованием переданных материальных, финансовых и иных средств.

4. Права и обязанности исполнительного органа местного самоуправления при осуществлении делегированных государственных полномочий

4.1. _____ (наименование исполнительного органа местного самоуправления) при осуществлении делегированных государственных полномочий имеет право:

- требовать своевременной и в полном объеме передачи материальных, финансовых и иных средств, предусмотренных для осуществления делегированных государственных полномочий;

- получать от государственного органа методическую, организационную, консультативную и иную помощь, а также необходимую правовую, техническую и иную документацию для осуществления делегированных государственных полномочий;

- обжаловать в судебном порядке письменные предписания государственных органов по устранению нарушений, допущенных при исполнении делегированных государственных полномочий;

- инициировать досрочное расторжение договора о делегировании государственных полномочий в случаях и порядке, установленными настоящим договором и Законом Кыргызской Республики «О порядке делегирования органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий».

4.2.

_____ (наименование исполнительного органа местного самоуправления) при осуществлении делегированных государственных полномочий обязан:

- осуществлять делегированные им государственные полномочия в соответствии с договором и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

- обеспечить целевое использование материальных, финансовых и иных средств, переданных для исполнения делегированных государственных полномочий;

- обеспечить условия для беспрепятственного проведения государственным органом проверок в части осуществления делегированных государственных полномочий и использования предоставленных материальных, финансовых и иных средств;

- обеспечить участие специалистов исполнительного органа местного самоуправления в обучении для повышения квалификации, предоставляемом государственным органом;

- исполнять письменные предписания государственных органов по устранению нарушений, допущенных при осуществлении делегированных государственных полномочий;

- ежемесячно (ежеквартально, раз в полугодие, в конце года) представлять отчет государственному органу о результатах исполнения делегированных государственных полномочий;

- ежеквартально (ежемесячно, раз в полугодие, в конце года) представлять финансовый отчет об использовании финансовых средств, выделенных на реализацию делегированных государственных полномочий;

- в случае досрочного прекращения осуществления делегированных государственных полномочий возвращать неиспользованные финансовые, материальные и иные средства, переданные ему для исполнения делегированных государственных полномочий.

5. Специалист исполнительного органа местного самоуправления, исполняющий делегированные государственные полномочия

5.1. Специалист исполнительного органа местного самоуправления, исполняющий делегированные государственные полномочия является муниципальным служащим, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере муниципальной службы.

5.2. В своей деятельности специалист исполнительного органа местного самоуправления, исполняющий делегированные государственные полномочия, руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

5.3. В договоре о делегировании исполнительным органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий должен быть указан исчерпывающий перечень прав и обязанностей специалиста исполнительного органа местного самоуправления, исполняющего делегированные государственные полномочия.

6. Обеспечение финансовыми, материальными и иными средствами исполнительного органа местного самоуправления при делегировании государственных полномочий

6.1. Финансовое обеспечение, необходимое исполнительному органу местного самоуправления для осуществления делегированных государственных полномочий, осуществляется в форме целевых трансфертов (субвенций), предоставляемых местному бюджету из республиканского бюджета.

6.2. Расчет общего объема целевых трансфертов (субвенций) на соответствующий финансовый год для осуществления делегированных государственных полномочий производится на основании методики расчета объема целевых трансфертов (субвенций), утвержденной Правительством Кыргызской Республики.

Сумма целевых трансфертов (субвенций), определенных на срок, указанный

в пункте 9.2. настоящего договора, в соответствии с методикой расчета объема целевых трансфертов (субвенций), утвержденной Правительством Кыргызской Республикой, прилагается к договору и является его неотъемлемой частью.

6.3. Общий объем целевых трансфертов (субвенций), предоставляемых местному бюджету из республиканского бюджета для осуществления исполнительным органом местного самоуправления делегированных государственных полномочий, поступают на расчетный счет исполнительного органа местного самоуправления и должен отражаться в структуре доходов и расходов местного бюджета на очередной финансовый год.

6.4. Общий объем целевых трансфертов (субвенций) включает в себя:

- оплату труда специалиста исполнительного органа местного самоуправления;
- затраты на исполнение передаваемых полномочий: транспортные расходы, услуги связи;
- коммунальные расходы (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и т.п.);
- расходы на канцелярские и хозяйственные товары;
- расходы на обучение для повышения квалификации специалиста;
- расходы на оборудование и иные сопутствующие товары.

6.5. Материальные средства, необходимые для осуществления делегированных государственных полномочий, передаются государственным органом исполнительному органу местного самоуправления на основании акта приема-передачи.

6.6. Материальные средства, передаваемые для исполнения делегированных государственных полномочий, в части осуществления хозяйственной деятельности (оборудование, объекты, техника и др.), подлежат передаче после рассмотрения их в согласительных комиссиях и установления их пригодности к использованию.

Согласительная комиссия образуется на паритетных началах из представителей государственных органов и исполнительных органов местного самоуправления.

6.7. Перечень материальных средств, передаваемых исполнительному органу местного самоуправления, определяется соглашением сторон.

6.8. Порядок пользования материальными средствами, переданными исполнительному органу местного самоуправления для осуществления делегированных государственных полномочий, определяется государственным органом.

6.9. Нормативы штатной численности исполнительных органов местного самоуправления, необходимой для реализации отдельных делегированных государственных полномочий, должны отражаться в договоре о делегировании исполнительным органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

7.1. Форма и периодичность отчетности исполнительного органа местного самоуправления по осуществлению делегированных государственных полномочий

Исполнительный орган местного самоуправления обеспечивает представление в территориальное управление государственного органа:

- не позднее 10 числа ежемесячно (ежеквартально, раз в полугодие, в конце года) отчета о результатах исполнения делегированных государственных полномочий по форме, утвержденной государственным органом и согласованной с исполнительным органом местного самоуправления;

- не позднее 10 числа ежеквартально (ежемесячно, раз в полугодие, в конце года) финансового отчета об использовании финансовых средств, выделенных на реализацию делегированных государственных полномочий по форме, утвержденной государственным органом и согласованной с исполнительным органом местного самоуправления.

8. Порядок осуществления государственным органом контроля за исполнением делегированных государственных полномочий

8.1. Контроль за осуществлением делегированных государственных полномочий (далее - контроль) осуществляется в целях обеспечения соблюдения требований договора и законодательства Кыргызской Республики.

8.2. Контроль за исполнением исполнительным органом местного самоуправления государственных полномочий осуществляет территориальное управление государственного органа.

8.3. Территориальное подразделение государственного органа:

- осуществляет контроль за полнотой и качеством осуществления исполнительным органом местного самоуправления делегированных государственных полномочий, с правом направления предписаний об устранении выявленных нарушений;

- осуществляет проверку целевого использования исполнительным органом местного самоуправления материальных и финансовых средств, передаваемых на осуществление государственных полномочий;

- осуществляет контроль за исполнением нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере делегированных государственных полномочий, а также методических указаний по их осуществлению исполнительным органом местного самоуправления;

- в случаях, предусмотренных договором, готовит и вносит вышестоящему органу предложения о прекращении осуществления государственных полномочий исполнительным органом местного самоуправления и расторжении настоящего договора.

8.4. Контроль за осуществлением исполнительными органами местного самоуправления делегированных государственных полномочий

соответствующий государственный орган осуществляет в виде:

- координации деятельности исполнительных органов местного самоуправления, в части осуществления ими делегированных государственных полномочий;

- принятия от исполнительных органов местного самоуправления отчетов о результатах исполнения делегированных государственных полномочий в порядке и сроки, установленные в законе или договоре о делегировании;

- проведения проверок деятельности исполнительных органов местного самоуправления, в части осуществления ими делегированных государственных полномочий и использования средств, переданных на осуществление государственных полномочий;

- рекомендаций исполнительным органам местного самоуправления по вопросам осуществления делегированных государственных полномочий;

- оценки решений, принимаемых исполнительными органами местного самоуправления, с точки зрения законности и целесообразности.

9. Порядок вступления в силу и срок действия договора

9.1. Договор подлежит утверждению представительным органом местного самоуправления и вступает в силу со дня официального опубликования постановления представительного органа местного самоуправления об утверждении договора.

9.2. Срок действия данного договора составляет _____.

В случае, если ни одна из сторон по окончании срока действия настоящего договора не заявит о своем желании расторгнуть договор, то срок его действия автоматически пролонгируется на тот же срок и на тех же условиях.

10. Изменение условий договора

10.1. Изменения и дополнения в договор вносятся соглашением сторон.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые в договор, также подлежат утверждению представительным органом местного самоуправления и вступают в силу со дня официального опубликования постановления представительного органа местного самоуправления об утверждении внесения изменения и дополнения в договор.

11. Основания и порядок прекращения осуществления делегированных государственных полномочий

11.1. Осуществление исполнительным органом местного самоуправления делегированных государственных полномочий может быть прекращено в случаях:

- истечения срока действия договора;
- вступления в законную силу решения суда о признании договора недействительным;
- отсутствия в республиканском бюджете на очередной финансовый год целевых трансфертов (субвенций) для осуществления исполнительным органом местного самоуправления делегированных государственных полномочий;
- принятия нормативного правового акта, исключающего возможность дальнейшего осуществления делегированных государственных полномочий по _____;
- принятия государственным органом решения о самостоятельном осуществлении делегированных государственных полномочий (досрочное расторжение договора);
- отказа исполнительного органа местного самоуправления от исполнения делегированных государственных полномочий в порядке и на условиях, установленных договором и/или Законом Кыргызской Республики «О порядке делегирования органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий» (досрочное расторжение договора).

11.2. Осуществление делегированных государственных полномочий может быть досрочно прекращено по инициативе государственного органа или исполнительного органа местного самоуправления.

11.3. Условиями досрочного прекращения исполнения делегированных государственных полномочий исполнительным органом местного самоуправления являются:

- невозможность обеспечения государственным органом исполнительного органа местного самоуправления необходимыми финансовыми, материальными и иными средствами для осуществления делегированных государственных полномочий;
- невозможность осуществления делегированных государственных полномочий становится по причинам, не зависящим от исполнительного органа местного самоуправления;
- принятие нормативного правового акта, изменяющего условия передачи и (или) осуществления делегированных государственных полномочий.

11.4. Условиями досрочного прекращения исполнения делегированных государственных полномочий государственным органом являются:

- признание государственным органом нецелесообразности дальнейшего осуществления делегированных государственных полномочий исполнительным органом местного самоуправления, в том числе из-за их неисполнения или ненадлежащего осуществления;
- нецелевого использования исполнительным органом местного самоуправления материальных, финансовых и иных средств, полученных для осуществления делегированных государственных полномочий, если эти нарушения создали условия, затрудняющие исполнение делегированных

государственных полномочий исполнительным органом местного самоуправления;

- принятие нормативного правового акта, изменяющего условия передачи и (или) осуществления делегированных государственных полномочий.

11.5. В случае досрочного прекращения исполнения делегированных государственных полномочий по инициативе одной из сторон, сторона, инициирующая прекращение, обязана направить уведомление в письменной форме другой стороне за 15 рабочих дней до предполагаемой даты прекращения исполнения делегированных государственных полномочий.

11.6. Сторона, получившая уведомление о досрочном прекращении исполнения делегированных государственных полномочий, обязана рассмотреть его в течение 15 рабочих дней и известить другую сторону о результатах рассмотрения уведомления.

В случае согласия другой стороны с уведомлением, исполнение делегированных государственных полномочий прекращается на основании соглашения сторон.

11.7. В случае отсутствия ответа в письменной форме о результатах рассмотрения уведомления или несогласия другой стороны с прекращением исполнения делегированных государственных полномочий в течение 30 рабочих дней, вопрос о досрочном прекращении делегированных государственных полномочий решается в судебном порядке.

11.8. В случае досрочного прекращения исполнения делегированных государственных полномочий неиспользованные материальные и финансовые средства, переданные исполнительному органу местного самоуправления на их осуществление, подлежат возврату государственному органу в течение 15 рабочих дней со дня прекращения исполнения делегированных государственных полномочий.

11.9. В случае приостановления финансирования исполнения делегированных государственных полномочий в объеме, порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором, исполнительный орган местного самоуправления вправе приостановить исполнение делегированных государственных полномочий, о чем уведомляет в письменной форме в течение 15 рабочих дней соответствующий государственный орган.

11.10. Со дня прекращения исполнения делегированных государственных полномочий исполнительным органом местного самоуправления государственные полномочия подлежат исполнению государственным органом, делегировавшим их исполнительному органу местного самоуправления.

11.11. Решение исполнительного органа местного самоуправления о прекращении, приостановлении и отказе от дальнейшего исполнения делегированных государственных полномочий утверждается постановлением представительного органа местного самоуправления и вступает в силу в порядке, установленном Законом Кыргызской Республики «О нормативных правовых актах Кыргызской Республики».

12. Ответственность сторон

12.1. За ненадлежащее выполнение условий договора, ущемление прав или нанесение материального и морального ущерба стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12.2. Мэр города (глава айыл окмоту) несет персональную ответственность за организацию надлежащего исполнения делегированных государственных полномочий, за целевое использование переданных материальных, финансовых и иных средств и строгое выполнение положений настоящего договора.

13. Порядок разрешения споров

13.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, решаются путем переговоров между сторонами либо в судебном порядке.

14. Адреса и подписи сторон

1. _____
2. _____

1. _____
2. _____

**Типовой устав
местного сообщества айыльного аймака**

Общие положения

Органы местного самоуправления и вопросы местного значения

Формы прямого участия местного сообщества в местном самоуправлении

Участие местного сообщества в решении вопросов местного значения

Экономическая основа местного самоуправления

Заключительные положения

1. Общие положения

I. Общие положения 1. Общие положения

1.1. Устав местного сообщества айыльного аймака - акт, утверждаемый постановлением местного кенеша по итогам обсуждения на собраниях (сходах) или курултаях местного сообщества, который регламентирует основные принципы и правила внутренней жизнедеятельности местного сообщества, предусматривает права и обязанности членов местного сообщества, определяет порядок взаимоотношений членов местного сообщества между собой, местного сообщества и органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения, включая участие местного сообщества в бюджетном процессе и другие вопросы деятельности местного самоуправления, неурегулированные законодательством Кыргызской Республики.

Настоящий Устав действует на территории _____ айыльного аймака и обязателен для исполнения всеми юридическими лицами, действующими на территории айыльного аймака, независимо от их организационно-правовых форм, а также физическими лицами и их объединениями.

1. Основные понятия и термины

В настоящем Уставе используются следующие понятия и термины:

* вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения айыльного аймака, решаемые органами местного самоуправления, а также членами местного сообщества путем их прямого волеизъявления;

* делегированные государственные полномочия - отдельные государственные полномочия, передаваемые государственными органами для исполнения органам местного самоуправления на основании закона или договора;

* инициативная группа по реализации народной инициативы - члены местного

* сообщества в составе не менее человек, образованная на добровольной основе по реализации

- народной инициативы в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики;
- инициативная группа по решению приоритетных проблем села - добровольное
 - объединение более _ граждан, проживающих на территории айыльного аймака,
 - объединенные общими интересами в совместном изучении нужд села (вопросов местного значения) и решении их совместно с органами местного самоуправления
- инициативная группа по проведению сельского схода или курултая - члены местного
 - сообщества не менее человек, инициирующая проведение курултая или схода граждан в
 - соответствии с настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики;
 - (Количество членов инициативных групп устанавливаются местным сообществом и органами местного самоуправления по своему усмотрению);
 - курултай местного сообщества - собрание представителей местного сообщества айыльного аймака (города) с целью обсуждения важных вопросов жизнедеятельности местного сообщества, представляющих общий интерес;
 - местное сообщество - граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие на территории айыльного аймака (города), объединенные общими интересами в решении вопросов местного значения непосредственно и формируемые ими органы местного самоуправления;
 - муниципальная собственность - собственность местных сообществ, находящаяся во владении, пользовании, распоряжении органов местного самоуправления, служащая источником
 - получения доходов местного самоуправления и необходимая для осуществления функций местного самоуправления;
 - местная нормотворческая (народная) инициатива - право местного сообщества на разработку и внесение в установленном порядке на рассмотрение местного кенеша проекта нормативного правового акта (проекта постановления) по вопросам местного значения;
 - сход граждан - прямая форма участия местного сообщества в решении вопросов местного значения путем обсуждения их на собраниях граждан, проживающих на территории одной улицы, квартала или села, с принятием по ним рекомендаций или решений;
 - общественные слушания - организованное мероприятие в форме открытого обсуждения, проводимого по инициативе органов местного самоуправления для изучения мнения населения, получения предложений и рекомендаций, поиска оптимального, сбалансированного решения по важнейшим вопросам жизни сообщества и принятия решений с учетом интересов населения;

• совместное изучение нужд села - процесс совместного сбора информации, ее анализа и планирования работы с учетом мнения и интересов населения.

2. Территория айыльного аймака

Территория айыльного аймака включает в себя земли в пределах административно-территориальных границ айыльного аймака.

Территория _____ айыльного аймака включаетв себя следующие села.

3. Местное сообщество айыльного аймака

Местное сообщество айыльного аймака составляют граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие на территории айыльного аймака, объединенные общими интересами под свою ответственность решать вопросы местного значения.

Члены местного сообщества, старше 18 лет, имеют равные права на осуществление местного самоуправления непосредственно и/или через формируемые ими органы местного самоуправления, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям и политическим партиям.

Местное сообщество вправе войти в международные и республиканские союзы и ассоциации местных сообществ, через свои органы местного самоуправления.

Местное сообщество в соответствии с законодательством вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности. Описание символов и порядок их использования устанавливается постановлением айыльного кенеша.

4. Порядок вступления в члены местного сообщества и выхода из членства

Основанием для признания гражданина Кыргызской Республики членом местного сообщества айыльного аймака является факт его регистрации по месту жительства на территории айыльного аймака в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие на территории айыльного аймака более 1 года, но не являющиеся членом местного сообщества (по регистрации), обладают такими же правами и обязанностями, что и члены местного сообщества, за исключением права избирать и быть избранными в органы данного местного самоуправления.

Не допускается установление каких-либо иных условий вступления граждан Кыргызской Республики в члены местного сообщества, кроме основания, предусмотренного настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики.

ВПИШИТЕ ???

5. Права и обязанности членов местного сообщества

Члены местного сообщества независимо от расы и этнической принадлежности, отношения к религии имеют право:

- принимать участие в решении вопросов местного значения;
- избирать и быть избранными в государственные органы и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- осуществлять свою деятельность в органах местного самоуправления на профессиональной основе (муниципальная служба);
- создавать инициативные группы для инициирования проектов постановлений айылного кенеша и внесения их на рассмотрение айылного кенеша в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;
- создавать инициативные группы для изучения нужд села и решения их совместно с органами местного самоуправления и (или) государственными органами;
- на разработку проектных документаций для привлечения инвестиций и решения вопросов местного значения;
- обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, заявлениями и жалобами в айыл окмоту, айылный кенеш, территориальным подразделениям государственных органов, организаций, учреждений, предприятий и их должностным лицам;
- устно или письменно запрашивать информацию, находящуюся в ведении государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, учреждений и предприятий за исключением информации, отнесенной к государственным секретам, а также конфиденциальной информации (служебной тайны);
- устно или письменно направлять обращение к органам местного самоуправления о предоставлении информации местному сообществу главой айыл окмоту, председателем и депутатами айылного кенеша о результатах проделанной ими работы за год (или за полугодие);
- пользоваться льготами, установленными для членов местного сообщества;
- свободно получать информацию (доступ) и изучать содержание реестра объектов муниципальной собственности на имущество в обычные часы работы органов местного самоуправления;
- принимать участие на торгах (в аукционах и конкурсах), проводимых органами местного самоуправления по предоставлению земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий (ГФСУ), муниципальных земель и иного имущества, находящихся в муниципальной собственности;
- принимать участие на сельских сходах, курултаях, общественных слушаниях, на открытых сессиях айылного кенеша и заседаниях постоянных (временных) комиссий айылного кенеша, а также на собраниях муниципальных предприятий, учреждений и организаций с согласия руководителя, свободно

высказывать в них свое мнение и вносить предложения по вопросам местного значения;

- в случаях нарушения общественного порядка, правил настоящего Устава другими членами сообщества, требовать от них соблюдения Устава местного сообщества, законов, установленного общественного порядка и прекращения правонарушений, при необходимости обращаться в органы местного самоуправления и правоохранительные органы;

- участвовать в общественно-полезных, благотворительных мероприятиях, проводимых в целях улучшения условий жизни сообщества (ашары, субботники, благотворительные акции, мероприятия, марафоны и др.);

- создавать территориальное общественное самоуправление (ТОС) в форме советов и комитетов микрорайонов, жилищных комплексов, домовых, уличных, квартальных комитетов, жамаатов (общин) и других формах, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики;

- входить в члены или создавать молодежные комитеты, женские советы, советы старейшин, добровольные народные дружины, общественно-профилактические центры (ОПЦ) и другие общественные объединения;

- участвовать в формировании местного бюджета, а также получать информацию о фактически расходуемых средствах из местного бюджета;

- добровольно выходить из членства местного сообщества в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и законодательством;

- пользоваться другими правами, предусмотренными законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

Ограничение прав члена местного сообщества в осуществлении местного самоуправления не допускается, кроме случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, и может быть обжаловано в судебном порядке.

Члены местного сообщества независимо от расы и этнической принадлежности, отношения к религии обязаны:

- строго соблюдать Конституцию, законы и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики, а также настоящий Устав;

- уважать права и свободы других членов местного сообщества;

- не допускать проявления дискриминации по признаку пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, возраста, политических или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств;

- оказать содействие местной власти и правоохранительным органам по предупреждению конфликтов социального и иного характера, которые могут приобрести этническую окраску;

- проявлять толерантность культурным особенностям этнических сообществ;- бережно относиться к окружающей природной среде, растительному и животному миру;

- бережно относиться к муниципальной собственности;
- в случае содержания в населенном пункте крупно-рогатого и мелко-рогатого скота соблюдать ветеринарно-санитарные нормы, не допускать потраву посевов, порчу или уничтожение находящегося в поле собранного урожая сельскохозяйственных культур, повреждение насаждений;
- соблюдать правила выпаса скота в соответствии с законом КР «О пастбищах», либо осуществлять выпас скота в специально отведенных местах;
- соблюдать санитарные нормы внутри населенного пункта и выносить мусор в установленные места (в мусорные ящики);
- соблюдать чистоту в местах общего пользования в населенном пункте;
- соблюдать правила пользования питьевой и поливной водой.

(По усмотрению членов местного сообщества и органов МСУ права и обязанности членов местного сообщества исходя из традиционных, этнических, географических и иных особенностей могут быть дополнены в части не противоречащей законодательству КР).

6. Местное самоуправление и формы его осуществления

Местное самоуправление - гарантированное Конституцией право и реальная возможность местного сообщества самостоятельно в своих интересах и под свою ответственность решать вопросы местного значения.

Представительное участие местного сообщества в осуществлении местного самоуправления реализуется через айылные кенешы.

Прямое участие местного сообщества в реализации местного самоуправления осуществляется в форме:

- обсуждения всех важных вопросов общественной и государственной жизни и вопросов местного значения на сходах, курултаях членов местного сообщества, а также общественных слушаниях;
- выборов депутатов местных кенешей;
- проявления нормотворческой инициативы и/или участия в прямом голосовании по особо важным вопросам местного значения.

Органы местного самоуправления и вопросы местного значения

7. Органы местного самоуправления

Органы местного самоуправления _____ айылного аймака (айыл окмоту, айылный кенеш) осуществляют свою деятельность от имени населения на основании Конституции, законов Кыргызской Республики, иных нормативных правовых актов, настоящего Устава.

Органы местного самоуправления несут ответственность перед государством и его органами за исполнение законов, перед местным сообществом - за результаты своей деятельности.

Органы местного самоуправления не вправе издавать акты, не

соответствующие Конституции, законам, другим нормативным правовым актам Кыргызской Республики, настоящему Уставу, а также совершать действия, создающие прямую угрозу конституционному строю и национальной безопасности, а также действия, направленные на нарушение территориальной целостности государства, пропаганду и разжигание межнациональной и религиозной розни.

8. Айылный кенеш

Айылный кенеш - представительный орган местного самоуправления, формируемый сроком на 4 года в порядке, установленном законом.

Айылный кенеш является юридическим лицом и вправе самостоятельно решать любые вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Кыргызской Республики.

Основной организационно-правовой формой работы айылного кенеша являются - сессии и заседания постоянных (временных) комиссий. Порядок проведения и периодичность сессий и заседаний определяется регламентом айылного кенеша.

Сессии и заседания постоянных (временных) комиссий айылного кенеша открыты для общественности. Каждый гражданин имеет право присутствовать в них в соответствии с регламентом айылного кенеша. Закрытые сессии айылного кенеша проводятся, если рассматриваемый вопрос в соответствии с законодательством относится к государственной тайне.

Айылный кенеш обязан предварительно оповещать граждан о дате и повестке дня сессии и заседаний, создавать условия для их доступа на сессии и заседания, а также доводить до сведения местного сообщества о принятых решениях.

Депутат айылного кенеша обязан поддерживать постоянную связь со своими избирателями, регулярно информирует их о работе айылного кенеша и исполнении наказов избирателей. Депутат айылного кенеша рассматривает поступившие к нему предложения, заявления и жалобы, ведет прием граждан, осуществляет иную деятельность, направленную на реализацию его полномочий.

Депутат местного кенеша периодически, но не менее чем один раз в год, обязан отчитываться перед избирателями о своей работе и работе айылного кенеша.

Отчет депутата может быть проведен в любое время по требованию избирателей.

Отчет депутата проводится на собраниях избирателей соответствующего избирательного округа, или иных собраниях (сходах) членов местного сообщества. О времени и месте проведения отчета депутат информирует местный кенеш и местное сообщество.

Местный кенеш определяет ориентировочные сроки проведения отчетов депутатов перед местным сообществом, своевременно обеспечивает их справочными и информационными материалами, необходимыми для отчета.

Расходы, связанные с проведением отчетов депутатов перед избирателями, осуществляются за счет местного бюджета.

Айыл окмоту оказывает содействие депутатам айылного кенеша в осуществлении ими своих полномочий, подготовке и проведении отчетов перед избирателями.

Порядок проведения выборов депутатов айылного кенеша, порядок организации деятельности айылного кенеша его постоянных (временных) комиссий, полномочия и статус депутата, порядок работы депутата с избирателями определяются законами Кыргызской

Республики «О местном самоуправлении», «О выборах депутатов местных кенешей», «О статусе депутатов местных кенешей» и Регламентом айылного кенеша.

9. Айыл окмоту

Для осуществления исполнительной власти в айылном аймаке действует айыл окмоту. Айыл окмоту является юридическим лицом и вправе самостоятельно решать любые вопросы, отнесенные к ее компетенции законодательством Кыргызской Республики. Порядок организации деятельности айыл окмоту, компетенция айыл окмоту, полномочия главы айыл окмоту определяются законом Кыргызской Республики «О местном самоуправлении» и настоящим Уставом.

Айыл окмоту в своей деятельности подотчетен айылному кенешу, а по делегированным государственным полномочиям - соответствующим государственным органам.

Айыл окмоту оказывает содействие депутатам айылного кенеша в осуществлении ими своих полномочий, подготовке и проведении сессии айылного кенеша, заседаний постоянных (временных) комиссий айылного кенеша, а также отчетов перед избирателями.

Должностные лица и работники аппарата айыл окмоту осуществляют свою деятельность в соответствии с законами Кыргызской Республики, являются муниципальными служащими и не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью. В органах местного самоуправления не допускается создание партийных организаций, объединений и движений.

10. Вопросы местного значения

Органы местного самоуправления для организации функционирования и развития системы жизнеобеспечения сел, социально-экономического планирования и предоставления населению социальных и культурных услуг

решают вопросы местного значения, установленные статьей 18 Закона Кыргызской Республики «О местном самоуправлении».

Примечание: Установленные в статье 18 Закона КР «О местном самоуправлении» вопросы местного значения не являются исчерпывающими. Местное сообщество и органы местного самоуправления, исходя из географических, традиционных, этнических, приграничных и иных особенностей, вправе в Уставе местного сообщества предусмотреть дополнительные вопросы, не отнесенные к компетенции органов государственной власти и не запрещенные законодательством КР.

Формы прямого участия местного сообщества в местном самоуправлении

II. Курултай местного сообщества

Для принятия коллективных решений по важнейшим вопросам местного значения, требующих обсуждения с членами местного сообщества, на территории айылного аймака созывается курултай местного сообщества (далее - курултай) из числа представителей местного сообщества, избранных на собраниях (сходах) граждан -делегатами курултая в порядке, установленном Положением «О народном курултае представителей местного сообщества», утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 2 мая 2001 года N 152.

Курултай вправе рассматривать все жизненно важные вопросы местного сообщества, включая:

- принятие Устава местного сообщества, внесения в него изменений и дополнений;
- социальной защиты местного населения;
- утверждение основных принципов и правил организации самофинансирования, самообеспечения, саморегулирования на территории местного сообщества;
- формирование, выполнение и использование местного бюджета, внебюджетных средств местного сообщества;
- установление правил и мер по охране общественного порядка, соблюдения экологических и санитарных требований, организации празднеств, религиозных обрядов и различных публичных мероприятий которые могут повлиять на состояние жизнедеятельности местного сообщества;
- установление обязательных норм по несению общественных служб членами местного сообщества в чрезвычайных ситуациях и других условиях, требующих мобилизации сил и средств местного сообщества в общественных интересах;
- рассмотрение иных, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики и Уставу местного сообщества, вопросов, касающихся жизнедеятельности местного сообщества.

Решения курултая носят рекомендательный характер и в обязательном порядке рассматриваются айылным кенешем с участием главы айыл окмоту. Решения курултая местного сообщества, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики и настоящему Уставу, обязательны для исполнения на всей территории айыльного аймака после одобрения айылным кенешем. Решение о созыве курултая, повестка дня и сроки его проведения принимается айылным кенешем. Подготовка и проведение курултая местного сообщества возлагается на айыл окмоту.

Делегаты на курултай избираются на сельских собраниях (сходах) по месту жительства членов местного сообщества, согласно норме представительства, установленной айылным кенешем, исходя из численности членов местного сообщества и с учетом особенностей территории айыльного аймака.

Если территория айыльного аймака состоит из более чем одного населенного пункта, то норма представительства должна учитывать представительство от каждого села пропорционально численности его населения.

Инициатива созыва курултая с указанием повестки дня курултая принадлежит айылному кенешу, главе айыл окмоту и инициативной группе местного сообщества.

Отказ от созыва курултая на основе предложения инициативной группы местного сообщества может быть обжалован в суде.

Порядок организации созыва курултая, избрания делегатов на курултай, а также порядок организации работы курултая местного сообщества определяются Положением «О народном курултае представителей местного сообщества» утвержденной Указом Президента Кыргызской Республики от 2 мая 2001 года N 152.

12. Нормотворческая (народная) инициатива членов местного сообщества

Члены местного сообщества имеют право на нормотворческую (народную) инициативу по вопросам местного значения. Проект нормативного правового акта (постановления айыльного кенеша), разработанный членами местного сообщества и внесенный в айылный кенеш в порядке местной нормотворческой инициативы, подлежат рассмотрению с обязательным участием инициаторов и других заинтересованных представителей местного сообщества.

Правом местной нормотворческой инициативы обладает не менее одной трети членов местного сообщества, проживающих на территории айыльного аймака.

В осуществлении нормотворческой инициативы не могут участвовать иностранные граждане, граждане, признанные в установленном законом порядке недееспособными, а также содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

Осуществление народной нормотворческой инициативы не допускается в условиях военного или чрезвычайного положения, введенного на всей территории Кыргызской Республики либо на территории айылного аймака.

В порядке нормотворческой инициативы не могут вноситься в айылный кенеш проекты постановлений айылного кенеша, противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

13. Порядок инициирования проекта нормативного правового акта (постановления) айылного кенеша

Члены местного сообщества, выступившие с предложением об инициировании и внесении проекта постановления айылного кенеша, образуют инициативную группу по реализации народной инициативы в составе не менее человек. Членами инициативной группы могут быть члены местного сообщества, проживающие на территории айылного аймака и достигшие 18 лет (Количество членов инициативной группы устанавливается местным сообществом и органами МСУ по своему усмотрению).

Инициативная группа создается для разработки проекта постановления айылного кенеша и сбора подписей за внесение его в айылный кенеш, представления интересов местного сообщества при его рассмотрении айылным кенешем.

Члены инициативной группы имеют право:

- разработать проект постановления айылного кенеша;
- собирать подписи в поддержку инициативы внесения в айылный кенеш проекта постановления;
- распространять законными способами и средствами информацию о ходе реализации народной инициативы;
- проводить агитации за предложение о внесении проекта постановления в айылный кенеш на собраниях (сходах) курултаях, общественных слушаниях, в средствах массовой информации, а также во время сбора подписей граждан;
- совершать иные действия, не запрещенные законодательством и направленные на реализацию права на нормотворческую (народную) инициативу по вопросам местного значения.

Члены инициативной группы из своего числа вправе открытым голосованием большинством голосов от их общего числа выбрать координатора инициативной группы. Решение собрания инициативной группы об избрании координатора оформляется протоколом, который подписывается членами инициативной группы.

Координатор инициативной группы вправе:

- представлять интересы инициативной группы в государственных органах и органах местного самоуправления;

- координировать работу инициативной группы;
- участвовать в разработке проекта постановления, сборе подписей и агитации за поддержку внесения проекта постановления и иных действиях, не запрещенных законодательством и направленных на реализацию права на нормотворческую (народную) инициативу по вопросам местного значения.

Решения инициативной группы принимаются большинством голосов его участников.

Сбор подписей начинается после образования инициативной группы и подготовки проекта нормативного правового акта с обоснованием.

Проект нормативного правового акта может быть обнародован инициативной группой на сельских собраниях (сходах, курултаях), в объявлениях, помещаемых в доступных общественных местах либо в местных средствах массовой информации.

Право сбора подписей принадлежит членам инициативной группы. Расходы на подготовку и проведение мероприятий, направленных на сбор подписей граждан, осуществляются за счет средств местного сообщества. Член инициативной группы, проводящий сбор подписей, обязан представить гражданам для ознакомления текст проекта постановления, предлагаемого для внесения в айылный кенеш.

Сбор подписей граждан может производиться по месту жительства, работы, службы, учебы, а также в иных местах.

Член местного сообщества имеет право подписаться в поддержку проекта постановления только один раз, а также отозвать свою подпись в подписных листах до сдачи подписных листов в айылный кенеш путем подачи заявления в инициативную группу.

Инициативная группа вносит проект постановления в айылный кенеш после завершения сбора подписей, подтверждающего наличие не менее одной трети членов местного сообщества.

Для внесения проекта постановления инициативная группа обращается к председателю айылного кенеша с заявлением о рассмотрении проекта постановления на очередной (или внеочередной) сессии айылного кенеша с участием представителей инициативной группы.

К заявлению о рассмотрении проекта постановления прилагаются:

- протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о внесении проекта постановления в айылный кенеш;
- текст проекта постановления, а также его электронная версия;
- справка-обоснование;
- сравнительная таблица, в случае внесения изменений и (или) дополнений в ранее принятое постановление айылного кенеша;
- подписной лист, содержащий следующие данные: фамилия, имя, отчество члена местного сообщества, дата рождения, место жительства (постоянного), серия и номер паспорта, подпись за внесение проекта постановления,

подготовленного инициативной группой в айылный кенеш.

Проект постановления айылного кенеша, внесенный членами местного сообщества в порядке народной инициативы, подлежит обязательному рассмотрению айылным кенешем на его ближайшем очередном (внеочередном) заседании постоянной комиссии и на сессии айылного кенеша. Рассмотрение указанного проекта проводится на заседании постоянной комиссии и на сессии айылного кенеша с обязательным участием членов инициативной группы.

В случае досрочного прекращения деятельности айылного кенеша проект постановления, внесенный членами местного сообщества, сохраняет свою силу и обязательность рассмотрения айылным кенешем нового созыва.

Лица, препятствующие путем насилия, угроз, обмана, подкупа или иным способом свободному осуществлению права народной инициативы местного сообщества, проведению агитации о внесении проекта постановления в айылный кенеш, а также должностные лица государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений, других организаций и иные лица, совершившие подлог документов, искажение достоверности подписей граждан в подписных листах, несут ответственность, установленную законодательством Кыргызской Республики.

14. Сельские сходы

С целью учета мнений членов местного сообщества по вопросам местного значения, заслушивания и обсуждения информации депутатов айылного кенеша и главы айыл окмоту проводятся сельские сходы, с участием членов местного сообщества, проживающих на территории одной улицы, одного квартала, микрорайона или села, с принятием по ним рекомендаций.

Подготовка, проведение и определение результатов сходов осуществляются открыто и гласно в порядке, установленном настоящим Уставом.

Ответы на поступившие вопросы, предложения, замечания и рекомендации по обсуждаемым вопросам на сходе, при возможности даются на месте, в случае невозможности ответить на месте рассматриваются органами местного самоуправления в течение 3 дней, результаты которых сообщаются участникам сельского схода их озвучившим в письменной форме.

Расходы связанные с проведением сельских сходов, покрываются за счет средств местного бюджета.

15. Вопросы, рассматриваемые на сельских сходах

На сельских сходах рассматриваются, следующие вопросы:

- проект устава местного сообщества, а также проекты нормативных правовых актов о внесении изменений и дополнений в устав местного сообщества;
- проекты планов и программ развития айылного аймака, в том числе проекты о внесении в него изменений;
- план совместных действий по решению выявленных приоритетных проблем села, квартала, улицы;

- улучшение межэтнических отношений в айылном аймаке, проведения профилактических работ по недопущению межэтнических конфликтов;
- определение порядка пользования и распоряжения муниципальной собственностью местного сообщества;
- обсуждение тарифов за использование питьевой воды, поливной воды, (канализации, теплоснабжения если они есть), а также за сбор и вывоз твердых бытовых отходов и др.;
- развития жилого фонда, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройству территории улицы, квартала, села;
- генеральный план застройки территории, вопросы соблюдения норм и правил архитектуры и градостроительства;
- проекты нормативных правовых актов, инициируемые местным сообществом (народная инициатива);
- рассмотрение кандидатуры айыл башчысы и дача согласия на его назначение на должность айыл башчысы главой айыл окмоту;
- заслушивание информации депутатов айылного кенеша, главы айыл окмоту о результатах их деятельности за год (полугодие);
- обсуждение вопросов об образовании и упразднении айылного аймака, населенных пунктов в пределах территории айылного аймака, установлении и изменении их границ, установлении и перенесении административного центра, определении категорий населенных пунктов, наименовании и переименовании айылного аймака, сел, улиц, а также изменении транскрипций их названий;
- иные вопросы, связанные с обеспечением жизнедеятельности местного сообщества.

16. Периодичность проведения сельских сходов

Сельские сходы созываются главой айыл окмоту, депутатами айылного кенеша, а также по предложению членов местного сообщества (инициативной группы) в зависимости от возникших вопросов по мере необходимости, но не менее двух раз в год с предварительным оповещением членов местного сообщества в сроки, установленные в настоящем Уставе.

Для решения неотложных вопросов сходы, могут созываться главой айыл окмоту, айылным кенешем либо его председателем в срочном порядке с предварительным оповещением членов местного сообщества и заинтересованных лиц в сроки, установленные соответственно главой айыл окмоту либо председателем айылного кенеша.

18. Инициатива проведения сельских сходов

Инициаторами проведения сельских сходов могут выступать члены местного сообщества (инициативные группы), депутаты айылного кенеша, глава айыл окмоту, айылный кенеш.

Члены местного сообщества вправе образовать инициативную группу по проведению сельского схода, в количестве не менее человек (*Количество членов инициативной группы устанавливается местным сообществом и органами МСУ по своему усмотрению*).

В случае если, инициатором проведения сельского схода выступают инициативная группа, депутаты айылного кенеша, то вышеуказанные субъекты направляют обращение главе айыл окмоту, председателю айылного кенеша о необходимости проведения сельского схода, по вопросу (вопросам) местного значения, обозначенному ими в обращении.

В случае если инициатором проведения сельского схода является глава айыл окмоту, айылный кенеш либо его председатель, решение о проведении сельского схода, общественного слушания принимается соответственно главой айыл окмоту, местным кенешем либо его председателем самостоятельно.

19. Обращение с инициативой проведения сельского схода

Обращение с инициативой о проведении сельского схода, должно включать в себя:

- обоснование о необходимости проведения сельского схода;
- предполагаемое количество участников мероприятий (жители улиц, квартала, села, сел, айылного аймака);
- предполагаемое место проведения мероприятий;
- вопрос (вопросы), выносимый на рассмотрение;
- сведения о лицах (членах инициативной группы) готовивших обращение с указанием фамилий, имен, отчеств и места жительства.

Обращение о проведении сельского схода должно рассматриваться главой айыл окмоту или председателем айылного кенеша в течение 14 дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения обращения глава айыл окмоту принимает решение о проведении сельского схода и организывает их проведение, либо отказывает в их проведении.

По результатам рассмотрения обращения председатель айылного кенеша в случае согласия с обращением, поручает главе айыл окмоту проведение сельского схода, либо отказывает в их проведении.

Глава айыл окмоту, председатель айылного кенеша вправе отказать в проведении сельского схода, общественного слушания в случаях:

- нарушения требований указанных в пункте 19.1. настоящего Устава;
- нецелесообразности обсуждения вопросов, указанных в обращении на

сходах, в связи с возможностью решения их иными законными путями;

- если указанные вопросы в обращении, противоречат нормам законодательства Кыргызской Республики и настоящего Устава.

Решения главы айыл окмоту, председателя айылного кенеша об отклонении проведения сельского схода, может быть обжалованов судебном порядке.

20. Порядок организации сельского схода

В решении о проведении сельского схода предусматривается:

- место, дата и сроки проведения мероприятия;
- формулировка вопросов, и (или) наименование проектов документов (решение айыл окмоту, постановление айылного кенеша) выносимых на сельский сход;

- порядок принятия замечаний и предложений от заинтересованных лиц по обсуждаемым вопросам.

На сельский сход для учета мнений местного сообщества заслушивания, обсуждения и сбора рекомендаций по вопросам местного значения, может быть внесено в повестку дня одновременно несколько вопросов.

Глава айыл окмоту в ходе подготовки к проведению сельского схода:

- организует не позднее чем, за 5 дней до проведения схода оповещение жителей (улиц, квартала, села, сел.) айылного аймака об инициаторе, вопросе, выносимом на сход, порядке, месте, дате и времени проведения мероприятия, используя для этого средства массовой информации, почтовые извещения, подворные (поквартирные) обходы, объявления и иные возможные средства;

- обеспечивает свободный доступ на мероприятия жителей айылного аймака (улиц, квартала, села, сел) и всех заинтересованных государственных органов, физических и юридических лиц, изъявивших желание к участию;

- в случае необходимости запрашивает у заинтересованных государственных органов, организаций, учреждений, предприятий в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимом на сход (информация, материалы и документы представляются организатору не позднее чем в 5-дневный срок со дня получения запроса);

- в случае необходимости привлекает экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;

- составляет списки участников и выступающих не позднее, чем за 2 дня до проведения мероприятия (лица, включенные в список выступающих на мероприятиях, заблаговременно уведомляются об этом);

- обеспечивает приглашение и регистрацию участников схода, представителей средств массовой информации (в случае необходимости), ведение протокола и оформление итоговых документов;

- готовит проекты решений, предлагаемых для рассмотрения на сходе;

- взаимодействует с инициаторами проведения схода в подготовке и организации мероприятия.

21. Порядок проведения сельского схода

Для ведения схода избираются председатель и секретарь, в случае необходимости счетная комиссия для подсчета голосов. Утверждается повестка дня большинством голосов от числа присутствующих.

Председательствующий ведет мероприятие и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня, в процессе работы.

Мероприятие начинается кратким вступительным словом председательствующего (или ведущего), который представляет себя и секретаря, информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости и порядке проведения мероприятия (о регламенте мероприятия).

Заслушивается информация докладчика, в чью компетенцию входят решение рассматриваемых на сходе вопросов, подготовленная на основании обращения.

По окончании выступления, докладчику, представителям территориальных подразделений государственных органов, должностным лицам органов местного самоуправления или иным лицам, в чью компетенцию входят решение обозначенных вопросов, могут быть заданы вопросы участниками мероприятия, как в устной, так и в письменной форме.

Слово для выступлений предоставляется всем желающим участникам в порядке поступления заявок либо поднятия руки.

Продолжительность мероприятия определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий вправе принять решение о перерыве.

Секретарь собрания ведет протокол, в котором указываются дата и место проведения мероприятия, общее число присутствующих граждан и общее число приглашенных лиц, повестка дня, содержание выступлений, данные о выступающих, а также данные задавших вопросы, принятые решения, и рекомендации. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. Решения и/или рекомендации схода, общественного слушания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих при открытом голосовании.

В протоколе схода в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников мероприятий по каждому вопросу, высказанные ими в ходе обсуждения.

Протокол мероприятия, решения и рекомендации принятые на сходе, передаются органам местного самоуправления. Органы местного самоуправления и должностные лица обязаны в месячный срок сообщить населению (участникам мероприятий) о принятых или принимаемых мерах по выполнению решений и рекомендаций через средства массовой информации, или размещение информации на доступном для общественности местах.

Сельский сход правомочен, если в нем принимают участие не менее _____ жителей соответствующей территории (улицы, квартала, села, сел)

обладающих избирательным правом или принимают участие не менее представителей, приглашенных на сельский сход. (Количество участников схода для ее правомочности органы МСУ и местное сообщество определяют по своему усмотрению: например: не менее 40 человек, более половины представителей от приглашенных лиц, более половины жителей улицы, квартала, айыла/айыльного аймака и т.д.).

В случае отсутствия необходимого количества жителей соответствующей территории (улицы, квартала, сел, сел) или приглашенных участников для проведения сельского схода, то указанное мероприятие переносится на определенный срок с согласия присутствующих.

22. Общественные слушания

Общественные слушания - это организованное мероприятие в форме открытого обсуждения, проводимого по инициативе органов местного самоуправления для изучения мнения населения, получения предложений и рекомендаций от его участников и поиска оптимального, сбалансированного решения по важнейшим вопросам жизни сообщества с учетом интересов населения.

Общественные слушания позволяют выяснить, насколько общественность поддерживает предлагаемое органами местного самоуправления решение, дает возможность населению высказать свое мнение по обсуждаемому вопросу, получить ответы на вопросы от руководителей органов местного самоуправления, территориальных подразделений государственных органов, организаций и учреждений, узнать органам местного самоуправления мнение население об уровне удовлетворенности их работой, в случае необходимости - скорректировать им свою деятельность с учетом мнения населения.

Общественные слушания могут проводиться по вопросам местного значения, при решении которых мнение местного сообщества является исключительно важным для принятия правильного решения органами местного самоуправления.

Вопросы, выносимые на общественные слушания:

- формирование и исполнение местного бюджета;
- управление муниципальной собственностью (продажа, предоставление в аренду, пользование муниципальных земель, объектов и др.);
- утверждение тарифов по питьевой и поливной воде, канализации, теплоснабжению, сбору и вывозу твердых бытовых отходов и др.;
- иным вопросам, связанным с обеспечением жизнедеятельности местного сообщества.

В целях тщательного изучения мнения местного сообщества, заслушивания, обсуждения, сбора рекомендаций и обмена информацией по вопросу, имеющему особое значение для местного сообщества, рекомендуется выносить на общественные слушания не более одного вопроса.

Общественные слушания проводятся органами местного самоуправления в обязательном порядке:

- по вопросам формирования и исполнения местного бюджета ежегодно;
- по утверждению проекта стратегии управления муниципальным имуществом и имуществом, переданным в управление органам местного самоуправления государством, в случае разработки и принятия такой стратегии.

Общественные слушания по вопросам утверждения тарифов на услуги (питьевая вода, поливная вода, канализация, теплоснабжения, сбор и вывоз твердых бытовых отходов и др.) проводятся по мере необходимости.

Организация и проведение общественного слушания возлагается на исполнительный орган местного самоуправления (айыл окмоту) и осуществляется за счет средств местного бюджета.

Общественные слушания правомочно, если в нем принимают участие не менее представителей, приглашенных на слушания (*количество участников ОС для ее правомочности органы МСУ и местное сообщество определяют по своему усмотрению: например: не менее 70 человек, более половины представителей от приглашенных лиц, более половины жителей квартала, айыла/айыльного аймака и т.д.*).

23. Порядок организации и проведения общественных слушаний

После принятия решения о проведении общественных слушаний по определенному вопросу, исполнительному органу местного самоуправления необходимо предпринять следующие действия в указанной ниже последовательности.

За 3-4 недели до общественного слушания необходимо определить дату, время и место проведения.

За 2 недели до общественного слушания разработать предложения и проект документа, который будет предметом обсуждения (например: краткое описание бюджета или список объектов муниципальной собственности, предложенные к продаже и его обоснование, или предлагаемые размеры тарифов на услуги питьевой воды или поливной воды и др.).

За 1-2 недели до слушания:

- опубликовать проект документа, выносимого на общественные слушания в местных средствах массовой информации;
- разработать и подготовить приглашения на общественные слушания;
- распространить приглашения и копии проекта документа среди населения, организаций, учреждений, предприятий, гражданских групп и неправительственных организаций;
- вывесить и обнародовать информацию другими возможными средствами;
- выпустить пресс-релиз и информировать местные средства массовой информации о слушаниях, включая информацию о том, где можно получить проект документа;

- провести обучение (инструктаж) сотрудников аппарата айыл окмоту по подготовке и проведению общественного слушания;

- разместить объявление в общедоступных местах сел для ознакомления населения с обсуждаемым вопросом, с указанием цели общественного слушания, дату, время и место проведения;

- оповестить лично ключевых лиц сообщества, депутатов местного кенеша, отделы аппарата айыл окмоту, в случае необходимости и руководителей территориальных подразделений государственных органов, организаций и учреждений;

- выбрать ведущего и секретаря общественного слушания (из представительного или исполнительного органа);

- в случае необходимости запросить у заинтересованных государственных органов, организаций, учреждений, предприятий в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимой на слушания (информация, материалы и документы представляются организатору не позднее чем в 5-дневный срок со дня получения запроса);

- в случае необходимости привлекает экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;

За 1 неделю до общественного слушания:

- подготовить место проведения (места для участников, стол для ведущего и секретаря, освещение, отопление, микрофоны и т.д.);

- подготовить наглядные материалы: плакаты, доски, слайды, и т.д.;

- назначить выступающих, подготовить повестку дня, подготовить дополнительные копии материалов для раздачи во время общественного слушаний;

- подготовить и распространить правила проведения общественного слушаний.

За 3 дня до слушания:

- подготовить лист регистрации участников;

- подготовить формы протокола общественного слушаний;

- подготовить бланки для предложений/замечаний/рекомендаций/вопросов.

За 1 день до общественного слушания:

- проконтролировать готовность помещения и оборудования;

- уточнить список участников, выступающих и повестку дня;

- проконтролировать готовность дополнительных материалов для раздачи участникам и др.

В день проведения слушания обеспечивает приглашение и регистрацию участников, представителей средств массовой информации (в случае необходимости), ведение протокола и оформление итоговых документов.

Айыл окмоту в течение 10 дней со дня проведения общественного слушания обобщает и оформляет его результаты и распространяет среди населения информацию о результатах слушаний, а также о решениях, принятых по

итогах слушания. При этом айыл окмоту использует различные способы распространения информации, применимые к данному сообществу, включая устные сообщения, размещение информации на информационных досках, средства массовой информации, интернет и другие способы.

Участие местного сообщества в решении вопросов местного значения

24. Участие местного сообщества в решении вопросов местного значения путем совместного изучения нужд села

Члены местного сообщества в целях эффективной реализации программ социальноэкономического развития айыльного аймака, развития системы жизнеобеспечения территории, предоставления населению необходимых государственных и муниципальных услуг, вправе во взаимодействии с органами местного самоуправления принимать участие в решении вопросов местного значения.

Участие местного сообщества в решении вопросов местного значения может осуществляться посредством совместного изучения нужд села.

Совместное изучение нужд села предусматривает процесс совместной деятельности органов местного самоуправления и местного сообщества по выявлению приоритетных проблем села и решения их через инициативных и других рабочих групп, с учетом мнения и интересов жителей села (сел) айыльного аймака.

Для совместного изучения нужд села, айыл окмоту инициирует и осуществляет совместно с депутатами айыльного кенеша и членами местного сообщества, следующий комплекс мероприятий:

- сбор информации и изучение ситуации в селе;
- определение проблем села;
- анализ проблем села: что является причиной проблем и их последствия;
- определение приоритетных вопросов, подлежащих первоочередному разрешению;
- совместное обсуждение путей решения приоритетных вопросов;
- формирование инициативных групп по решению приоритетных вопросов;
- разработка планов совместных действий;
- обсуждение планов совместных действий по решению приоритетных вопросов с местным сообществом на сельских сходах, общественных слушаниях;
- отражение планов совместных действий в местном бюджете;
- реализация планов совместных действий;
- совместный мониторинг и оценка реализуемых планов совместных действий;
- отчет о результатах деятельности по реализации планов совместных действий на сельских сходах, общественных слушаниях, курултаях.

В процессе совместного изучения нужд села могут принимать участие:

- члены местного сообщества, достигшие 18 лет, независимо от пола, расы, национальности, языка, вероисповедания, должностного и имущественного положения;
- представители государственных организаций, предприятий, учреждений, территориальных подразделений государственных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, общественных объединений и др.;
- депутаты айылного кенеша;
- работники аппарата айыл окмоту.

25. Инициативные группы по решению приоритетных проблем села

Айыл окмоту совместно с депутатами айылного кенеша и местным сообществом при выявлении приоритетных вопросов села, в процессе совместного изучения нужд села формируют на добровольной основе инициативные группы по различным направлениям, а также разрабатывают планы совместных действий с указанием сроков, ресурсов и ответственных по их исполнению.

В состав инициативных групп входят:

- работники аппарата айыл окмоту;
- депутаты айылного кенеша;
- активные члены местного сообщества;
- представители государственных организаций, предприятий, учреждений, территориальных подразделений государственных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, общественных объединений и др.

Состав инициативных групп определяется с учетом:

- соблюдения гендерного баланса;
- представленности из каждого села айылного аймака;
- наличия опыта в решении приоритетного вопроса, избранного инициативной группой;
- наличия желания на безвозмездной основе работать для решения приоритетных вопросов села;
- проявления желания и способности для успешной работы в деятельности инициативных групп.

Заседания инициативной группы проводятся в форме открытого собрания.

Члены инициативной группы из своего числа открытым голосованием большинством голосов от их общего числа избирают руководителя инициативной группы. Решение собрания инициативной группы об избрании руководителя оформляется протоколом, который подписывается членами инициативной группы. Решения инициативной группы по всем касающимся им вопросам принимаются большинством голосов от общего числа их членов.

Руководитель инициативной группы вправе:

- представлять интересы инициативной группы в государственных органах и органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

- координировать работу инициативной группы;

- проводить собрания инициативной группы;

- подписывать документы от имени инициативной группы и др.

Члены инициативной группы имеют право:

- принять участие в разработке планов развития айылного аймака, включая планы совместных действий, планы социально-экономического развития, планы стратегического развития и другие;

- участвовать в обучении, на собраниях, заседаниях государственных органов, органов местного самоуправления и других организаций, предприятий и учреждений, функционирующих на территории айылного аймака, по вопросам, имеющим отношение к приоритетным вопросам села;

- разрабатывать проекты по решению выбранных проблем и реализовывать их;

- информировать членов местного сообщества и органы местного самоуправления о ходе работы инициативной группы в решении проблем, выбранных инициативной группой;

- презентовать и защищать перед местным сообществом и органами местного самоуправления разработанные проекты для решения выбранных проблем;

- проводить мониторинг по реализации плана совместных действий/проектов;

- отчитываться по результатам деятельности перед местным сообществом на сельских сходах, общественных слушаниях, курултаях;

- в случае необходимости инициировать проекты нормативных правовых актов для внесения в айылный кенеш в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

26. Утверждение состава инициативных групп по решению приоритетных проблем села и плана совместных действий

Для решения приоритетных вопросов села, выявленных в результате совместного изучения нужд села, айыл окмоту организует с участием депутатов айылного кенеша, членов местного сообщества и инициативных групп рабочие встречи, где рассматриваются следующие вопросы:

- презентация приоритетных проблем и путей их решения;

- разработка плана совместных действий;

- предварительное утверждение количества инициативных групп по приоритетным проблемам и их состав;

- обсуждение рассматриваемых вопросов, выработка рекомендаций и предложений по ним;

- обсуждение порядка вынесения плана совместных действий на сельский сход (собрание) для всеобщего обсуждения;
- планирования дальнейших действий по реализации плана совместных действий;
- мониторинг и оценка реализации плана совместных действий;
- мониторинг и оценка работы органов местного самоуправления и услуг, касающихся вопросов жизнеобеспечения, предоставляемых местному сообществу.

Айыл окмоту по результатам рабочих встреч выносит на сельский сход, общественные слушания:

- результаты совместного изучения нужд села;
- план совместных действий по решению выявленных приоритетных проблем;
- количество инициативных групп по выбранным направлениям;
- список членов инициативных групп для согласования (изменения, дополнения) с местным сообществом.

На сельском сходе количество инициативных групп и их состав, план совместных действий согласовывается с местным сообществом, после чего с учетом замечаний и предложений, поступивших от участников сельских сходов, общественных слушаний, план совместных действий, состав и количество инициативных групп утверждается решением главы айыл окмоту (или постановлением айылного кенеша). Данная информация обнародуется путем вывешивания на информационном стенде айыл окмоту.

Первоначальный проект местного бюджета на следующий год составляется финансово-экономическим отделом айыл окмоту с учетом утвержденного плана совместных действий.

Айыл окмоту согласовывает с айылным кенешем первоначальный проект местного бюджета с учетом плана совместных действий и представляет в соответствующее структурное подразделение Министерства финансов. После представления Министерством финансов айыл окмоту уточненных данных по местному бюджету, айыл окмоту уточняет первоначальный проект местного бюджета с учетом плана совместных действий и представляет их в айылный кенеш для утверждения.

Проект местного бюджета выносится на бюджетные слушания для всеобщего обсуждения, после чего открыто и гласно рассматривается на сессии айылного кенеша. Проект местного бюджета утверждается айылным кенешем после рассмотрения замечаний и предложений членов местного сообщества с учетом плана совместных действий по решению приоритетных проблем села. Постановление айылного кенеша об утверждении местного бюджета на соответствующий год подлежит публикации в местных средствах массовой информации.

В случае разработки и утверждения плана совместных действий по

решению приоритетных вопросов села после утверждения айылным кенешем местного бюджета, айыл окмоту вправе внести план совместных действий на рассмотрение постоянной комиссии айылного кенеша по бюджету с рекомендацией о внесении соответствующих изменений в местный бюджет.

Постоянная комиссия айылного кенеша по бюджету рассматривает на своем заседании план совместных действий по решению приоритетных вопросов села и выносит на заседание айылного кенеша с заключением (или решением) о внесении соответствующих изменений в местный бюджет для финансирования и реализации плана совместных действий.

В случае согласия с предложением бюджетной комиссии и при наличии возможностей местного бюджета, айылный кенеш вправе принять решение о внесении соответствующих изменений в местный бюджет для финансирования и реализации плана совместных действий.

27. Совместный мониторинг и оценка

Совместный мониторинг и оценка осуществляется в целях обеспечения прозрачности, гласности и вовлечения членов сообщества в принятие общественно важных решений местного уровня, в определение и решение приоритетных вопросов села, а также для повышения эффективности использования средств местного сообщества, донорских организаций и органов местного самоуправления, направленных на развитие айылного аймака.

Задачами совместного мониторинга и оценки являются:

- мониторинг и оценка работы исполнительного органа местного самоуправления и качества муниципальных услуг;

- мониторинг и оценка результатов реализации местных инициатив/проектов/программ, финансируемых из средств местного и (или) республиканского бюджетов, международных и иных донорских организаций, спонсоров и других источников, незапрещенных законодательством, и реализуемых на территории айылного аймака выработка рекомендаций по улучшению процесса реализации местных инициатив/проектов/программ, а также качества муниципальных услуг;

- мониторинг межэтнических отношений на территории айылного аймака с целью раннего предупреждения и предотвращения межэтнических конфликтов.

Для выполнения вышеуказанных задач айылный кенеш вправе создать рабочую группу по совместному мониторингу и оценке. Айылный кенеш вправе создавать дополнительные группы по совместному мониторингу и оценке по отдельным задачам, предусмотренным пунктом 27.2 настоящего Устава. Порядок осуществления деятельности групп по совместному мониторингу и оценке определяется айылным кенешем.

В состав группы по совместному мониторингу и оценке могут входить депутаты айылного кенеша, представители инициативных групп, некоммерческих организаций, члены местного сообщества и иные лица независимо от пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности,

вероисповедания, политических или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств, носящих дискриминационный характер. Состав группы утверждается айылным кенешем.

Группа по совместному мониторингу и оценке вправе проводить мониторинг и оценку:

- деятельности айыл окмоту и его структурных подразделений, а также иных муниципальных организаций, предприятий и учреждений;

- деятельности общественных организаций и объединений (ассоциация водопользователей (АВП), сельское объединение пользователей питьевой воды (СОППВ) и др.), предоставляющих услуги, касающиеся обеспечения жизнедеятельности местного сообщества соответствующей территории;

- реализацию планов развития айылного аймака (включая планы совместных действий, планы социально-экономического развития, планы стратегического развития и др.);

- реализации местных инициатив/проектов/программ, финансируемых из средств местного и (или) республиканского бюджетов, международных и иных донорских организаций, спонсоров и других источников, незапрещенных законодательством Кыргызской Республики.

Для выполнения поставленных задач группа по совместному мониторингу и оценке:

- утверждает план (график) работы;

- проводит опросы (анкетирование);

- проводит интервью с прямыми получателями услуг, и/или выгод от реализуемого проекта, с выездом на место;

- осуществляет анализ документов (анкеты, графики, отчеты, регистрационные журналы, списки участников);

- участвует в соответствующих мероприятиях (тендер, закуп, реализация инициатив/проектов/программ);

- дает рекомендации для обеспечения качества предоставления услуг и/или своевременного завершения инициатив/проектов/программ;

- своевременно информирует айыл окмоту, айылный кенеш и местное сообщество о выявленных проблемах в ходе реализации инициатив/проектов/программ, предоставления услуг, а также о результатах своей проделанной работы;

- вносит предложения по улучшению предоставления услуг, реализации плана, корректировке хода исполнения проекта.

Айыл окмоту вправе создавать группы по совместному мониторингу и оценке по вопросам, относящимся к его компетенции, для достижения целей и решения задач, предусмотренных пунктами 27.1-27.2 настоящего Устава.

Результаты деятельности группы совместного мониторинга и оценке вывешиваются на информационных стендах, распространяются в объявлениях,

в средствах массовой информации, а также могут выноситься на сельский сход, общественные слушания, курултай для обсуждения.

28. Территориальное общественное самоуправление

Члены местного сообщества для координации своей деятельности в целях взаимопомощи, совместного решения жилищно-бытовых, социальных, экономических и культурных задач, более эффективного осуществления своих прав и интересов вправе по месту жительства создавать территориальные общественные самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление осуществляется в форме советов и комитетов микрорайонов, жилищных комплексов, домовых, уличных, квартальных комитетов, жамаатов (общин) и других формах, не противоречащих Конституции и иным законам Кыргызской Республики.

Границы территории территориальных общественных самоуправлений устанавливаются айылным кенешем с учетом предложений жителей.

Территориальные общественные самоуправления приобретают свой статус с момента их учетной регистрации в айылном кенеше. Территориальные общественные самоуправления также вправе приобретать статус юридического лица в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Экономическая основа местного самоуправления

29. Муниципальная собственность

Муниципальная собственность - собственность местных сообществ, находящаяся во владении, пользовании, распоряжении органов местного самоуправления, служащая источником получения доходов местного самоуправления и необходимая для осуществления функций местного самоуправления, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Местное сообщество непосредственно участвует в управлении и распоряжении муниципальной собственностью путем обращений в органы местного самоуправления, которые подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления с принятием соответствующих мер.

Муниципальная собственность включает в себя недвижимое и движимое имущество, в том числе денежные средства органов местного самоуправления, ценные бумаги и иные имущественные права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

Бюджетные средства органов местного самоуправления, а также средства внебюджетных фондов также являются муниципальной собственностью органов местного самоуправления. Изъятие бюджетных средств, а также средств внебюджетных фондов другими органами не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

Органы местного самоуправления обязаны иметь и вести реестр объектов муниципальной собственности на имущество.

Реестр должен содержать следующие основные данные:

- описание объектов;
- указание местонахождения объектов;
- документы, подтверждающие права на объекты муниципальной собственности, которыми обладают органы местного самоуправления или другие юридические или физические лица;
- перечень ограничений на использование объектов;
- оценочная стоимость объектов;
- другая информация, связанная со спецификой и использованием объектов муниципальной собственности на имущество.

Содержание реестра объектов муниципальной собственности на имущество должно быть доступно для изучения гражданами в обычные часы работы органов местного самоуправления.

Порядок создания и ведения реестра объектов муниципальной собственности на имущество устанавливается айыл окмоту и утверждается айылным кенешем.

30. Местный бюджет и порядок его утверждения

Местный бюджет - бюджет местного сообщества айылного аймака, предназначенный для финансового обеспечения функций органов местного самоуправления. Местный бюджет утверждается решением айылного кенеша. Формирование и исполнение местного бюджета осуществляет айыл окмоту.

Местный бюджет состоит из доходов и расходов:

- доходы местного бюджета - денежные средства, поступающие в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в распоряжение органов местного самоуправления, которые состоят из местных налогов и сборов, неналоговых поступлений; налогов и доходов, распределяемых на республиканском уровне; трансфертов, добровольных взносов. Доходы местных бюджетов, получаемые из местных налогов и сборов и неналоговых поступлений, не подлежат изъятию в бюджет другого уровня;
- расходы местного бюджета - денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций органов местного самоуправления.

Председатель айылного кенеша и председатель постоянной комиссии по бюджету вправе запрашивать и получать от государственных налоговых служб, айыл окмоту и юридических лиц все сведения, необходимые для своевременного и качественного составления проекта местного бюджета, приглашать и заслушивать на своих заседаниях руководителей этих органов. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета, предоставляются в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Бюджетная комиссия айылного кенеша проводит предварительное

рассмотрение проекта бюджета и заслушивает отчеты айыл окмоту, представляет свое заключение по проекту бюджета, отчета об исполнении бюджета на сессию айылного кенеша.

Рассмотрение проекта местного бюджета производится гласно и публично. По проекту бюджета, а также по исполнению бюджета обязательно проводятся общественные слушания.

Айылный кенеш на сессии рассматривает и утверждает либо отправляет на доработку первоначальный и уточненный проект местного бюджета с учетом замечаний и предложений местного сообщества и всех заинтересованных сторон, рассматривает отчет об исполнении бюджета, утверждает либо отклоняет его.

Постановления айылного кенеша об утверждении местного бюджета на соответствующий год, а также отчет айыл окмоту об исполнении бюджета подлежат официальному опубликованию в местных средствах массовой информации.

Заключительные положения

31. Меры поощрения, принимаемые органами местного самоуправления

За образцовое выполнение требований настоящего Устава, активное участие в решении вопросов местного значения, личное и семейное образцовое поведение, благотворительную деятельность, спонсорство, оказание реального содействия в социально-экономическом развитии территории, участие в улучшении предоставления услуг местному сообществу к соответствующим гражданам могут применяться следующие меры морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценными подарками, другими материальными и денежными премиями;
- награждение грамотами;
- присвоение почетных званий «Лучшая семья», «Образцовый дом», «Образцовая улица», «Образцовое село»;
- занесение на Доску Почета сообщества;
- занесение в Книгу Почета сообщества;
- присвоение звания «Почетный гражданин села»;
- присвоение звания «Почетный гражданин айылного аймака»;
- представление к награждению государственными наградами Кыргызской Республики.

Применение мер морального и материального поощрения производится в следующем порядке:

- инициатива представления членов сообщества к поощрению принадлежит сходам жителей села, судам аксакалов, общественным организациям,

территориальным общественным самоуправлениям, айыл башчысы, главе айыл окмоту, депутатам айыльного кенеша, председателю айыльного кенеша;

- решение об объявлении благодарности, награждении ценными подарками, другими материальными и денежными премиями, вручении грамот, присвоении званий «Лучшая семья», «Образцовый дом», «Образцовая улица», «Образцовое село» принимается главой айыл окмоту;

- решение о занесении на Доску Почета и Книгу Почета сообщества, присвоении звания «Почетный гражданин села», «Почетный гражданин айыльного аймака», а также о представлении к награждению государственными наградами Кыргызской Республики принимается айыльным кенешем по представлению главы айыл окмоту.

Высшим почетным званием местного сообщества является звание «Почетный гражданин айыльного аймака», которое присуждается за выдающийся вклад в развитие айыльного аймака решением айыльного кенеша. Айыльный кенеш может устанавливать для лиц, имеющих звание «Почетного гражданина айыльного аймака» специальные льготы, а также устанавливать для них стипендию и другие материальные поощрения в пределах имеющихся средств местного бюджета в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

32. Ответственность за нарушение Устава местного сообщества

Членам местного сообщества, нарушившим требования настоящего Устава могут быть применены меры общественного порицания.

Должностные лица органов местного самоуправления, а также территориальных подразделений государственных органов, организаций, учреждений и предприятий в случае нарушения требований настоящего Устава несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

33. Порядок принятия и изменения Устава местного сообщества

Проект Устава местного сообщества разрабатывается рабочей группой, образованной решением главы айыл окмоту.

В состав рабочей группы входят:

- председатель айыльного кенеша;
- глава айыл окмоту;
- депутаты айыльного кенеша;
- работники аппарата айыл окмоту;
- члены местного сообщества (включая представителей национальных меньшинств, проживающих на территории соответствующего айыльного аймака);

• представители коммерческих и некоммерческих организаций (НПО, ОО, ОФ, молодежные комитеты, женские советы, совет старейшин, бизнес сообщество и других организаций, осуществляющих свою деятельность на территории айылного аймака).

(Состав рабочей группы могут быть дополнены и/или изменены по предложению членов местного сообщества и органов местного самоуправления.)

Проект Устава, разработанный рабочей группой, публикуется в местных средствах массовой информации и/или на официальных веб-сайтах представительных органов местного самоуправления (или иных источниках официального опубликования) выносятся на сельские сходы или курултай местного сообщества для обсуждения, которое организуется айыл окмоту в порядке, установленном настоящим Уставом.

Делегаты курултая, а также участники сельского схода члены местного сообщества вправе вносить замечания и предложения по проекту Устава.

Глава айыл окмоту после доработки окончательного варианта проекта Устава вносит на рассмотрение айылного кенеша для его принятия.

Решение айылного кенеша об утверждении Устава принимается большинством голосов от общего числа депутатов айылного кенеша.

Изменения и дополнения к принятому Уставу принимаются двумя третями голосов от общего числа депутатов айылного кенеша после обсуждения их на сельских сходах или общественных слушаниях, курултаях.

Изменения и дополнения к принятому Уставу могут инициироваться по предложению собраний (сходов, общественных слушаний, курултая), групп граждан или группы депутатов айылного кенеша численностью не менее одной трети от их общего числа.

Устав местного сообщества вступает в силу со дня официального опубликования постановления айылного кенеша об утверждении Устава местного сообщества в соответствующих печатных изданиях либо на официальных веб-сайтах представительных органов местного самоуправления.

После вступления в силу, постановление айылного кенеша об утверждении Устава местного сообщества с приложением текста Устав местного сообщества направляется в территориальное подразделение Министерства юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов.

Типография: "Алтын Принт"

Зак. № 2, объем 8,3 уч. изд. л.

Тираж 450 шт.

г. Бишкек, ул.Орозбекова 44,

тел.: 62-13-10

e-mail: altyntamga@mail.ru