



УТВЕРЖДЕНО

Ректор АГУПКСР

имени Жусупа Абдрахманова



Акматалиев А.А.

УС № 40 от «09» июня 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

АКАДЕМИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ИМЕНИ ЖУСУПА АБДРАХМАНОВА

Бишкек - 2022

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики имени Жусупа Абдрахманова (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "Об образовании", Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского высших учебных заведений Кыргызской Республики, Уставом Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики имени Жусупа Абдрахманова (далее – Академия) и другими внутренними нормативно-правовыми актами Академии.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок, условия отбора на конкурсной основе и заключения трудового договора между работодателем и работником Академии.
- 1.3. Положение распространяется на конкурсное замещение должностей профессорско-преподавательского состава (далее – ППС), предусмотренных штатным расписанием Академии.
- 1.4. В Академии предусматриваются следующие должности ППС: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, которые входят в штат кафедры, возглавляемой заведующим кафедрой.
- 1.5. К конкурсу допускаются лица, имеющие специальное педагогическое или профессиональное (высшее) образование по соответствующим профилям. К конкурсу не допускаются лица, для которых педагогическая деятельность запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также имеющих судимость, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке.
- 1.6. На замещение должности **профессора** претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, ученую степень доктора наук или ученое звание профессора, соответствующие профилю кафедры.
На замещение должности **доцента** претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, ученую степень доктора (кандидата) наук или ученое звание доцента, соответствующие профилю кафедры.
На замещение должности **старшего преподавателя** претенденты должны иметь высшее профессиональное образование или академическую степень магистра, могут иметь ученую степень кандидата наук и научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 5 лет.
На замещение должности **преподавателя** претенденты должны иметь высшее профессиональное образование, академическую степень магистра или квалификацию специалиста и педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее одного года.
- 1.7. При условии надлежащего выполнения своих профессиональных обязанностей, по ходатайству заведующего кафедрой, и с согласия специалиста, ректором Академии договор может быть перезаключен на новый учебный год.

2. Объявление о конкурсе

- 2.1. Академия объявляет конкурс на замещение должностей ППС, срок избрания которых истекает в данном семестре, а также на вакантные должности.

2.2.Объявление о проведении конкурса публикуется на официальном сайте Академии и в средствах массовой информации.

Срок онлайн регистрации – не позднее одного месяца со дня опубликования объявления о конкурсе.

2.3.В случае несоблюдения установленных сроков конкурса со стороны Академии информация о вакантных должностях объявляется заново.

3. Формирование конкурсной комиссии

3.1.Для предварительного анализа поданных на конкурс документов и подготовки рекомендаций для рассмотрения на Ученом совете, ректором Академии формируется Конкурсная комиссия на один учебный год.

3.2.Конкурсная комиссия по отбору кандидатов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава (далее – Конкурсная комиссия) создается приказом ректора Академии.

3.3.Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, содержащим краткое мотивированное заключение по каждому кандидату и подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

3.4.Основными задачами работы Конкурсной комиссии являются:

а) предоставление всем кандидатам равных возможностей для участия в конкурсе;

б) обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса;

в) осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса;

г) своевременное рассмотрение и разрешение жалоб, поданных в Конкурсную комиссию по вопросам правомерности ранее принятых ею решений.

3.5.Конкурсная комиссия создается в следующем составе: председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Председателем Конкурсной комиссии является проректор по учебной работе.

Заместителем председателя является директор высшей школы администрирования.

В состав Конкурсной комиссии входят проректора, юрист, отдел развития человеческих ресурсов, представители кафедр, а также профсоюзной организации.

3.6.Для рассмотрения жалоб на решение Конкурсной комиссии приказом ректора создается Апелляционная комиссия. Решение Апелляционной комиссии должно быть вынесено в течение 5 рабочих дней.

3.7.Она формируется из опытных представителей профессорско-преподавательского состава в области правопедения и других областей.

4. Прием и рассмотрение документов участников конкурса

4.1.Участникам конкурса на замещение должностей ППС необходимо иметь квалификационные требования, согласно Приложению 1;

4.2.Лица, работающие в Академии, для участия в конкурсе подают документы согласно Приложению 2.

4.3.Лица из других организаций, желающие принять участие в конкурсе, предоставляют документы согласно Приложению 3.

4.4.Конкурсанту необходимо пройти онлайн регистрацию, отсканировать документы по Приложению 2 или 3 и отправить их на электронную почту, указанную в объявлении.

5. Порядок избрания по конкурсу

5.1.Конкурсная комиссия осуществляет технический контроль представленных документов на наличие всех указанных пунктов, согласно приложению.

5.2.На заседании Конкурсной комиссии по каждому кандидату принимается решение о рекомендации (не рекомендации) на вакантную должность открытым голосованием простым большинством голосов членов. Выписка из протокола при необходимости передается претенденту в течении трех рабочих дней после проведения заседания комиссии.

5.3.Положительное решение Конкурсной комиссии является основанием для заключения трудового договора с преподавателем.

6. Порядок обжалования

6.1.Участники конкурса имеют право обжаловать решение Конкурсной комиссии в Апелляционной комиссии.

6.2.Апелляционная комиссия рассматривает поступившую жалобу на решение Конкурсной комиссии и в случае обнаружения нарушения вправе рекомендовать пересмотреть документы в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления.

6.3.Конкурсная комиссия вправе пересмотреть и принять соответствующее решение на основе заключения Апелляционной комиссии и известить о принятом решении ректора Академии и участника конкурса.

Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава АГУПКР имени Жусупа Абдрахманова

Данные квалификационные требования разработаны в соответствии с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики. (Постановление Правительства КР №346 от 29 мая 2012 года).

1. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию преподавателя:

- ученая степень кандидата наук или законченное высшее образование (диплом магистра или специалиста);
- научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 1 года;
- преподавательский опыт по одному из следующих направлений: административные и управленческие дисциплины; математические и экологические дисциплины; экономические и финансовые дисциплины; учетные и технические дисциплины; политические и юридические дисциплины; социальные и методологические дисциплины;
- владение государственным и / или официальным языками(ом).

2. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию старшего преподавателя:

- ученая степень кандидата наук или законченное высшее образование (диплом магистра или специалиста);
- научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 5 лет;
- наличие опубликованных научных трудов и учебно-методических пособий за последние 3 года;
- преподавательский опыт по одному из следующих направлений: административные и управленческие дисциплины; математические и экологические дисциплины; экономические и финансовые дисциплины; учетные и технические дисциплины; политические и юридические дисциплины; социальные и методологические дисциплины;
- владение государственным и / или официальным языками(ом).

3. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию доцента:

- ученая степень кандидата наук или ученое звание доцента;
- научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 5 лет;
- наличие опубликованных научных трудов и учебно-методических пособий за последние 3 года;

- преподавательский опыт по одному из следующих направлений: административные и управленческие дисциплины; математические и экологические дисциплины; экономические и финансовые дисциплины; учетные и технические дисциплины; политические и юридические дисциплины; социальные и методологические дисциплины;
- владение государственным и / или официальным языками(ом).

4. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию профессора:

- ученая степень доктора наук или ученое звание профессора;
- научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 10 лет;
- наличие опубликованных научных трудов и учебно-методических пособий за последние 3 года;
- преподавательский опыт по одному из следующих направлений: административные и управленческие дисциплины; математические и экологические дисциплины; экономические и финансовые дисциплины; учетные и технические дисциплины; политические и юридические дисциплины; социальные и методологические дисциплины;
- владение государственным и / или официальным языками(ом).

5. Квалификационные требования к кандидатам на вакансию преподавателя по совместительству:

- ученая степень кандидата наук или законченное высшее образование (диплом магистра или специалиста);
- владение государственным и / или официальным языками(ом);
- стаж работы на руководящих должностях в государственных и муниципальных органах не менее 5 лет.

Приложение 2

к Положению «О конкурсной комиссии Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики имени Жусупа Абдрахманова»

Перечень документов для участия в конкурсе (для лиц работающих в Академии):

1. Заявление по образцу (на имя ректора, оформляется собственноручно, с проставлением подписи и даты составления с указанием занимаемой должности и претендуемой должности, даты рождения, образования, ученой степени и звания) или онлайн регистрация;
2. **Представление кафедры, которое содержит:** объективную и всестороннюю оценку деятельности преподавателя, исходя из квалификационных характеристик по занимаемой должности;
3. **Аттестационный лист работника:**
 - 3.1. Список научных трудов за последние 5 лет;
 - 3.2. Список учебно-методических трудов за последние 5 лет;
 - 3.3. Список учебных планов, ГОС ВПО, электронных образовательных ресурсов, в разработке которых аттестуемый принимал участие;
 - 3.4. Сведения об объеме учебной нагрузки за последние пять лет, включая руководство курсовыми и ВКР, видами практик, научное руководство аспирантами, докторантами, консультирование докторантов;
 - 3.5. Список грантов, контрактов и договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в выполнении которых участвовал работник, с указанием его конкретной роли;
 - 3.6. Сведения о личном участии преподавателя в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, республиканское, городское);
 - 3.7. Сведения об участии преподавателя в редакционных коллегиях научно-педагогических периодических изданий;
 - 3.8. Сведения об участии в общественной жизни Академии и в организации воспитательной работы с обучающимися;
 - 3.9. Сведения о работе в государственных аттестационных комиссиях, советах по защите докторских и кандидатских диссертаций, экспертных советах Высшей аттестационной комиссии Кыргызской Республики, иных советах или комиссиях, формируемых государственными органами исполнительной власти за последние пять лет;
 - 3.10. Сведения о премиях и наградах за научную, педагогическую, профессиональную деятельность за последние пять лет;
 - 3.11. Сведения о повышении квалификации за последние пять лет и другие сведения;
 - 3.12. Сведения о наличии учебно-методических комплексов по читаемым дисциплинам (в печатном и электронном вариантах);
 - 3.13. Сведения о наличии видео-уроков по читаемым дисциплинам.
4. Анкета дисциплин.

Приложение 3

к Положению «О конкурсной комиссии Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики имени Жусупа Абдрахманова»

Перечень документов для участия в конкурсе (для лиц из других организаций):

1. Заявление по образцу (на имя ректора, оформляется собственноручно, с проставлением подписи и даты составления с указанием занимаемой должности и претендуемой должности, даты рождения, образования, ученой степени и звания) или онлайн регистрация;
2. Копия удостоверения личности;
3. **Аттестационный лист работника:**
 - 3.1. Список научных трудов за последние 5 лет;
 - 3.2. Список учебно-методических трудов за последние 5 лет;
 - 3.3. Список учебных планов, ГОС ВПО, электронных образовательных ресурсов, в разработке которых аттестуемый принимал участие.
 - 3.4. Сведения об объеме учебной нагрузки за последние пять лет, включая руководство курсовыми и ВКР, видами практик, научное руководство аспирантами, докторантами, консультирование докторантов.
 - 3.5. Список грантов, контрактов и договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в выполнении которых участвовал работник, с указанием его конкретной роли.
 - 3.6. Сведения о личном участии преподавателя в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, республиканское, городское).
 - 3.7. Сведения об участии преподавателя в редакционных коллегиях научно-педагогических периодических изданий.
 - 3.8. Сведения о работе в государственных аттестационных комиссиях, советах по защите докторских и кандидатских диссертаций, экспертных советах Высшей аттестационной комиссии Кыргызской Республики, иных советах или комиссиях, формируемых государственными органами исполнительной власти за последние пять лет;
 - 3.9. Сведения о премиях и наградах за научную, педагогическую, профессиональную деятельность за последние пять лет.
 - 3.10. Сведения о повышении квалификации за последние пять лет и другие сведения;
 - 3.11. Сведения о наличии учебно-методических комплексов по читаемым дисциплинам (в печатном и электронном вариантах);
 - 3.12. Сведения о наличии видео-уроков по читаемым дисциплинам.
4. Личный листок по учету кадров с фотографией, заверенный кадровой службой по месту работы;
5. Копии дипломов о высшем образовании, ученой степени и аттестата об ученом звании, заверенные нотариально;
6. Характеристика с последнего места работы;
7. Анкета дисциплин;
8. Копия трудовой книжки, заверенная нотариально либо отделом кадров по основному месту работы.